

# SLUŽBENI GLASNIK



## Službeno glasilo Općine Sopje

Godina 2019.

Broj 3

Sopje, 03. svibanj 2019.

### Sadržaj

|  | <b>stranica</b> |
|--|-----------------|
| <b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>   |                 |
| 1. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Sopje u 2019. godini .....   | 2               |
| 2. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća<br>Vatrogasne zajednice Općine Sopje za 2018. godinu.....                                     | 3               |
| 3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup nekretnina<br>u vlasništvu Općine Sopje.....  | 4               |
| <b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>  |                 |
| 1. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera<br>zaštite od požara od interesa za općinu Sopje u 2019. godini..... | 5               |

1.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 1/13, 1/14, 1/18), i članka 13. Odluke o javnim priznanjima Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Sopje, na svojoj 17. sjednici održanoj 02. svibnja 2019. godine, donosi

#### O D L U K U

o dodjeli javnih priznanja Općine Sopje u 2019. godini

##### Članak 1.

Dodjeljuju se javna priznanja Općine Sopje za 2019. godinu zasluženicima i udrugama:

#### I. POČASNI GRAĐANIN OPĆINE SOPJE

1. TOMISLAV TOLUŠIĆ, potpredsjednik Vlade RH i ministar poljoprivrede

#### II. ZLATNA PLAKETA OPĆINE SOPJE

1. ŠRU ŠARAN Sopje
2. VETERANI NK STANDARD NOVA ŠAROVKA

#### III. SREBRNA PLAKETA OPĆINE SOPJE

1. VATROGASNA MLADEŽ DVD VAŠKA
2. IVICA KESEG

#### IV. ZAHVALNICA OPĆINE SOPJE

1. KUD PODRAVAC SOPJE
2. USRPS SLOGA VAŠKA

##### Članak 2.

Uručenje javnog priznanja izvršiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Sopje, prigodom obilježavanja Dana Općine Sopje u svibnju 2019. godine.

Javna priznanja Općine Sopje za 2019. godinu uručiti će Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća u skladu s Odlukom o javnim priznanjima Općine Sopje

##### Članak 3.

#### Obrazloženje

Temelju članka 9. Statuta Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 1/13, 1/14, 1/18), i članka 9. Odluke o javnim priznanjima Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 10/18), Odbor za dodjelu javnih priznanja je 06. ožujka 2019. godine objavio Javni poziv za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Sopje u 2019. godini (KLASA:061-01/19-01/01, URBROJ:2189/10-01-19-1) – povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Sopje, Zlatna plaketa Općine Sopje, Srebrna plaketa Općine Sopje te Zahvalnica.

Javni poziv je objavljen 06. ožujka 2019. godine na službenoj stranici Općine Sopje i oglasnoj ploči Općine Sopje. Rok prijave je bio do 08. travnja 2019. godine.

Temeljem zaprimljenih prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Sopje, Odbor za dodjelu javnih priznanja je dana 23. travnja 2019. godine održao sjednicu, prihvatio prijedloge Općinskog načelnika i uputilo na usvajanje, Općinskom vijeću.

Predložena su javna priznanja slijedećim pojedincima:

## I. POČASNI GRAĐANIN OPĆINE SOPJE

1. Tomislav Tolušić, potpredsjednik Vlade RH i ministar poljoprivrede  
Za izniman doprinos razvoja Općine Sopje te podizanje standarda jedinice lokalne samouprave

## II. ZLATNA PLAKETA OPĆINE SOPJE

1. ŠRU ŠARAN Sopje  
Za izniman uspjeh u natjecateljskoj sezoni 2018. godine te ulazak u 3. Hrvatsku ligu, promicanje sporta i Općine Sopje
2. VETERANI NK STANDARD NOVA ŠAROVKA  
Za izniman uspjeh u natjecateljskoj sezoni 2017/2018. godine te osvajanje 1. Županijske lige i sudjelovanje na završnom državnom turniru, promicanje sporta i Općine Sopje

## III. SREBRNA PLAKETA OPĆINE SOPJE

1. VATROGSAN MLADEŽ DVD VAŠKA  
Za izniman doprinos u radu sa mladima, razvoju plemenitog zvanja vatrogasac te održane brojene aktivnosti i sudjelovanje u programima Općine Sopje.
2. IVICA KESEG  
Za dugogodišnje dobrovoljno darivanje krvi (99 puta)

## IV. ZAHVALNICA OPĆINE SOPJE

1. KUD PODRAVAC SOPJE  
Za primicanje kulturne i umjetničke baštine, promociju narodnih običaja i Općine Sopje
3. USRPS SLOGA VAŠKA  
Za promicanje rada s mladima, postignute uspjehe, očuvanje starih sportova te promociju Općine Sopje.

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Sopje.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOPJE

KLASA:061-01/19-01/01  
URBROJ:2189/10-01-19-9  
Sopje, 02. svibnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Siniša Hrgović, v.r.

## 2.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 1/13, 1/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Sopje na 17. sjednici održanoj dana 02. svibnja 2019. godine donosi

**Z A K L J U Č A K**  
o prihvaćanju financijskog izvješća Vatrogasne zajednice  
Općine Sopje za 2018. godinu

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sopje prihvaća financijska Izvješće Vatrogasne zajednice Općine Sopje za 2018. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ovog Zaključka je financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Sopje za 2018. godinu.

## Članak 3.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Sopje.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOPJE

KLASA: 400-01/19-01/02  
URBROJ: 2189/10-01-19-2  
Sopje, 02. svibnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Siniša Hrgović, v.r.

## 3.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 30. Statuta Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 1/13, 1/14 i 1/18), Općinsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 02. svibnja 2019. godine, donijelo je

## ODLUKU

## o raspisivanju javnog natječaja za zakup nekretnina u vlasništvu Općine Sopje

## I

Pokreće se postupak za davanje u zakup nekretnine u vlasništvu Općine Sopje u:

- k.o. Medinci

| Red. broj | k.č.br. | Oznaka zemljišta | z.k.ul. | Površina u ha | Početna cijena u kunama |
|-----------|---------|------------------|---------|---------------|-------------------------|
| 01.       | 525/2   | oranica          | 155     | 0,3836        | 120,07                  |
| 02.       | 460     | oranica          | 9       | 0,1911        | 59,81                   |

- k.o. Sopje

| Red. broj | k.č.br. | Oznaka zemljišta | z.k.ul. | Površina u ha | Početna cijena u kunama |
|-----------|---------|------------------|---------|---------------|-------------------------|
| 01.       | 234     | oranica          | 390     | 0,3748        | 117,31                  |
| 02.       | 626     | oranica          | 390     | 0,2009        | 62,88                   |
| 03.       | 1393    | oranica          | 390     | 0,6845        | 214,25                  |

## II

Javni natječaj objaviti će se u jednom od javnih glasila (dnevnom ili lokalnom listu), na službenim web stranicama Općine Sopje [www.sopje.hr](http://www.sopje.hr) i oglasnoj ploči Općine Sopje.

## III

Davanje u zakup provest će se javnim natječajem prikupljanjem pisanih ponuda.

Uvjeti natječaja:

1. Rok davanja u zakup: na određeno vrijeme do 5 (pet) godina odnosno do izuzimanja od strane Općine Sopje
2. Rok za dostavu ponuda na Javni natječaj: 8 dana od dana objave.

**IV**

Postupak raspisivanja javnog natječaja, prikupljanje ponuda i odabir ponuda provest će Povjerenstvo za prodaju i davanje u zakup nekretnina u vlasništvu općine Sopje skladno s Odlukom o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Sopje (Službeni glasnik Općine Sopje, broj 3/15).

**V.**

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Sopje.

KLASA: 940-01/18-01/0  
URBROJ:2189/10-01-18-1  
Sopje, 02. svibnja 2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Siniša Hrgović, v.r.

---

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****1.**

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/2010) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019.g. („Narodne novine“, br. 35/2019), općinski načelnik općine Sopje donosi

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA****AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA  
OPĆINU SOPJE U 2019. GODINI****I. UVOD**

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela, javnih ustanova, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik nadležan je za izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, su:

- A. dobrovoljne vatrogasne postrojbe i sezonski domicilni profesionalni vatrogasci
- B. ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara.

Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik posebno će skrbiti o provedbi Projekata dodatne zaštite, organizirati i pružati izravnu pomoć ugroženim lokacijama, sukladno donesenoj procjeni ugroženosti i Operativnom planu zaštite od požara.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se koristeći osigurana financijska sredstva iz Državnog proračuna, proračuna općine, sredstva nadležnih javnih ustanova, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

*Svrha i cilj programa aktivnosti*

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agronomskih, organizacijskih, promidžbenih, inspeksijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjiti broj požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara.

Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Uvod
- II. Opis osnovnih uvodnih i završnih aktivnosti u provedbi Programa aktivnosti
- III. Opće i normativne pretpostavke u zaštiti od požara
- IV. Planske, preventivne, operativne i nadzorne aktivnosti subjekata Programa aktivnosti u pripremi požarne sezone u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara
- VII. Financiranje provedbe aktivnosti iz Programa aktivnosti.

## **II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI**

*Svi subjekti – izvršitelji i sudionici*

1. Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

2. Svi subjekti provedbe zadataka obvezni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici, a neposredni izvršitelji zadataka i teritorijalno nadležnom županijskom stožeru civilne zaštite, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po objavi Programa aktivnosti u »Narodnim novinama«.

3. Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik organizirat će i održavati radne sastanke sa svim izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka Programa aktivnosti prije, tijekom – po potrebi i po završetku požarne sezone. Na sastancima će se razmotriti tijek provedbe zadataka, raspraviti plan daljnjih aktivnosti, a po završetku sezone analizirat će se sve provedene zadataka Programa aktivnosti.

4. a) Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti VZ VPŽ – županijskom vatrogasnom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 10. lipnja 2019. godine.

b) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik izradit će i Načelniku Stožera CZ VPŽ dostaviti Privremeno izvješće o realizaciji Programa aktivnosti do kraja srpnja 2019. godine.

5. a) Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2020. godinu, dostaviti Vatrogasnoj zajednici VPŽ – županijskom vatrogasnom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 15. siječnja 2020. godine.

b) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik izradit će i dostaviti načelniku stožera CZ VPŽ Konačno izvješće o realizaciji Programa aktivnosti do 1. ožujka 2020. godine.

|   |   |
|---|---|
| Izvršitelj zadatka:   | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik |
| Sudionici:  | svi subjekti provedbe zadataka                  |
| Rok za dostavu podataka:                                      | odmah po objavi Programa aktivnosti             |
| Rok za organizaciju I. sastanka:                              | 30. travnja 2019. godine                        |
| Rok subjektima za dostavu 1. izvješća:                        | 10. lipnja 2019. godine                         |
| Rok za organizaciju II. sastanka:                             | 14. lipnja 2019. godine                         |
| Rok za dostavu Privremenog izvješća Načelniku stožera CZ VPŽ: | kraj srpnja 2019. godine                        |
| Rok za organizaciju III. sastanka:                            | 31. listopad 2019. godine                       |
| Rok za dostavu izvješća o obavljenim aktivnostima:            | 15. siječnja 2020. godine                       |
| Rok za dostavu Konačnog izvješća Načelniku stožera CZ VPŽ:    | 1. ožujka 2020. godine                          |

### III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

#### *Stožer civilne zaštite VPŽ*

6. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik, temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti će usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

b) Načelnik stožera civilne zaštite obvezne će organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2019. godini, na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone.
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na tom području
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (vatrogasne snage samo su dio resursa – subjekata zaštite od požara)

- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasna zajednica županije – županijskom zapovjedniku.
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglašiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16)
- Izvješća (zapisnici) sa svakog održanog Stožera civilne zaštite obvezno se dostavljaju Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjedniku.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Izvršitelji zadatka: | Načelnik stožera CZ, Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik |
| Sudionici:           | Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjednik               |
| Rok:                 | 15. travnja 2019. godine   |

7. a) Sukladno članku 19. Zakona o šumama, šumo posjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.

b) Izvješća o provedenim propisanim mjerama temeljem gore navedenih propisa navedeni subjekti dužni su dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite.

c) Jedinstveni upravni odjel sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

d) Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

e) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik zajedno i s drugim tijelima, obvezna je održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.).

f) Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom unutarnjih poslova dužni su dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

g) U cilju primjene novog Zakona o šumama i Zakona o poljoprivrednom zemljištu te Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i Zakona o zaštiti od požara u jedinicama lokalne samouprave po pitanju zaštite od požara, odnosno održavanja poljoprivrednih rudina i reguliranja jedinstvenog pristupa mjerama zaštite od požara, potrebno je do početka glavnog napora požarne sezone 1. lipnja 2019. godine provesti međuresornu koordinaciju svih nadležnih ministarstava i predstavnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te do kraja 2019. godine propisati postupovnik za usuglašavanje, donošenje i nadzor ovih mjera, a posebno za upoznavanje stanovništva s istima.

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Izvršitelji zadatka:              | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik, Jedinствени upravni odjel |
| Sudionici:                        | Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjednik                     |
| Rok provedbe:                     | 15. travnja 2019. godine   |
| Rok za nadzor i dostavu izvješća: | 20. svibnja 2019. godine   |

8. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik obvezan je, sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku. Radi usklađivanja plana ophodnji na području općine i aktivnosti jedinice lokalne samouprave obvezno će uključivati vatrogasnu zajednicu županije – županijskog zapovjednika.

b) Planove motriteljsko-dojavne službe obvezno dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku.

c) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.

d) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

e) Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, obvezno dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite.

|  |  |
|--|--|
| Izvršitelji zadatka:                           | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik                                    |
| Sudionici:                                     | Vatrogasne zajednice županija – županijski zapovjednik, načelnik stožera CZ općine |
| Rok provedbe za jedinice lokalne samouprave:   | 30. travnja 2019. godine   |
| Rok provedbe za jedinice područne samouprave:  | 15. svibnja 2019. godine   |
| Rok provedbe za vatrogasne zajednice županija: | 31. svibnja 2019. godine   |
| Rok za nadzor:                                 | 31. svibnja 2019. godine   |

#### IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

9. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik zajednički će planski definirati trajne preventivne aktivnosti u smislu izgradnje protupožarnih prosjeka s elementima šumske ceste, a u skladu sa Zakonom o šumama i šumskogospodarskim planovima.

b) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik u suradnji sa Upravama šuma podružnice županije, točno će definirati konkretne nove dionice protupožarnih prosjeka/šumskih i drugih putova (najmanje dvije), a koje će služiti između ostaloga i povezivanju postojećih protupožarnih prosjeka. Konkretne dionice u digitalnom georeferenciranom obliku (.shp, Feature Class format) dužne su dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici – glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske najkasnije do 31. travnja 2019. godine, a iste izgraditi u 2019. godini prije početka glavnog napora požarne sezone 1. lipnja.

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Izvršitelji zadatka:     | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik   |
| Sudionici:               | Načelnik stožera CZ<br>Vatrogasne zajednice županija – županijski zapovjednik<br>Područni uredi civilne zaštite |
| a) Rok:                  | 30. travnja 2019. godine (za Plan preventivnih aktivnosti)  |
| b) Rok za izgradnju:     | 1. lipnja 2019. godine (dvije konkretne dionice)  |
| c) i d) Rok provedbe:    | kontinuirano  |
| e) Rok dostave podataka: | 15. svibnja 2019. godine  |

#### *Više izvršitelja zadatka*

10. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik obavezan je, organizirati i održati informativno – savjetodavne sastanke s drugim subjektima i zainteresiranih za zaštitu od požara, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku i žetvenu sezonu sukladno obvezama proizašlim iz ovoga Programa aktivnosti.

b) U svrhu povećanja otpornosti i sposobnosti za prevenciju i gašenje požara raslinja provodit će se koordinirana akcija najugroženijih lokalnih samouprava na kojima će se donijeti konkretne preventivne i operativne mjere. U tom pogledu utvrdit će se potencijalno požarno najugroženija područja općine iz požarnih statistika unatrag zadnjih 20 godina i usmjeriti podrška konkretnima aktivnostima s lokalne, područne i državne razine na tim područjima, kao što su preventivno spaljivanje, gradnja vodocrpilišta, požarnih prosjeka i proširenje šumskih putova, sadnja negorivog raslinja, poticanje osnaživanja dobrovoljnih vatrogasnih društava, ali i informiranja i dodatna osposobljavanja lokalnog stanovništva i slično.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Izvršitelji zadatka: | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik |
| Sudionici:           | Načelnik stožera CZ,                            |
| Rok:                 | 15. svibnja 2019. godine                        |

11. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik dužan je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području općine (sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjericama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

b) Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članka 21. i 22. Zakona o vatrogastvu i podzakonskih propisa.

c) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik dužan je, u propisanom roku, Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području općine (u pisanom i elektroničkom obliku) dostaviti Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjedniku

|                      |  |
|----------------------|--|
| Izvršitelji zadatka: | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik        |
| Sudionici:           | Vatrogasna zajednica županije – županijski zapovjednik |
| Rok:                 | 15. svibnja 2019. godine                               |

## V. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

### *Više izvršitelja zadatka*

12. a) Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik obvezan je izvješće o izvršenoj aktivnosti s utemeljenim zahtjevom za povrat troškova dostaviti najkasnije u roku 15 dana po prestanku zadnje aktivnosti u smislu provedbe zadataka iz ovoga Programa.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Izvršitelji zadatka: | Vatrogasna zajednica općine Sopje – zapovjednik |
| Sudionici:           | Načelnik stožera CZ                             |
| Rok:                 | kontinuirano                                    |

### *Svi subjekti – izvršitelji i sudionici*

13. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Plana provedbe Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara.

b) Izvršitelji zaduženi za provedbu mjera mogu uključiti druga tijela i druge sudionike za koje procijene da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja protivno Programu aktivnosti.

14. Svi subjekti – izvršitelji u slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabava roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će se sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16).

15. a) Svi subjekti – izvršitelji i sudionici u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužni su izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

b) Subjekti – izvršitelji iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe protupožarne sezone dužni su, ako se ukaže potreba za time, u svojim financijskim planovima osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća u protupožarnoj sezoni za 2020. godinu.

KLASA:214-02/19-01/01  
URBROJ:2189/10-04-19-1  
Sopje, 17.04.2019.

NAČELNIK

Berislav Androš, bacc.oec.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA SOPJE**



33525 Sopje,  
Kralja Tomislava 9  
opcinasopje@gmail.com

Tel: 033 548 408  
Fax: 033 548 026  
www.sopje.hr

**IZDAVAČ:** Općinsko vijeće Općine Sopje  
**Odgovorni urednik:** Ana Martinković Krištan, Pročelnik JUO  
**Redakcijski servis i usluge:** Jedinствени upravni odjel Općine Sopje  
**Tisak:** JUO općine Sopje, 33525 Sopje, Kralja Tomislava 20  
Izdavanje Službenog glasnika ne smatra se poduzetničkom djelatnošću  
i ne podliježe oporezivanju sukladno odredbama članka 6.stavka 3. Zakona o  
porezu na dodanu vrijednost (NN br. 47/95, 106/69, 164/98,  
105/99, 54/00, 73/00, 48/04 i 82/04)

Objavljeno na web-stranicama Općine Sopje: [www.sopje.hr](http://www.sopje.hr)

**BESPLATNI PRIMJERAK**