

Na temelju Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 3/20) i Odluke Načelnika o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za korištenje sredstava pri rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Sopje, KLASA:370-01/20-01/01, URBROJ:2189/10-04-20-1, od 16. srpnja 2020. godine, Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Sopje, objavljuje

JAVNI POZIV
mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje sredstava pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Sopje

Ovim Javnim pozivom i mjerama za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Sopje namjerava se pomoći stanovništvu u rješavanju stambene problematike s ciljem sprječavanja raseljavanja te poticanje naseljavanja mladih obitelji na području Općine Sopje.

Predmet ovog Javnog poziva je podnošenje prijave za korištenje bespovratnih sredstava u okviru mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja:

Mjera 1.1. – Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Sopje.

Mjera 1.2.- Potpora za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor.

Korisnici mjera su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se prijavitelj i njegov bračni ili izvanbračni partner, odnosno jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj, pod uvjetom da jedan od njih nije navršio 35 godina života prije raspisivanja javnog poziva, a vlasnik je ili suvlasnik nekretnine. Mlada obitelj svoje stambeno pitanje rješava stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Korisnici mjera po ovom Javnom pozivu mogu imati prebivalište izvan područja Općine Sopje pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Sopje a sredstva se isplaćuju nakon prijave prebivališta na području Općine Sopje osim u slučaju kupnje građevinskog zemljišta.

Korisnicima mjera sa sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini Sopje.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 1.1. i 1.2. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Javnog poziva, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta, gradnje kuće, rekonstrukcija obiteljske kuće ili stana kojim se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor, uz ostale uvjete utvrđene ovim Javnim pozivom, tijekom 2020. godine.

MJERE I POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Mjera 1.1. – Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Sopje

Potpora se može odobriti pri gradnji obiteljske kuće ili kupnje građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe, osim osoba u krvnom srodstvu, te uz uvjete propisane ovim Javnim pozivom.

U slučaju gradnje obiteljske kuće, kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta od fizičke osobe, a uz uvjet da se građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt nalazi na području Općine Sopje mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime subvencije kupoprodajne cijene do 50% a maksimalno do 20.000,00 kuna.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

Potpora za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Javnim pozivom, odobrava se uvjet da se radi o objektu na području Općine Sopje.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili gradnje obiteljske kuće podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja kupoprodajnog ugovora a u slučaju kupnje stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora. Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 9).

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom drugi suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 10).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu ili do iskorištenja sredstava.

Potpora je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Javnog poziva u istoj kalendarskoj godini.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Sopje na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Javnog poziva, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Javnog poziva,
- otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio potporu,
- ukoliko se ne dostavi dokaz o prijavi prebivališta na adresi sufinanciranja, u razdoblju 5 godina od godine isplate financijskih sredstava.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Korisnik je dužan u razdoblju 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Općini Sopje dokaz o prebivalištu na adresi sufinanciranja ovim Javnim pozivom.

- Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:
- prijava za Mjeru 1.1. (Obrazac 3)
 - preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
 - izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika (Obrazac 8)
 - vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
 - rodni listovi za maloljetne članove obitelji
 - izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
 - izjava za suvlasnika (Obrazac 10)- ukoliko je suvlasnik nekretnina treća osoba
 - dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH. (Obrazac 11)
Supružnik ili izvanbračni partner, koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, pojedinačno ili zajedno mogu biti suvlasnici obiteljske kuće/stana do 35m (izjava ili drugi dokument- Obrazac 6) – ovjereno kod javnog bilježnika
 - preslika ugovora u kupoprodaji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta
 - izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 7)
 - izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 9)
 - Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna partnera ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
 - Potvrda Upravnog odjela za financije Općine Sopje o nepostojanju duga prema općinskom proračunu

Ako se nakon provedenog postupka prihvati prijava podnositelja isti je dužan do dana potpisivanja ugovora dostaviti Bjanko zadužnicu u korist Općine Sopje na iznos koji pokriva tražene potpore.

Mjera 1.2. - Potpora za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Javnog poziva podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Javnim pozivom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan. Odgovarajućim stanom podrazumijeva se vlasništvo stambenog prostora koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko – tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevnu dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevna dozvola.

Ako za izvedene radove sukladno zakonu nije propisana građevinska dozvola, zahtjevu se prilaže izjava da za radove nije potrebna građevinska dozvola (potpisana i ovjerena od nadležnog tijela). Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Potpore mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini 50% prihvatljivih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje nastalih u 2020. godini, a maksimalno u visini 10.000,00 kuna.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Javnog poziva u istoj kalendarskoj godini.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Javnim pozivom, ako je objekt na području Općine Sopje, a ukoliko podnositelj zahtjeva nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta, potpora će se odobriti po dostavi dokaza o prijavi prebivališta za podnositelja i članove obitelji.

Korisnik je dužan u razdoblju 5 godina, svake godine do 31.12., dostaviti Općini Sopje dokaz o prebivalištu na adresi sufinanciranja ovim Javnim pozivom.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan na radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 10).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu tijekom tekuće godine do iskorištenja predviđenih sredstava.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Sopje na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- ukoliko se ne dostavi dokaz o prijavi prebivališta na adresi sufinanciranja, u razdoblju 5 godina od godine isplate financijskih sredstava,
- otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio potporu,
- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora te postupuje protivno smislu ovog Javnog poziva.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- prijava za Mjeru 1.2. (Obrazac 5)
- preslika osobne iskaznice podnositelja i supružnika
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika (Obrazac 8)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji

- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika (Obrazac 10)
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji (izjava ili drugi dokument), dokaz o tome da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH – ovjereno kod javnog bilježnika
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 7)
- dokaz o tome da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (Obrazac 11)
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna druga ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
- Potvrda Upravnog odjela za financije Općine Sopje o nepostojanju duga prema općinskom proračunu

Ako se nakon provedenog postupka prihvati prijava podnositelja isti je dužan do dana potpisivanja ugovora dostaviti Bjanko zadužnicu u korist Općine Sopje na iznos koji pokriva iznos tražene potpore.

NAČIN I ROKOVI PODNOŠENJA PRIJAVA I ISPLATA BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Prijava za korištenje sredstava po mjerama iz ovog Programa se podnosi do 30. studenog 2020. godine odnosno do utroška proračunskih sredstava uz priloženu svu potrebnu dokumentaciju i na propisanim obrascima koje zainteresirani mogu dobiti u Općini Sopje, Kralja Tomislava 20 ili preuzeti na internetskim stranicama <https://www.sopje.hr>. Ispunjen zahtjev za korištenje sredstava i pripadajuća dokumentacija dostavlja se osobno ili poštom na adresu: Općina Sopje, Kralja Tomislava 20, 33525 Sopje s naznakom „Prijava na Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje sredstava pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Sopje“.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

U slučaju potrebe, prije isplate sredstava, može se izvršiti uvid nekretnine za koju se odobravaju bespovratna sredstva.

Potrebni obrasci zahtjeva i izjava sastavni su dijelovi ovog Javnog poziva.

Ovaj Javni poziv sa potrebnim obrascima biti će objavljen na stranici Općine Sopje <https://www.sopje.hr> i na oglasnoj ploči Općine Sopje, a sve informacije mogu se dobiti u Općini Sopje, Kralja Tomislava 20, na telefon: 033/400-384.

KLASA:370-01/20-01/02
URBROJ:2189/10-04-20-3
Sopje, 16. srpnja 2020.

NAČELNIK

Berislav Androš, bacc.oec.,v.r