

2026.



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Opći i posebni dio

Virovitičko-podravska županija

OPĆINA SOPJE

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20,20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) su propisana ograničenja vlasničkih i drugih stvarnih prava na nekretninama i pokretninama radi zaštite interesa i sigurnosti Republike Hrvatske, zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Temeljem članka 17. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja civilne zaštite. Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave Općine Sopje, izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave.

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu JLS) propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite JLS sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:

1. Upozoravanje
2. Pripravnost
3. Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
4. Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
5. Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite JLS sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/2021)*
3. *Uredba o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006)*
4. *Uredba o načinima ostvarivanja materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima sustava civilne zaštite (NN 33/2017, 156/22)*
5. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/2016)*
6. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16)*

Sadržaj:

Popis priloga	7
Obrazloženje pojmova	10
I. OPĆI DIO	12
1. UPOZORAVANJE I UZBUNJIVANJE	12
1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti pravnih osoba	12
1.2. Upozoravanje stanovništva	14
1.3. Uzbunjivanje	14
1.4. Način uzbunjivanja stanovništva sa posebnim potrebama	16
1.4.1. Specifične potrebe osoba s invaliditetom	16
2. PRIPRAVNOST	17
2.1. Snage civilne zaštite koje se stavljaju u pripravnost.....	17
2.2. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite	18
3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	19
3.1. Mobilizacija Stožera civilne zaštite	20
3.1.1. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem telefonskih veza	20
3.1.2. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem tekličkog sustava	21
3.2. Pozivanje gotovih operativnih snaga	22
3.3. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbe CZ i opće namjene.....	23
3.4. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika	23
3.4.1. Izvršenje djelomične mobilizacije	23
3.4.2. Izvršenje potpune mobilizacije	25
3.5. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobama i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima	25
3.6. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi i pravnih osoba ...	26
3.7. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite	27
4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA	28
4.1. Opis područja.....	28
4.1.1. Površina područja	28
Općina Sopje jedna je od općina u Virovitičko-podravskoj županiji, s površinom od 117,80 km ² , što predstavlja 5,83 % površine Županije.....	28
4.1.2. Rijeke i jezera.....	28
4.1.3. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)	28
4.1.4. Karta potresnih područja	32
4.2. Stanovništvo	33
4.2.1. Broj stanovnika s invaliditetom na području Općine.....	33
4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš	34
4.3.1. Kulturno - povijesna baština	34
4.4. Poljoprivredne i šumske površine	34
4.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima	34
4.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi	35
4.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	35
4.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni i za pripremu hrane).....	36
4.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	36
4.10. Prometno-tehnološka infrastruktura	36
4.11. Vodoopskrbni objekti	37
4.12. Dalekovodi i transformatorske stanice.....	37
4.13. Telekomunikacijski sustavi	37
4.14. Hidrotehnički sustavi	38

4.15. Plinovodi, naftovodi.....	39
5. GRAFIČKI DIO	39
6. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE RIZIKA	40
6.1. Razrada mjera civilne zaštite iz državnog plana	40
6.1.1. <i>Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela</i>	40
6.1.1.1. <i>Mjere i aktivnosti civilne zaštite za poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela</i>	40
6.1.2. <i>Potres</i>	56
6.1.2.1. <i>Mjere i aktivnosti civilne zaštite za potres</i>	56
6.1.3. <i>Epidemije i pandemije</i>	68
6.1.3.1. <i>Mjere i aktivnosti civilne zaštite za epidemije i pandemije</i>	68
6.1.4. <i>Ekstremne temperature</i>	74
6.1.4.1. <i>Mjere i aktivnosti civilne zaštite za ekstremne temperature</i>	74
6.1.5. <i>Suša</i>	83
6.1.5.1. <i>Mjere i aktivnosti civilne zaštite za sušu</i>	83
6.2. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POPLAVE	
88	
6.2.1. Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda).....	88
6.2.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava.....	90
6.2.2.1. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera redovite obrane od poplava	91
6.2.2.2. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera izvanredne obrane od poplava-ojačavanje zaštitne infrastrukture.....	92
6.2.2.3. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod proglašenja izvanrednog stanja	93
6.2.3. Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične.....	93
6.2.4. Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama	94
6.2.5. Organizacija provođenja evakuacije.....	95
6.2.5.1. Operativne snage za provođenje evakuacije.....	95
6.2.5.2. Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka	96
6.2.5.3. Organizacija i operativne snage za provođenje evakuacije.....	97
6.2.5.4. Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama	97
6.2.5.5. Pregled mjesta prikupljanja i prihvata.....	98
6.2.5.6. Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	98
6.2.5.7. Organizacija evakuacije stoke.....	98
6.2.5.8. Organizacija evakuacije namirnica životinjskog porijekla	99
6.2.6. Organizacija provođenja zbrinjavanja	99
6.2.6.1. Pregled nositelja, kapaciteta, zadaće po nositeljima i standardnih operativnih postupaka.....	99
6.2.7. Organizacija operativnih snaga	100
6.2.7.1. Lokacije i objekti prihvata u čvrstim objektima.....	100
6.2.7.2. Pregled lokacija za podizanje šatorskih naselja i drugih privremenih naselja.....	100
6.2.7.3. Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja	101
6.2.7.4. Zadaće ekipa za prihvata i zbrinjavanje.....	101
6.2.7.5. Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba	102
6.2.7.6. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći, socijalne pomoći i psihološke pomoći	102
6.2.7.7. Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje sudjeluju u zbrinjavanju i njihove zadaće.....	103
6.2.7.8. Veterinarsko zbrinjavanje.....	103
6.2.8. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava CZ	103
6.2.9. Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji	104
6.2.10. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite.....	104
6.3. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POTRESA	

6.3.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina	105
6.3.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja	106
6.3.3. Organizacija gašenja požara	107
6.3.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije	108
6.3.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje.....	108
6.3.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći	109
6.3.7. Organizacija provedbe evakuacije	109
6.3.8. Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina	109
6.3.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja	110
6.3.10. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih	110
6.3.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite.....	110
6.3.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće.....	111
6.3.13. Organizacija asanacije terena.....	112
6.3.14. Organizacija informiranja stanovništva	112
6.3.15. Organizacija prihvata pomoći.....	112
6.3.16. Organizacija pružanja psihološke pomoći	113
6.3.17. Zadaće Stožera civilne zaštite.....	113
6.3.18. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći	114
6.4. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA.....	115
6.4.1. Olujno nevrijeme sa tučom.....	115
6.4.1.1. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti	116
6.4.1.2. Organizacija asanacije terena.....	117
6.4.1.3. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.....	117
6.4.1.4. Organizacija pružanja veterinarske pomoći	118
6.5. Toplinski val	118
6.5.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)	118
6.5.2. Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza	119
6.6. Suša.....	120
6.6.1. Hidrološka suša.....	120
6.7. EPIDEMIJE I PANDEMIJE	121
6.7.1. Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija	121
6.7.2. Organizacija i postupanje sustava CZ	121
6.7.3. Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučajevima epidemija i pandemija.....	122
6.7.4. Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi	123
7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI	124

Popis priloga

Prilog 1	Kontakt podatci, Stožer CZ
Prilog 1/1	Kontakt podatci, koordinatori na lokaciji
Prilog 2	Kontakt podatci, vatrogasne snage
Prilog 3	Kontakt podatci, pročelnici upravnih odjela i službi
Prilog 3/1	Kontakt podatci, djelatnici Općinske uprave
Prilog 4	Kontakt podatci, subjekti koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje
Prilog 5	Kontakt podatci, vlasnici i operateri kritične infrastrukture
Prilog 6	Kontakt podatci, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite prema Odluci načelnika
Prilog 7	Kontakt podatci, pravne osobe koje obavljaju ukop ljudi
Prilog 8	Kontakt podatci, pravne osobe, imaoći opasnih tvari
Prilog 9	Kontakt podatci, povjerenici CZ
Prilog 10	Izvršenje mobilizacije povjerenika CZ
Prilog 11	Kontakt podatci, smještajni kapaciteti
Prilog 12	Kontakt podatci, udruge od interesa za CZ
Prilog 13	Kontakt podatci, zapovjedništvo postrojbe i voditelji skupina CZ opće namjene
Prilog 14	Kontakt podatci, pripadnici postrojbe CZ opće namjene
Prilog 15	Kontakt podatci, teklići
Prilog 16	Pozivi za članove Stožera CZ
Prilog 17	Kontakt podatci, odgovorne osobe za obranu od poplava
Prilog 18	Kontakt podatci, odgovorne osobe Virovitičko-podravске županije
Prilog 19	Kontakt podatci, odgovorne osobe Ministarstva unutarnjih poslova
Prilog 21	Zahtjev, zabrana prometovanja
Prilog 22	Zahtjev za isplatu naknade i troškova prijevoza
Prilog 23	Potvrda o mobilizaciji
Prilog 24	Zahtjev za naknadu plaće
Prilog 25	Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine
Prilog 26	Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine
Prilog 26/1	Zahtjev za naknadu privremeno oduzete pokretnine
Prilog 27	Pregled materijalno tehničkih sredstava
Prilog 28	Kontakt podaci, sredstva javnog priopćavanja
Prilog 29	Pravne osobe, posjednici specijalnih vozila za prijevoz stoke
Prilog 30	Odluka o evakuaciji stanovništva
Prilog 31	Kontakt podatci, odgovorne osobe susjednih jedinica lokalne samouprave
Prilog 32	Evakuacija, sastav ekipe za prihvat na mjestima okupljanja
Prilog 33	Informativni listić sa podacima o evakuaciji
Prilog 34	Zbrinjavanje, nositelji osiguranja prehrane
Prilog 35	Kućni red
Prilog 36	Kontakt podatci, ekipe za prihvat i zbrinjavanje
Prilog 37	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - snabdijevanje
Prilog 38	Kontakt podatci, mrtvozornici
Prilog 39	Zahtjev za popravak i stavljanje u funkciju kritične infrastrukture
Prilog 40	Upute za stanovništvo
Prilog 41	Kontakt podatci, Inspeksijske službe
Prilog 42	Pregled invalidnih osoba
Prilog 44	Zahtjev za angažiranjem dodatnih snaga sustava civilne zaštite
Prilog 45	Odluka o uzbunjivanju stanovništva

POPIS KRATICA:

Kratika	Značenje
ALADIN/HR	Aire Limitée Adaptation dynamique Développement InterNational - Nacionalni meteorološki prognostički sustav
CZ	civilna zaštita
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DIRH	Državni inspektorat Republike Hrvatske
DVD	dobrovoljno vatrogasno društvo
DVOC 193	Državni vatrogasni operativni centar 193
DWD	Deutscher Wetterdienst – Njemačka meteorološka služba
ECMWF	European Center for Medium range Weather Forecasting - Europski centar za srednjoročne prognoze vremena
EK	Europska komisija
EMS	European macroseismic scale - Europska makroseizmička ljestvica
EWRS	Sustav ranog uzbunjivanja i odgovora - Early Warning and Response System
HAC	Hrvatske autoceste
HAK	Hrvatski autoklub
HAPIH	Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
HC	Hrvatske ceste
HCK	Hrvatski Crveni križ
HCPI-IS	Hrvatski centar za potresno inženjerstvo-interventna služba
HEP	Hrvatska elektroprivreda d.d.
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
HINA	Hrvatska izvještajno-novinska agencija
HKZP	Hrvatska kontrola zračne plovidbe
HMS	Hitna medicinska služba
HRT	Hrvatska radiotelevizija
HRZ	Hrvatski restauratorski zavod
HTZ	Hrvatska turistička zajednica
HVZ	Hrvatska vatrogasna zajednica
HZHM	Hrvatski zavod za hitnu medicinu
HZJZ	Hrvatski zavod za javno zdravstvo
HŽ	HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o., HŽ CARGO d.o.o., i HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.
IHR	International Health Regulations - Međunarodni zdravstveni propisi
IVP	intervencijska vatrogasna postrojba
JLP(R)S	jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
JLS	jedinica lokalne samouprave
JP(R)S	jedinica područne (regionalne) samouprave
JVP	javna vatrogasna postrojba
KS MIZ	Krizni stožer Ministarstva zdravstva
MFIN	Ministarstvo financija
MHB	Ministarstvo hrvatskih branitelja
MINGOR	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

MINTS	Ministarstvo turizma i sporta
MIZ	Ministarstvo zdravstva
MKM	Ministarstvo kulture i medija
MMPI	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
MORH	Ministarstvo obrane
MP	Ministarstvo poljoprivrede
MPGI	Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
MROSP	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
MTS	materijalno-tehnička sredstva
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
MUP RCZ	Ravnateljstvo civilne zaštite
MUP RP	Ravnateljstvo policije
MVEP	Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
NICS	Next Generation Incident Command System - Zapovjedni sustav nove generacije
OS	operativna snaga
OSRH	Oružane snage Republike Hrvatske
OVZ RH	Operativno vatrogasno zapovjedništvo Republike Hrvatske
RH	Republika Hrvatska
RRZ	Ravnateljstvo za robne zalihe
SCZ	sustav civilne zaštite
SOP	standardni operativni postupak
Stožer CZ RH	Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske
SZO	Svjetska zdravstvena organizacija
VRH	Vlada Republike Hrvatske
VOC	Vatrogasni operativni centar
WMO	World Meteorological Organization – Svjetska meteorološka organizacija
ŽC112	Županijski centar 112
ŽVOC	Županijski vatrogasni operativni centar
VPŽ	Virovitičko podravska županija
VGI	Vodnogospodarska ispostava
Stožer CZ VPŽ	Stožer civilne zaštite Virovitičko podravske županije
ŽC 112	Županijski centar 112
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja

Obrazloženje pojmova

Aktivnost je poduzimanje istovrsnih djelovanja koja su usmjerena ostvarenju određenog cilja primjenom mjera civilne zaštite.

Aktiviranje znači postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Asanacija animalna je postupak prikupljanja, zbrinjavanja, uklanjanja i ukopa životinjskih leševa i namirnica životinjskog porijekla.

Asanacija humana je postupak uklanjanja, identifikacije i ukopa posmrtnih ostataka žrtava.

Asanacija terena je skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Evakuacija znači premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja.

Izvanredni događaj znači događaj za čije saniranje je potrebno djelovanje žurnih službi te potencijalno uključivanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (u daljnjem tekstu: KBRN zaštita) je skup organiziranih postupaka koji obuhvaćaju detekciju, uzimanje uzoraka i identifikaciju kemijskih, bioloških, radioloških i nuklearnih sredstava i/ili tvari te obilježavanje i dekontaminaciju opasnih područja.

Koordinacija je usklađivanje djelovanja sudionika sustava civilne zaštite kako bi se ostvarili ciljevi sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Međunarodne aktivnosti pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite znače pružanje žurne međunarodne pomoći, sudjelovanje u međunarodnim programima osposobljavanja i vježbama.

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvata i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Obrazovanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja, vještina i sposobnosti i provodi se, sukladno posebnim propisima, kao formalno obrazovanje (putem osposobljavanja i usavršavanja, a polaznicima se izdaje javna isprava) i neformalno obrazovanje.

Osposobljavanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja i vještina sa svrhom podizanja spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana za djelovanje u velikoj nesreći i katastrofi.

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Osobna i uzajamna zaštita je temeljni oblik organiziranja građana za vlastitu zaštitu te pružanje pomoći drugim osobama kojima je zaštita potrebna.

Prevenција podrazumijeva koncept i namjeru potpunog izbjegavanja potencijalnih negativnih utjecaja akcijom koja se unaprijed poduzima.

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Procjena rizika je određivanje kvantitativne i/ili kvalitativne vrijednosti rizika.

Pružanje međunarodne žurne pomoći u civilnoj zaštiti je upućivanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i materijalne pomoći u državu pogođenu velikom nesrećom ili katastrofom koja je zatražila međunarodnu pomoć.

Prva pomoć je skup postupaka kojima se pomaže ozlijeđenoj ili oboljeloj osobi na mjestu događaja, prije dolaska hitne medicinske službe ili drugih kvalificiranih zdravstvenih djelatnika.

Reagiranje znači pružanje usluga u izvanrednim situacijama i pomoć za vrijeme velike nesreće i katastrofe ili odmah po njezinom završetku radi spašavanja života, smanjenja utjecaja na zdravlje, javne sigurnosti i zadovoljenja osnovnih dnevnih potreba ugroženih građana.

Rizik je odnos posljedice nekog događaja i vjerojatnosti njegovog izbijanja.

Rukovođenje znači aktivnosti planiranja, organiziranja i vođenja operativnih snaga sustava civilne zaštite prema ostvarivanju postavljenih ciljeva (izvršna funkcija upravljanja).

Sklanjanje je organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Spašavanje materijalnih i kulturnih dobara je skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi sprječavanja oštećivanja i/ili uništavanja materijalnih i kulturnih dobara.

Spašavanje stanovništva je skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi očuvanja života i zdravlja ljudi.

Temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama: operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Upravljanje je određivanje temeljnog cilja sustava civilne zaštite, plansko povezivanje dijelova sustava civilne zaštite i njihovih zadaća, mjera i aktivnosti u jedinstvenu cjelinu radi postizanja ciljeva sustava civilne zaštite.

Upravljanje rizicima znači preventivne i planske aktivnosti usmjerene na umanjivanje ranjivosti i ublažavanje negativnih učinaka rizika.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka.

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zaštita i spašavanje znači organizirano provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Zaštita od požara je sustav mjera i radnji utvrđenih posebnim propisima.

Zbrinjavanje je osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja.

I. OPĆI DIO

1. UPOZORAVANJE I UZBUNJIVANJE

Upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspekcijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti pravnih osoba

Pravna osoba	Sadržaj informacija	Zadaća
Županijski centar 112	Ukoliko se dobiju saznanja da područje Općine mogu zahvatiti sve vrste i oblici ugroze (iznimno velika količina oborina, mogućim orkanskim i olujnim vjetrovima, tehničko tehnološkim nesrećama postrojenja s opasnim tvarima ili u prometu njima, pojavama mogućeg širenja požara otvorenog prostora dr.)	Obvezan je redovito obavještavati Općina, o prognozama mogućeg nastanka obilnih oborina (kiše, snijega, leda) pojave olujnih vjetrova, pijavica, tuče, ekstremnih vrućina ili niskih temperatura, te drugih meteoroloških pojava. Obavijest će prenijeti izravno načelniku Općine ili u njegovoj odsutnosti načelniku Stožera civilne zaštite, koji će sukladno ovom Planu, naložiti pripravnost operativnih snaga i poduzeti pripreme mjere na sprječavanju nastanka istih ili ublaživanju posljedica.
Hrvatske vode, VGO Sava, VGI Vučica-Karašica	Ukoliko se dobiju informacije da će u kraćem vremenskom razdoblju područje Općine zahvatiti iznimno velika količina oborina, nailazak toplinskog vala tijekom zimskog perioda koji uzrokuje naglo topljenje snijega koji može uzrokovati porast vodostaja rijeka i potoka, događaj tehničko-tehnološkog značaja (nesreće u cestovnom ili željezničkom prometu), sa isticanjem opasnih tvari u okolinu, kao i eventualne nesreće u stacionarnim objektima, lociranih uz određene značajnije vodotoke.	U obvezi su redovito dostavljati podatke o kretanju vodnog vala vodotoka na području te davati prognoze porasta ili opadanja vodostaja. Podatke dostavljaju Županijskom centru 112 koji iste kontinuirano prosljeđuje načelniku Općine sukladno odredbama Glavnog provedbenog plana obrane od poplava.
Vatrogasna zajednica VPŽ	U slučajevima, iznimno velikih količina oborina, mogućim orkanskim i olujnim vjetrovima, očekivanim dužim sušnim razdobljima, tehničko tehnološkim nesrećama postrojenja s opasnim tvarima ili u prometu njima, pojavama mogućeg širenja požara otvorenog prostora.	Županijski centar 112 obvezan je sukladno Planu zaštite od požara VPŽ javljati svim vatrogasnim postrojbama na području općine o nastanku požara i potrebama za intervencijama. O istoj opasnosti ŽVOC obavještava i Županijski centar 112.

Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Zbog mogućih pojava zaraznih bolesti većeg broja stanovništva (epidemije), o mogućim posljedicama na objektima za snabdijevanje pitkom vodom, mogućim posljedicama po stanovništvo u slučajevima prirodnih ugroza i tehničko-tehnoloških nesreća	U slučaju pojave zarazne bolesti, onečišćenja ili zagađenja u obvezi je o istom obavijestiti Županijski centar 112 koji će prema veličini opasnosti obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe.
Veterinar. stanica	Zbog moguće pojave zaraznih bolesti životinja, moguće nesreće na odlagalištima otpada, posljedicama na stočni fond u slučajevima prirodnih nepogoda i nesreća u tehničko-tehnološkim postrojenjima	u slučaju pojave zarazne bolesti kod životinja u obvezi je o istome obavijestiti Županijski centar 112 koji će obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe.
Gosp. subjekti korisnici opasnih stvari	Zbog mogućeg nastanka izvanrednog događaja u gospodarskim subjektima koji mogu ugroziti živote i materijalna dobra stanovnika Općine.	U slučaju bilo kakve nesreće prilikom manipulacije opasnim tvarima dužni su odmah o tome obavijestiti Županijski centar 112 koji će sukladno Standardnim operativnim postupcima poduzeti potrebne mjere.
Policajska uprava Virovitičko-podravska	Zbog mogućeg nastanka događaja gdje je potrebna intenzivnija djelatnost policije na regulaciji prometa, zatvaranju prometnica i zabrane kretanja roba i ljudi.	Operativno komunikacijski centar (OKC) PU u obvezi je dostaviti podatke ŽC 112 o mogućoj prijetnji koja može izazvati katastrofu ili veliku nesreću iz svoje nadležnosti ili po saznanju od drugih subjekata sa područja VPŽ.

Događaj	Izvor upozoravanja	Sadržaj	Korisnici upozoravanja	Postupci
Poplava i prolom akumulacijskih brana	Županijski centar 112, Hrvatske vode, VGI Županijski kanal	Stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz Općinu Sopje,	Stožer CZ Općine	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	građani neposrednim uvidom na terenu	Prognoza vodostaja, prognoza za padaline koji mogu dovesti do povećanja vodostaja	Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	
<i>Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.</i>				
Potres	Županijski centar 112	Osnovni parametri potresa	Stožer CZ Općine Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	<i>Nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.</i>			
Nesreće sa opasnim tvarima	Županijski centar 112 Pravne osobe, korisnici opasnih stvari.	mjesto događaja, vrsta i količina opasne stvari, opis opasnosti	Stožer CZ Općine Pravne osobe, korisnici opasnih stvari	Aktiviranje unutarnjeg plana operatera, Aktiviranje vanjskog plana VPŽ
	<i>Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim u iznimnim slučajevima</i>			
Ekstremni vremenski uvjeti	Županijski centar 112 Državni hidrometeorološki zavod	vrsta opasnosti, vremenska prognoze	Stožer CZ Općine Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	<i>Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.</i>			

1.2. Upozoravanje stanovništva

Tijela nadležna za davanje uputa stanovništvu o mogućim opasnostima te organiziranom sudjelovanju u provođenju preventivnih i drugih mjera i postupaka za izbjegavanje i smanjivanje posljedica velikih nesreća su:

- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Područna služba civilne Virovitica (putem ŽC 112)
- Stožer civilne zaštite
- načelnik Općine
- druga tijela i institucije u slučajevima kada se radi o specifičnim postupanjima u području nadležnosti povezanih uz vremenske prognoze i ekstremne vremenske događaje, opasne tvari, potrese, humane zdravstvene izvanredne događaje (epidemije, pandemije, toplotne i hladne valove), zarazne bolesti životinja (epizootije i zoonoze), zarazne bolesti bilja, mjerama za sigurnost hrane, pitke vode i okoliša.

Za davanje uputa stanovništvu koriste se mediji kojima se na najjednostavniji i najjeftiniji način te u najkraćem mogućem vremenu može doći do većine krajnjih korisnika:

- internetske stranice nadležnih tijela (tada MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna Služba CZ Virovitica, Općina Sopje, , DHMZ i sl.)
- društvene mreže,
- SMS,
- mediji (radio postaje i televizijske postaje) ([prilog 28](#))

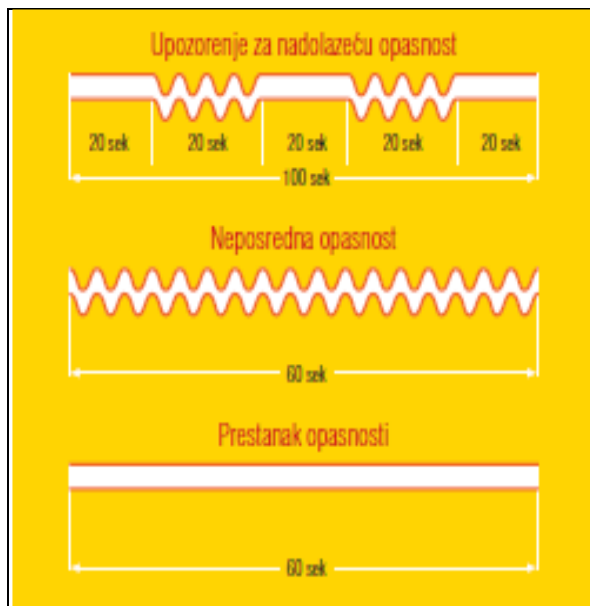
1.3. Uzbunjivanje

Kada se radi o izvanrednom događaju koji nastaje iznenada i koji operativnim kapacitetima sustava civilne zaštite ne ostavlja dovoljno vremena za kvalitetno reagiranje (npr. potres, industrijska nesreća..), tada MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna Služba CZ Virovitica koristi sustav javnog uzbunjivanja kako bi o velikoj nesreći alarmirala sve na pogođenom području.

Signalom opasnosti, uz adekvatna prateća priopćenja, ugrožene zajednice i drugi entiteti alarmiraju se o izvanrednom događaju, obavještavaju se o mjerama civilne zaštite i daju im se upute za postupanje te se na taj način pokreću mehanizmi sustava civilne zaštite na pogođenom području.

Pregled sirena za uzbunjivanje			
<i>Vrsta sirene</i>	<i>Naselje</i>	<i>Lokacija gdje je instalirana (adresa)</i>	<i>Stanje upotrebljivosti</i>
električna	Sopje	Kralja Tomislava 24	Upotrebljiva, uključuje se lokalno

Uzbunjivanje stanovništva obavlja se jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje koji su propisani Uredbom o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.



Grafički prikaz 1: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva
vatrogasnih postrojbi i drugih snaga zaštite i spašavanja



Grafički prikaz 2: Znak za uzbunjivanje
vatrogasnih postrojbi i drugih snaga zaštite i spašavanja

Ova se mjera poduzima kako bi se alarmirale lokalne vlasti, operativne snage i drugi sudionici sustava civilne zaštite i stanovništvo, u cilju ublažavanja posljedica, broja žrtava i materijalnih šteta.

Odluku ([prilog 45](#)) o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi načelnik Općine, a u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite ([Prilog 1](#))⁷⁵.

Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti i pročelnik područne službe civilne zaštite na području ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti. Odluka se dostavlja ŽC 112.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo. Kod ugroza od požara otvorenog tipa većih razmjera, donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva predlaže županijski vatrogasni zapovjednik. U slučaju industrijske nesreće, odgovorna osoba operatera odmah obavještava ŽC 112.

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
- radio i televizijske postaje koje imaju koncesiju za emitiranje na nacionalnoj razini,
- lokalne radio postaje i televizijske postaje,
- web-stranice MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna Služba CZ Virovitica
- aplikacije za pametne telefone i druge uređaje
- SMS poruke (nakon što se za slanje SMS poruka ostvare uvjeti kod davatelja usluga).

1.4. Način uzbunjivanja stanovništva sa posebnim potrebama

Ovim Planom definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova Postrojbe CZ opće namjene. Povjerenici CZ će kao predstavnici mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog mjesnog odbora, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Broj osoba s invaliditetom (po kategorijama) na području Općine dan je u [Prilogu 42](#).

1.4.1. Specifične potrebe osoba s invaliditetom

Općina Sopje treba osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje stanovnika sa specifičnim potrebama, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje, te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje i obavješćivanje osoba s invaliditetom se mora provoditi svim dostupnim sredstvima. To uključuje zvučno upozoravanje (sirene, megafon, zvučne SMS poruke, radio - osobito bitno za slijepe i slabovidne), vizualno upozoravanje (SMS poruke, poruke na ekranu TV programa i prijemnika u kućanstvima - osobito bitno za gluhe i nagluhe), te djelatnost povjerenika koji će prema popisima posjećivati osobe s invaliditetom, te ih izravno obavješćivati o nastupajućoj opasnosti.

Mjera civilne zaštite	Osobe ograničene pokretljivosti	Slijepi i slabovidne osobe	Gluhe i nagluhe osobe	Osobe sa teškoćama u govoru	Osobe sa intelektualnim i mentalnim poteškoćama
UZBUNJIVANJE	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja, te vizualni uređaji uzbunjivanja	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja	e-mail obavijest na radnom mjestu, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja	Koristiti jednostavan jezik upozorenja, te slike ukoliko će olakšati razumijevanje

Ranjive skupine stanovništva možemo definirati s obzirom na samostalnost djelovanja u kriznim situacijama, odnosno sposobnost razumijevanja naputaka vezanih uz sam proces uzbunjivanja.

Po Zakonu o Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom (Narodne novine 63/22) osoba sa invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima.

Iz navedene definicije vidljivo je da osobe s invaliditetom automatski pripadaju ranjivim skupinama tijekom procesa uzbunjivanja, jer uspješnost tog procesa ovisi o jasnoći prijema informacije od strane tih osoba i eventualne potrebe za daljnje djelovanje.

2. PRIPRAVNOST

Pripravnost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1. Snage civilne zaštite koje se stavljaju u pripravnost

<i>Snage koje se stavljaju u pripravnost</i>	<i>Zbog:</i>
Stožer civilne zaštite	najave mogućnosti angažiranja, uvida u stanje dostupnosti pojedinih članova stožera, pozivanja članova Stožera koji se ne nalaze u mjestu prebivališta
Koordinator na lokaciji	najave mogućnosti angažiranja zabrane napuštanja mjesta prebivališta provjere sustava veza,
djelatnici općinske uprave	zabrane napuštanja mjesta prebivališta pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru. Provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje uvođenja dežurstva, provjere sustava veza,
VATOGASNA ZAJEDNICA OPĆINE SOPJE DVD SOPJE DVD VAŠKA DVD GORNJE PREDRIJEVO	provjere popunjenosti članova izabrane napuštanja mjesta prebivališta članovima JVP/ DVD provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenja dežurstva, provjere sustava veza, izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja

Pravne osobe iz oblasti zdravstvene skrbi	provjere popunjenosti članova liječničkih timova, zabrane napuštanja mjesta prebivališta zdravstvenim djelatnicima, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, provjere stanja zaliha lijekova i sanitetskog materijala, provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenja dežurstva, provjere sustava veza, izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja.
Pravne osobe iz oblasti veterinarske djelatnosti	provjera popunjenosti članova veterinarskih ekipa, zabrane napuštanja mjesta prebivališta djelatnicima vet. Ambulante, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru. Provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenje dežurstva, provjere sustava veza za komuniciranje izvještavanje načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Komunalno poduzeće	provjera popunjenosti djelatnicima, zabrana napuštanja mjesta prebivališta, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, provjeru stanja ispravnosti opreme i vozila provjera mogućnosti snabdijevanja pijeskom i vrećama za izgradnji zečjih nasipa provjere sustava veza izvještavanje načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Vlasnike kritične infrastrukture	zaštite kritične infrastrukture procjene štete koja bi se mogla dogoditi izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite prema Odluci načelnika Općine	zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje uvođenje dežurstva, provjeru sustava veza za komuniciranje izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Davatelje materijalno-tehničkih sredstava	obavještanje o mogućnosti postojanja potrebe za angažiranjem, zabrane napuštanja mjesta prebivališta, provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, provjeru sustava veza za komuniciranje,
HGSS Orahovica I GDCK Slatina	obavještanje o mogućnosti postojanja potrebe za angažiranjem članova, provjere dostupnosti članova

2.2. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti i nadolazećoj opasnosti.	Županijski centar 112 ili drugi izvori	načelnika Općine
Pozivanje Stožera CZ (prilog 1)	načelnika Općine	načelnik Stožera
Pozivanje koordinatora na lokaciji (prilog 1/1)	načelnik Stožera	
Upoznavanje sa trenutnom situacijom.	načelnika Općine	Stožer CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti slijedećim prioritetom: Prioritet 1: 1. Pročelnike upravnih odjela i službi (prilog 3) 2. Vatrogasna zajednica i DVD na prostoru (prilog 2) 3. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (Dom zdravlja VPŽ, Veterinarska stanica, HGSS, stanica Orahovica) (prilog 4)	načelnika Općine	načelnik Stožera

<p>4. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6)</p> <p>Prioritet 2: Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem GDCK, Centar za socijalnu skrb,) (prilog 4) Vlasnike kritične infrastrukture (prilog 5)</p> <p>Prioritet 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povjerenike CZ (prilog 9) 2. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11) 3. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12) 4. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13) 5. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14) 6. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27) 		
Uspostavljanje dežurstva.	načelnik Stožera	djelatnici Općine
Obavještanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o razvoju situaciji.	Načelnik Općine	načelnik Stožera

3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija (aktiviranje) je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja, na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

O provođenju mobilizaciji odlučuje načelnik Općine samostalno, na prijedlog Stožera CZ ili na prijedlog područne službe civilne zaštite na terenu, putem Županijskog centra 112.

Tablica 1: Osnovni podaci o mobilizaciji operativnih snaga civilne zaštite

OPERATIVNE SNAGE I SUDIONICI SUSTAVA CZ	VRIJEME TRAJANJA MOBILIZACIJE (AKTIVIRANJA)
Načelnik Općine	odmah, najduže 15 min
Stožer civilne zaštite	30 min do najduže 1h
Koordinator na lokaciji	odmah najduže 15 min
Operativne snage vatrogastva	odmah najduže 1h
Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,	odmah najduže 2h
Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,	odmah najduže 2h
Postrojba civilne zaštite opće namjene	1h do najduže 4 h
Udruge građana	2h do najduže 6 h
Povjerenici CZ	1 h do najduže 2 h
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	1h do najduže 6 h

3.1. Mobilizacija Stožera civilne zaštite

Stožer CZ može pozvati na dva načina:

- korištenjem telefonskih veza,
- korištenjem vlastitog tekličkog sustava.

Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja u konkretnoj situaciji koristiti. Stožer će pozvati u očekivano vrijeme odziva i na mjesta naznačena u narednoj tablici.

Vrijeme mobilizacije
Vrijeme mobilizacije: korištenjem telefonskih veza 30 min.
Vrijeme mobilizacije: korištenjem tekličkog sustava 2h
Mjesto okupljanja: Općina Sopje, zgrada uprave, Kralja Tomislava 20
Pričuvno mjesto okupljanja: Vatrogasni dom DVD Sopje, Kralja Tomislava 24

3.1.1. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem telefonskih veza

Postupak podrazumijeva situaciju kada je načelnik Općine mora mobilizirati Stožer CZ van radnog vremena, situacija u kojoj je teže poduzimati potrebne radnje.

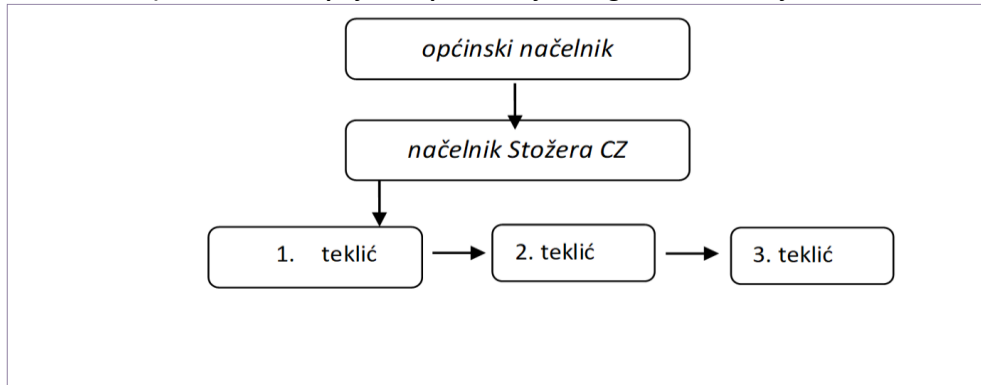
Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti i nadolazećoj opasnosti.	načelnik Općine	
Poziva načelnika Stožera CZ (prilog 1)	načelnik Općine	načelnik Stožera
Poziva ostale članove Stožera CZ slijedećim prioritetom: Prioritet 1: zamjenika načelnika Stožera člana Stožera za protupožarnu zaštitu člana stožera za komunalne djelatnosti člana Stožera za medicinsko zbrinjavanje člana, predstavnika Policijske uprave člana, predstavnika Službe za Civilnu zaštitu Prioritet 2: Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju Član Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	načelnik Stožera	načelnik Stožera
Rukovodi sjednicom Stožera	načelnik Općine	
Upoznavanje sa trenutnom situacijom.	načelnik Stožera	članovi Stožera
Imenovanje koordinатора na lokaciji	načelnik Općine	načelnik Stožera

3.1.2. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem tekličkog sustava

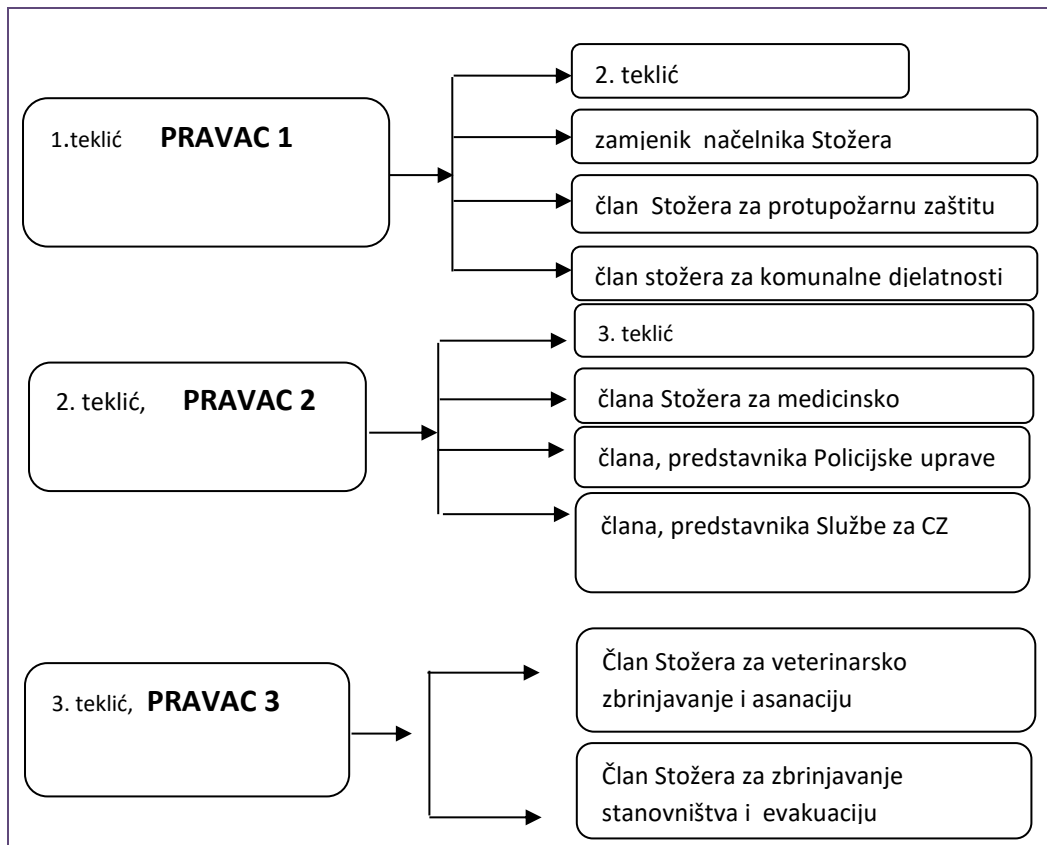
Ovaj sustav mobilizacije se koristi samo u slučaju da telefonske veze nisu u funkciji.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposredne opasnosti načelnik Općine samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu načelnika Stožera CZ i obavještava ga o provođenju mobilizacije. Načelnik Stožera odlazi na adresu prvog teklića, ([prilog 15](#)) (ukoliko ga ne zatekne na adresi odlazi na adresu drugog teklića). Prvi teklić obavještava ostale tekliće.

Grafički prikaz 3: Shema prijema i prenošenja naloga za mobilizaciju Stožera CZ



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera načelnik Općine iz Plana djelovanja CZ vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožera složene po pravcima ([prilog 16](#)).



Po završetku uručivanja poziva svi teklíci se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera. Na pozive koje nisu uručili teklíci će napisati razloge zbog čega pozivi nisu bili mogli biti uručeni.

Načelnik Općine će obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća o početku mobilizacije Stožera.

Zavisno od razloga ne uručivanja poziva načelnik Općine će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

Šarovka, višnjica sopjanska višnjica sopje

3.2. Pozivanje gotovih operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, načelnik Općine može naložiti načelniku Stožera pozivanje pročelnika upravnih odjela i službi ([prilog 3](#)), a oni će pozvati potrebne djelatnika za izvršenje zadaće ([prilog 3/1](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklíca ([prilog 15](#)).

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Upućivanje zahtijeva za aktiviranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje. Upućivanje zahtijeva slijedećim prioritetom: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> 1. Vatrogasna zajednica I DVD na prostoru (prilog 2) 2. Komunalno poduzeće (prilog 4) 3. MUP, Policijska postaja Slatina (prilog 19) 4. Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> 1. Zdravstvene ustanove (prilog 4) 2. Veterinarske ustanove (prilog 4) 3. Vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5) 4. Hrvatske vode VGI „Karašica-Vučica“ VDI Županijski kanal“ (prilog 17) 5. Gorska služba spašavanja, stanica Orahovica (prilog 4) 	načelnik Općine načelnik Općine	načelnik Općine načelnik Stožera
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijede podatke: <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteti postrojbe i stručnih timova, - procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, - osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, - podatci o zapovjedniku ili voditelju, 	Čelnici pravnih osoba	Članovi Stožera CZ
Mobilizacija ostalih subjekata zaštite i spašavanja slijedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem GDCK, Centar za socijalnu skrb, (prilog 4) 2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6) 3. Vlasnike kritične infrastrukture (prilog 5) 	načelnik Općine	načelnik Stožera

<p>Prioritet 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povjerenike CZ (prilog 9) 2. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11) 3. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12) 4. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13) 5. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14) 6. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27) 		
<p>Pozivanje pomoći VPŽ kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste mogućnosti za sanaciju ljudskih i materijalnih mogućnosti gotovih snaga i Postrojbe CZ Općine (prilog 18)</p>	<p>načelnik Općine</p>	<p>načelnik Stožera</p>

3.3. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbe CZ i opće namjene

Pripadnici postrojbi CZ pozivaju se prema [Operativnom postupovniku](#).

3.4. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

O potrebi pozivanja povjerenika i njihovih zamjenika odlučuje načelnik Općine, a postupak pozivanja izvršava i kontrolira načelnik Stožera CZ.

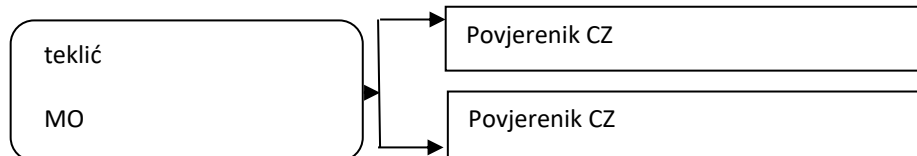
Vrijeme mobilizacije/mjesto okupljanja
Vrijeme mobilizacije: korištenjem telefonskih veza 1 h.
Vrijeme mobilizacije: korištenjem tekličkog sustava 2h
Mjesto okupljanja: Općina Sopje, zgrada uprave, Kralja Tomislava 20
Pričuvno mjesto okupljanja: Vatrogasni dom DVD Sopje, Kralja Tomislava 24

Kada okolnosti to zahtijevaju (kada načelnik Stožera CZ ne može uspostaviti vezu sa povjerenicima CZ načelnik Stožera može mobilizirati povjerenike CZ korištenjem tekličkog sustava. Postupajući u skladu sa nastalom situacijom i procjenom potrebe angažiranja svih povjerenika ili samo pojedinih, načelnik Općine može naložiti izvršenje djelomične ili potpune mobilizacije.

3.4.1. Izvršenje djelomične mobilizacije

Ovaj način mobilizacije omogućava pozivanje povjerenika CZ onih područja Općine koji su neposredno ugroženi i onih povjerenika koji bi trebali sudjelovati u prihvatu i zbrinjavanju stanovništva sa drugih područja. Načelnik Stožera CZ odabrat će povjerenike koji su mu potrebni za izvršenje zadaće ([prilog 9](#))

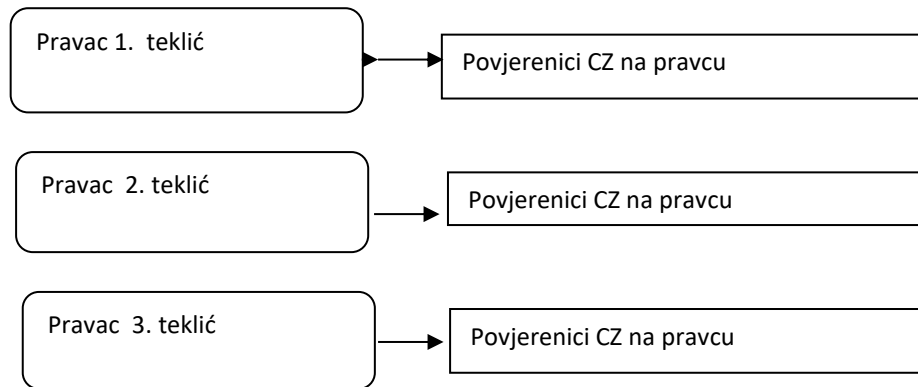
Mobilizaciju povjerenika izvršava načelnik Stožera CZ. Započinje teklićima ([prilog 15](#)) koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera I nalaze se na raspolaganju. Mobilizaciju će izvršiti teklići uručivanjem poziva ([prilog 10](#)).



3.4.2. Izvršenje potpune mobilizacije

Ovaj način mobilizacije omogućava pozivanje svi povjerenika CZ ([prilog 9](#)).

Mobilizaciju povjerenika izvršava načelnik Stožera CZ. Započinje teklićima ([prilog 15](#)) koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera I nalaze se na raspolaganju. Mobilizaciju će izvršiti teklići uručivanjem poziva ([prilog 10](#)).



Na pozive koje nisu uručili teklići će napisati razloge zbog čega pozivi nisu mogli biti uručeni

Po završetku uručivanja poziva teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožere CZ. Zavisno od razloga ne uručjenja poziva načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih povjerenika CZ.

Načelnik Stožera CZ izvijestiti će načelnik Općine o završenoj mobilizaciji povjerenika.

3.5. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobama i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Članovi Stožera popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Gotove operativne snage (vatrogastvo, crveni križ, HGSS) popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Ostale pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurati će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na

području Općine. Pri angažiranju radnih i specijalnih vozila te strojeva potrebno je angažirati vozače i rukovatelje navedenih sredstva.

3.6. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi i pravnih osoba

Mobilizirani pripadnik postrojbe CZ za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske ima slijedeća prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja

Mobilizirani pripadnik za vrijeme trajanja mobilizacije između 12 i 24 h ima pravo na naknadu u iznosu od 150, 00 kn, a ako mobilizacija traje između 6 i 8 sati na pola iznosa.

Mobilizirani pripadnik će nadležnom tijelu podnijeti Zahtjev za naknadu za vrijeme trajanja mobilizacije i troškove prijevoza na propisanom obrascu ([prilog 22](#)).

Naknadu mobiliziranom pripadniku isplaćuje nadležno tijelo koje je izdalo nalog za mobilizaciju do 10. u tekućem mjesecu za dane iz prethodnog mjeseca.

Mobilizirani pripadnik koji je u radnom odnosu za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite ostvaruje sva prava iz radnog odnosa.

Nadležno tijelo , koje je izdalo nalog za mobilizaciju mobiliziranom pripadniku izdati će potvrdu o vremenu provedenom u aktivnostima civilne zaštite ([prilog 23](#)).

Poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio mobiliziranom pripadniku za razdoblje mobilizacije. Poslodavac je dužan nadležnom tijelu podnijeti zahtjev za naknadu plaće u roku od 30 dana od dana demobilizacije ([prilog 24](#)).

Vlasnik ili korisnik pokretnine koja se privremeno oduzima, sukladno odredbama članka 30. stavaka 1. i 3. i članka 53. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju, dužan je, odmah ili u vremenu naznačenom u pozivu, pokretninu staviti na raspolaganje tijelu koje je naložilo mobilizaciju.

Pokretnina se predaje u ispravnom stanju sa svim pripadajućim alatima, priborom i dodatnom opremom za namjensko korištenje pokretnine.

Radi upravljanja pokretninom koja se privremeno oduzima, s pokretninom se može mobilizirati i stručna posada ili rukovatelj pokretnine.

Osobe iz stavka 3. ovog članka imaju status mobiliziranih građana te sva prava i obveze utvrđene odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i posebnim propisima.

Vlasnik ili korisnik pokretne ima pravo na naknadu ([prilog 26/1](#)) za vrijeme privremenog oduzimanja pokretne od trenutka privremenog oduzimanja pokretne do dana prestanka mjere privremenog oduzimanja, koja se utvrđuje u visini:

1. za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve: po važećim cijenama po satu angažiranja određenog tipa i vrste vozila ili stroja, koji se utvrđuje prema tržišnim uvjetima,
2. za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru utvrđenoj prema posebnim propisima za korisnike, koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Prilikom oduzimanja pokretne, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, pregledat će pokretninu uz nazočnost vlasnika ili korisnika i sačiniti Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretne ([prilog 25](#)).

Nakon prestanka korištenja privremeno oduzete pokretne, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, uz nazočnost vlasnika ili korisnika, pregledat će pokretninu i sačiniti Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretne ([prilog 26](#)).

3.7. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

U slučaju velike nesreće, isključivo u slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na općinskoj razini, upućuje se zahtjev županiji kojim traži pomoć.

Nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti, Stožer civilne zaštite donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti nedostatne, uzimajući u obzir sve prethodno formalno utvrđene potrebe za učinkovito spašavanje, te upućuje zahtjev kojim traži pomoć.

Načelnik stožera civilne zaštite, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti načelnik Općine, zahtjev šalje VPŽ županiji.

Stožer civilne zaštite VPŽ županije procjenjuje opravdanost zahtjeva te uz prethodnu suglasnost župana odobrava ili ne odobrava slanje pomoći.

Odgovor na zahtjev se mora dati u roku 3 sata od zaprimanja zahtjeva.

Kada Općina dobije pomoć VPŽ županije, obvezna je sa svojim operativnim snagama nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

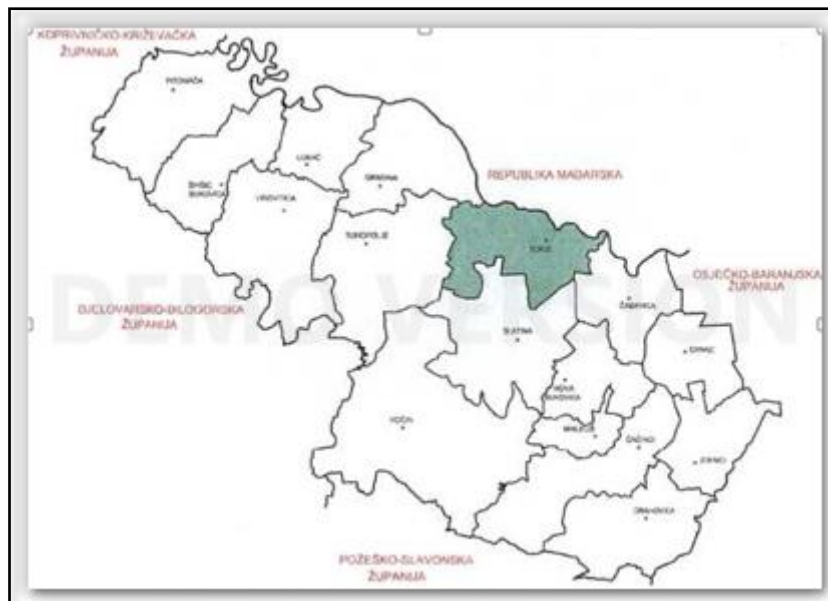
Uz suglasnost načelnik Općine načelnik Stožera civilne zaštite može iznimno pomoć zatražiti i usmeno (neposredno osobnom komunikacijom, telefonski, radio vezom i na drugi raspoloživ način) o čemu se u dnevniku rada registrira službena zabilješka.

4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

4.1. Opis područja

Općina Sopje nalazi se u sjevernom dijelu Virovitičko-podravске županije. Sa sjeverne strane graniči sa Republikom Mađarskom i Općinom Gradina, sa istočne strane s Općinom Čađavica, s južne strane sa Gradom Slatina, a sa zapadne sa Općinom Suhopolje.

Grafički prikaz 4: položaja Općine u prostoru Virovitičko podravске županije



Izvor: PPU općine

4.1.1. Površina područja

Općina Sopje jedna je od općina u Virovitičko-podravskoj županiji, s površinom od 117,80 km², što predstavlja 5,83 % površine Županije.

4.1.2. Rijeke i jezera

Općinom Sopje sa sjeverne strane dominira rijeka Drava kao granična rijeka prema Republici Mađarskoj a značajniji vodotok je i Županijski kanal. Oba vodotoka pripadaju slivnom području "Karašica-Vučica"

4.1.3. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

Reljef

Reljef prostora općine Sopje, podijeljen je na dva osnovna tipa. Sjeverni dio je nizinski, a rubni jugozapadni dio su obronci Slavnskoga gorja. Nizinski dio je prostor vrlo male reljefne energije, ali je cjelovit prostor, koji zbog pretežno lesnog pokrova, kao i ocjeditosti, predstavlja agrarno najvrjedniji

dio. Masiv Papuka ima jasno izraženu stopu početka uzdizanja. Uzdizanje u jugozapadnom zapadnom dijelu je niže i blaže razvedeno.

Grafički prikaz 5: Reljefno obilježje Općine



Izvor: PPU Općine Sopje

Hidrološki pokazatelji

Rijeka Drava najveći je pritok Dunava s ušćem u Republici Hrvatskoj na km 1382+300 Dunava kod naselja Aljmaš (područje Općine Erdut). Izvire u Tobiaškom polju, u južnom Tirolu u Italiji. Ukupna površina sliva u Republici Hrvatskoj je 7.015 km². Ukupna dužina rijeke Drave iznosi 749 km, a kroz Republiku Hrvatsku prolazi u dužini od 318 km tvoreći većim dijelom toka hrvatsko-mađarsku državnu granicu.

U svom donjem toku, a kojem pripada i predmetno područje ima karakter nizinske rijeke s puno meandara i sprudova. Drava ima pluvijalno-glacijalni (kišno-ledenjački) režim i karakterizira ga mala vodnost zimi, a velika u proljeće i početkom ljeta. Na predmetnoj dionici srednji protok Drave kreće se oko 555 m³/s. Srednje brzine donjeg toka rijeke Drave kreću se oko 0,7 m/s, dok maksimalna brzina toka može dosegnuti i 1,5 m/s pri ekstremno velikim protocima.

Obzirom na malu površinu i položaj, prostor Općine nema nikakav utjecaj na hidrološke osobine i režimske karakteristike rijeke Drave.

Područje Općine Sopje je ravničarskog sliva koji je poljoprivredno obrađen i gdje je najveći utjecaj rada (djelatnost) čovjeka, agrikulturom i hidro-melioracijskim zahvatima. Tu dominira rijeka Drava kao glavni vodotok područja te vodotoci brdsko-ravničarskog sliva kanala poput kanala Čačavica i Županijskog kanala.

Ukupna površina Općine Sopje na području Vodnogospodarske ispostave za slivno područje Karašice i Vučice iznosi 4512,48 ha.

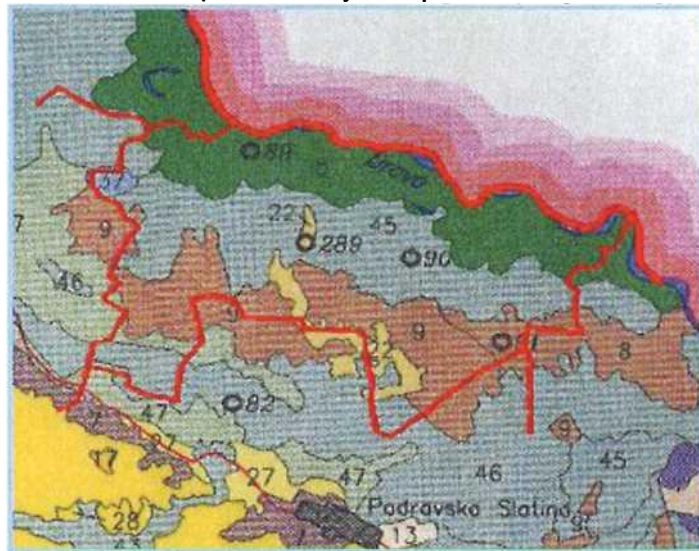
Reljef

Reljef prostora Općine Sopje, najvećim dijelom je nizina, prostor pridravske ravnice i dio otvorenog panonskog prostora vrlo male reljefne energije. Reljefna energija je relativna visinska razlika (98-116 m) između najviše i najniže točke na jedinici površine (km²). To je tipičan prostor nastao akumulacijsko-erozijskim procesom rijeke Drave i njenih pritoka.

Nizina je tipičan akumulacijski prostor pretežno lesnog pokrova te predstavlja agrarno najvrjedniji dio. Karakter reljefa prati i osnovna hidrografska mreža, što je utjecalo i na razmještaj naselja.

Pedološka obilježja

Grafički prikaz 6: Namjenska pedološka karta



Legenda:

5 - aluvijalno tlo branjeno od poplava

8 - lesivirano tlo na praporu

9 - lesivirano tlo na praporu, semiglejno 22 - kambična tla na pijesku

37 - močvarno glejno tlo

45 - močvarno glejno djelimično meliorirano tlo

Red i klasa pogodnosti:

P1 (5)-dobro obradiva tla P2 (8, 9)-umjereno ograničeno obradivo tlo P3 (22)-ograničeno obradivo tlo N1

(37,45)-privremeno nepogodna tla za obradu

Izvor: PPU Općine Sopje

Geološka obilježja

Prostor općine Sopje karakterizira složena geološka građa. Reljef je nizinski s nadmorskom visinom od 98 - 116 metara manje reljefne energije s padom u nizinski dio pridravske ravnice i dio je otvorenog panonskog prostora. To je prostor nastao akumulacijsko-erozijskim djelovanjem rijeke Drave i njenih pritoka, te eolitskim djelovanjem.

Područje se stepenasto spušta prema rijeci Dravi, i na tom pravcu od neogenskog pobrđa prema sjeveru razlikuju se mlađa i starija virmanska terasa Drave i naplavna ravan.

Cijelo područje Općine nalazi se u području maksimalno opaženog intenziteta potresa od 7° MCS skale, a s inženjersko-geološkog gledišta teren obično nestabilan i u prirodnim uvjetima i pri djelatnosti čovjeka.

Poloj rijeke Drave je naplavna (aluvijalna) ravan, nastala akumulacijsko-erozijskim procesima u toku holocena (aluvija). To je prostor gdje je dubina temeljnice vrlo mala, te se odlikuje velikom vlažnošću. Reljefna energija ovog područja je vrlo mala (manja od 5 m/km²), a rijeka Drava, na ovom, ali i širem području ima osobine tipiče ravničarske rijeke, tako da u sastavu naplavnih ravni prevladava pijesak, retaloženi prapor i gline, a šljunci se javljaju tek u većim dubinama. U okviru naplavne ravni Drave izdvajaju se njezin viši i niži dio. Viši dio čine konkavni dijelovi meandara, grede i područja plavljena za vrijeme najviših vodostaja, dok niži dio naplavne ravni čine mrtvaje i rukavci nastali linearno- erozijskim djelovanjem.

Terasna nizina Drave je nešto više područje, iznad naplavne ravni, nastala neotektonskim pokretima u pleistocenu, u čijem sastavu uslijed eolske akumulacije prevladavaju lesne i lesu slične naslage, debljine 8-20 m. Terasna nizina je blago nagnuta od sjeverozapada prema jugoistoku (109-107 m do 97-93 m) i od sjevera prema jugu (109-97-93 m). Prema geološkom postanku se razlikuju starija i mlađa terasa Drave.

Klima

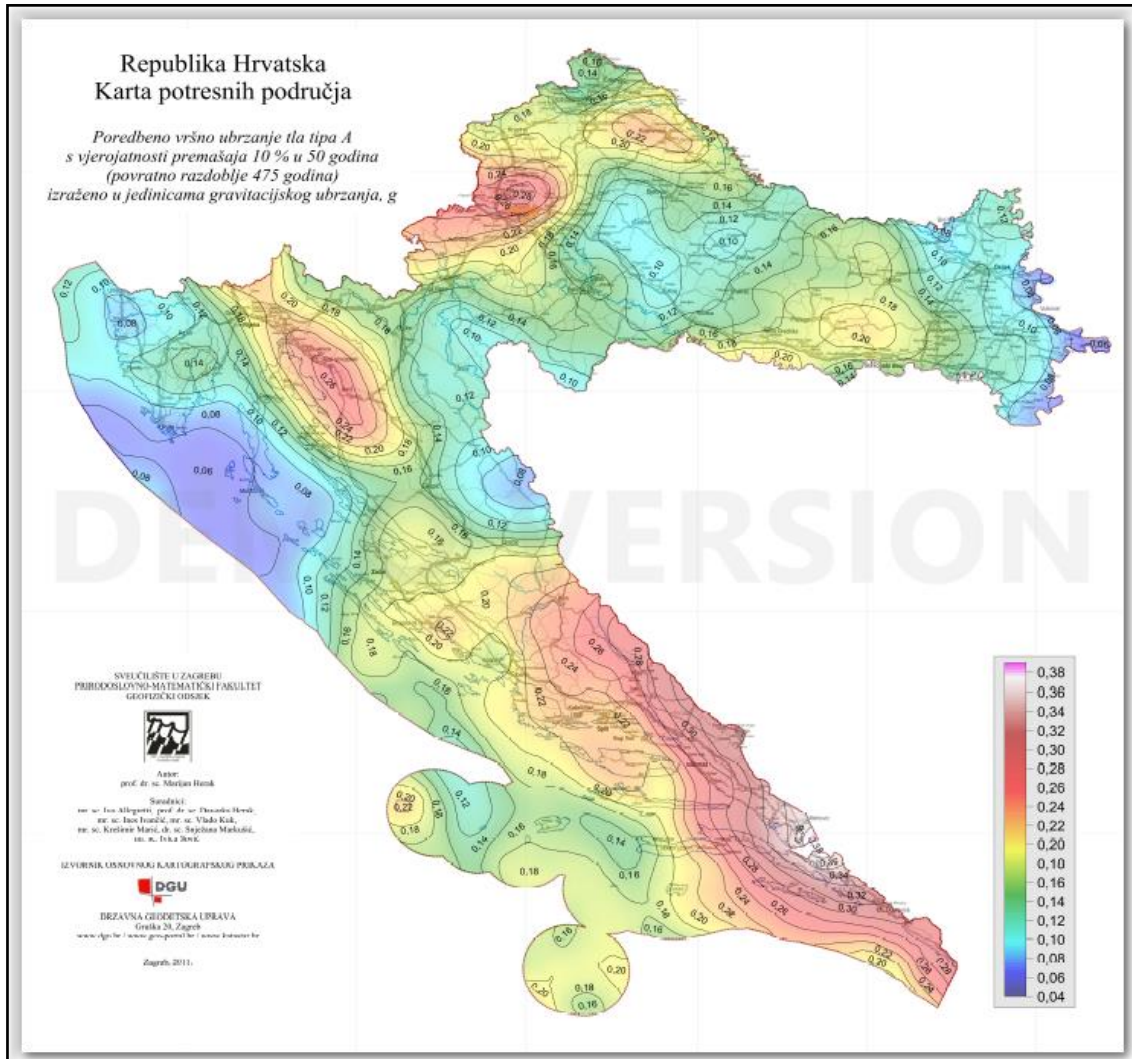
Klimatske osobine prostora općine Sopje mogu se okarakterizirati kao toplo umjerene kišne klime s pojavom mrazeva i snijega u zimskom dijelu godine. Nije rijetka pojava da je zimski period isprekidan toplijim razdobljima, što uzrokuje topljenje snijega. Jeseni su u pravilu toplije od proljeća. Proljeće se odlikuje naglim porastom temperature i prijelazom u ljeto iz relativno oštrem zime, pa je razdoblje proljeća kratko. Klima ovog područja je kontinentalna.

Pretežito ravničarski prostor uvjetovao je homogenost klimatskih osobina i to, uglavnom, makroklimatskih, na što su male reljefne razlike imale najveći utjecaj.

Za analiziranje klimatskih prilika, poslužili su dostupni podaci mjerenja meteoroloških elemenata na meteorološkoj postaji Virovitica, a preuzeti su iz lovno gospodarskih osnova ovog područja.

4.1.4. Karta potresnih područja

Grafički prikaz 7: Seizmološka karta horizontalnih akceleracija u povratnom razdoblju 475 godina



Izvor: Seizmološka služba – Geofizički zavod PMF-a, Zagreb

Najnovija podjela se oslanja na podnošenje horizontalne akceleracije, pa se za područje Općine zahtjeva podnošenje akceleracije od 0,10 g (jedinica gravitacijskog ubrzanja).

4.2. Stanovništvo

Stanovništvo općine živi u jedanaest naselja.

Tablica 2: Popis naseljenih mjesta sa brojem stanovnika

	<i>Naselje</i>	<i>Broj stanovnika</i>
1	Gornje Predrijevo	55
2	Grabić	105
3	Josipovo	270
4	Kapinci	113
5	Nova Šarovka	201
6	Novaki	292
7	Sopjanska Greda	31
8	Sopje	430
9	Španat	155
10	Vaška	242
11	Višnjica	3
UKUPNO:		1.897

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

4.2.1. Broj stanovnika s invaliditetom na području Općine

Tablica 3: Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom broju stanovništva

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom	Prevalencija / 10000 stanovnika
Općina Sopje	456	0,1	1

Izvor: HZJZ – Izvješće o osobama s invaliditetom rujn 2023.

Tablica 4: Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama

JLS	DOBNE SKUPINE					
	0-19		20-64		65+	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž
Općina Sopje	22	21	118	63	128	104

Izvor: HZJZ – Izvješće o osobama s invaliditetom rujn 2023.

4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

Na području Općine nema zaštićenih područja u smislu Zakona o zaštiti prirode.

4.3.1. Kulturno - povijesna baština

Tablica 5: Pregled zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara

Rbr	Registarski broj	Naziv kulturnog dobra	Adresa	Vrsta kulturnog dobra	Pravni status
1	Z-2898	Arheološko nalazište Turski grad	Sopje	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
2	Z-4968	Arheološko nalazište Crkvena	Sopje	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
3	Z-7284	Arheološki ostatci gradišta na lokalitetu Jugovac	Španat	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
4	P-6235	Arheološka zona Veliki Olovnik - Bataluše	Sopje	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro
5	P-6236	Arheološka zona Bataluše	Sopje	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro
6	P-6238	Arheološka zona Veliki Olovnik	Sopje	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro
7	P-6239	Arheološko nalazište Ljeskovac - Crkvena	Sopje	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro
8	P-6240	Arheološka zona Hat	Gornje Predrijevo	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro
9	P-6482	Arheološka zona Zidina	Novaki	Arheologija	Preventivno zaštićeno dobro

Izvor: Ministarstvo kulture i medija RH, Registar kulturnih dobara

4.4. Poljoprivredne i šumske površine

Zone poljoprivredne proizvodnje određene su prvenstveno geografskim smještajem, jer su u višim predjelima prvenstveno zastupljene šumske površine, a u nižim predjelima poljoprivredne površine.

Tablica 6: Osnovne kategorije korištenja zemljišta

Osnovne kategorije korištenja zemljišta km2						
Oranica	Voćnjak	Vinograd	Ukupno	Livada	Pašnjak	Ukupno
88,04	0,40	0,01	88,46	3,35	1,68	5,03
74,74%	0,34%	0,01%	75,09%	2,84%	1,43%	4,27%

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Sopje

4.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Na prostoru općine Sopje ne postoje postrojenja koja proizvode, prerađuju ili skladište opasne tvari.

4.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi

U Općini Sopje nema izgrađenih stambenih zgrada, stanovništvo Općine živi u obiteljskim kućama. Nema zatvorenih sportskih objekata.

Značajniji objekti u kojima može biti ugrožen veći broj ljudi su:

- Ambulanta primarne zdravstvene zaštite Sopje/Vaška, do 15 osoba povremeno,
- Društveni-mjesni domovi po svim naseljima, s 20-100 osoba povremeno,

Procjena maksimalnog broja osoba koje povremeno borave u objektima okupljanja¹⁰:

Mjesni dom Sopje-350 osoba

Mjesni dom Gornje Predrijevo-100 osoba,

Mjesni dom Grabić-

Mjesni dom Josipovo-100 osoba ,

Mjesni dom Kapinci-100 osoba ,

Mjesni dom Nova Šarova100 osoba,

Mjesni dom Šapanat-100 osoba ,

Mjesni dom Vaška-100 osoba,

Mjesni dom Novaki-100 osoba,

Crkva Sopje-150 osoba,

Područna škola Sopje-65 osoba,

Područna škola Josipovo-40 osoba,

Područna škola Vaška-25 osoba,

Područna škola Novaki-35 osoba,

Crkva Nova Šarova-80 osoba,

Crkva Josipovo-80 osoba,

Crkva Vaška-80 osoba,

Crkva Novaki-80, osoba

-Ugostiteljski objekti (4), sa do 40 osoba povremeno, izuzetno do 100 osoba.

4.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Općina Sopje ne posjeduje niti jedno sklonište.

Sklanjanje ljudi osigurava se i prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim zonama što se utvrđuje detaljnim planovima uređenja za pojedina područja Općine, te posebnim planovima koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

4.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni i za pripremu hrane)

U slučajevima većih elementarnih nepogoda na području Općine Sopje postoje objekti u kojima bi se mogao smjestiti veći broj osoba i organizirati privremeni smještaj i priprema hrane.

Tablica 7: Smještajni kapaciteti i kapaciteti za pripremu hrane

Objekt	Broj osoba koje je moguće smjestiti	Mogućnost pripreme hrane
4 područne škole		
Mjedni dom Sopje	100	ne
Mjesni dom Josipovo	100	ne
Mjesni dom Kapinci	100	ne
Mjesni dom Nova Šarovka	100	ne
Mjesni dom Novaki	100	ne
Mjesni dom Vaška	100	ne
Mjesni dom Grabić		
Mjesni dom Španat		
Mjesni dom Gornje Predrijevo		
Hotel Višnjica	120	Da 400 obroka

Izvor: Općina Sopje

4.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Poslove javnog zdravstva na području provodi Zavod za javno zdravstvo Virovitičko podravške županije "sveti Rok". Na području djeluje Dom zdravlja VPŽ te Zavod za hitnu medicinu VPŽ.

Socijalna skrb, djelom se ostvaruje kroz Centar za socijalnu, a djelom kroz socijalni program Općine preko Jedinственог upravnog odjela.

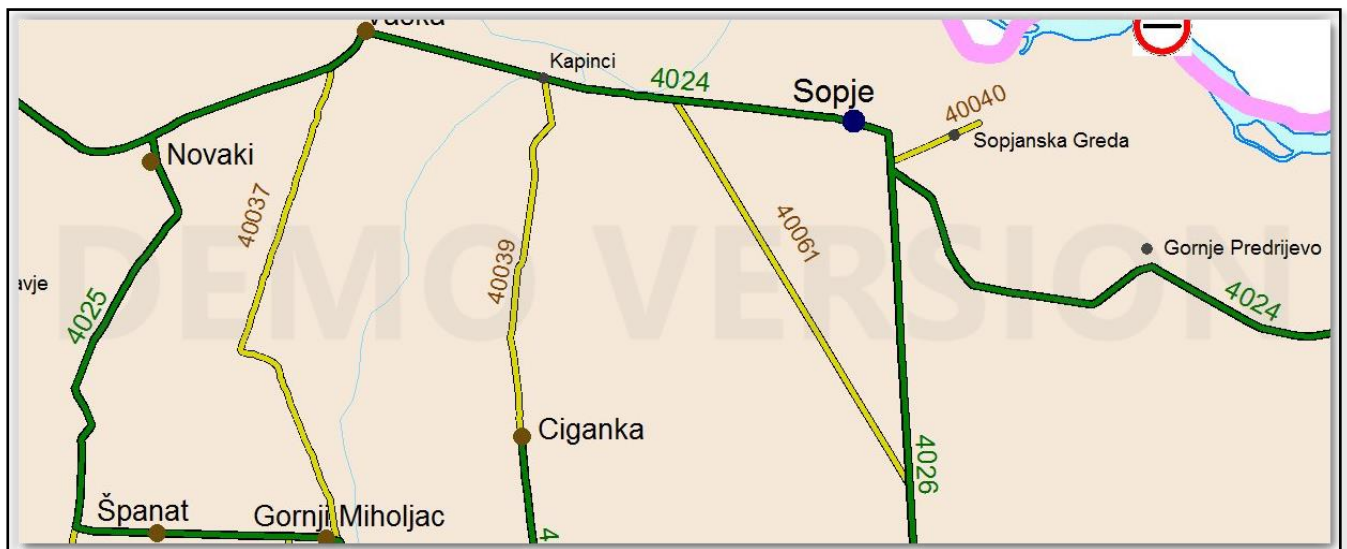
U području Općine, u naselju Sopje, djeluje ambulanta primarne zdravstvene zaštite s 1 liječničkim timom (liječnica i medicinska sestra). Isti tim periodično ordinira i u naselju Vaška, radi približavanja korisnicima. Veću razinu usluga stanovnici općine izvršavaju u Domu zdravlja u Slatini, a dijelom i u Općoj bolnici Virovitica.

Na prostoru ne postoji ljekarna.

4.10. Prometno-tehnološka infrastruktura

Područje Općine Sopje svojim prometno-zemljopisnim položajem predstavlja sastavni dio spoja istočnog i zapadnog dijela Hrvatske. U području nema autocesta i državnih cesta, a naselja povezuju 3 županijske ceste /ŽC 4024, 4025 i 4026/ te 2 lokalne ceste /LC 40039 i 40055/. Pristup svim naseljima svih kategorija vozila dostupan je najmanje s dvije strane, što je povoljno sa aspekta zaštite i spašavanja.

Grafički prikaz 8: Pregled cestovne mreže na području Općine



Izvor: Uprava za ceste Virovitičko podravske županije, 2018.

4.11. Vodoopskrbni objekti

Na području općine Sopje ne postoje izvorišta vode za javnu vodoopskrbu, već voda crpi iz vodocrpilišta u Medincima.

Izvorište Medinci (van teritorija općine) kapaciteta je 60 l/s (voda se crpi s dubine 80 metara) i regionalnog je značaja, s 4300 korisnika i vodospremom iznad Slatine. Distribucija pitke vode vrši se u sva naselja, PVC cijevima najčešće profila 100 mm.

Sva naselja općine priključena su na zajednički vodoopskrbni sustav.

4.12. Dalekovodi i transformatorske stanice

Glavna opskrba je iz TS 110/35/10 kV Slatina (V.Nazora II), iz koje se vrši napajanje cijelog područja te daljnji razvod 10 kV dalekovodima do korisničkih TS 10/04 kV po naseljima.

Korisničkih TS 10/0,4 kV je u području općine 30, i izvedene su uglavnom na željeznim stupovima uz nekoliko zidanih (tornjić). Gotovo sva niskonaponska razvodna mreža po naseljima izvedena je nova, na betonskim stupovima, s kablskim, uglavnom zračnim, priključcima. Razvodni 10 kV dalekovodi su također novije gradnje, AB stupovi, s uređenim proscjecima na zemljištu.

4.13. Telekomunikacijski sustavi

Pristupna mreža na području Općine Sopje obuhvaća područje mjesnog telefonskog prometa i sastoji se od korisničkih uređaja i aparata, sustava prijenosa i jedne ili više pristupnih centrala.

U pristupnoj mreži mogu postojati slijedeći vodovi:

- korisnički - između pristupnih centrala i telefonskih aparata i uređaja,
- spojni - između UPS i matičnih LC (PC).

U javnoj telekomunikacijskoj mreži Općine Sopje upotrebljavaju se sljedeći prijenosni mediji:

- svjetlovodni kabeli,
- bakreni kabeli.

Pokretna mreža

Mobilne mreže koriste svesmjerne veze za povezivanje pokretnih i baznih stanica. To su veze u visokofrekventnom području. Bazne (osnovne) postaje su povezane s nadređenom centralom kabelskim sustavom veza. Na području Općine Sopje nalaze se 3 bazne postaje na fiksnim stupovima, i to u naseljima Sopje, Novaki i Vaška.

Pošta: Poštanski ured u Sopju

4.14. Hidrotehnički sustavi

Rijeka Drava najveći je pritok Dunava s ušćem u Republici Hrvatskoj na km 1382+300 Dunava kod naselja Aljmaš (područje Općine Erdut). Izvire u Tobiaškom polju, u južnom Tirolu u Italiji. Ukupna površina sliva u Republici Hrvatskoj je 7.015 km². Ukupna dužina rijeke Drave iznosi 749 km, a kroz Republiku Hrvatsku prolazi u dužini od 318 km tvoreći većim dijelom toka hrvatsko-mađarsku državnu granicu.

U svom donjem toku, a kojem pripada i predmetno područje ima karakter nizinske rijeke s puno meandara i sprudova. Drava ima pluvijalno-glacijalni (kišno-ledenjački) režim i karakterizira ga mala vodnost zimi, a velika u proljeće i početkom ljeta. Na predmetnoj dionici srednji protok Drave kreće se oko 555 m³/s. Srednje brzine donjeg toka rijeke Drave kreću se oko 0,7 m/s, dok maksimalna brzina toka može dosegnuti i 1,5 m/s pri ekstremno velikim protocima.

Obzirom na malu površinu i položaj, prostor Općine nema nikakav utjecaj na hidrološke osobine i režimske karakteristike rijeke Drave.

Područje općine Sopje je ravničarskog sliva koji je poljoprivredno obrađen i gdje je najveći utjecaj rada (djelatnost) čovjeka, agrikulturom i hidro-melioracijskim zahvatima. Tu dominira rijeka Drava kao glavni vodotok područja te vodotoci brdsko-ravničarskog sliva kanala poput kanala Čađavica i Županijskog kanala.

Ukupna površina Općine Sopje na području Vodnogospodarske ispostave za slivno područje Karašice i Vučice iznosi 4512,48 ha.

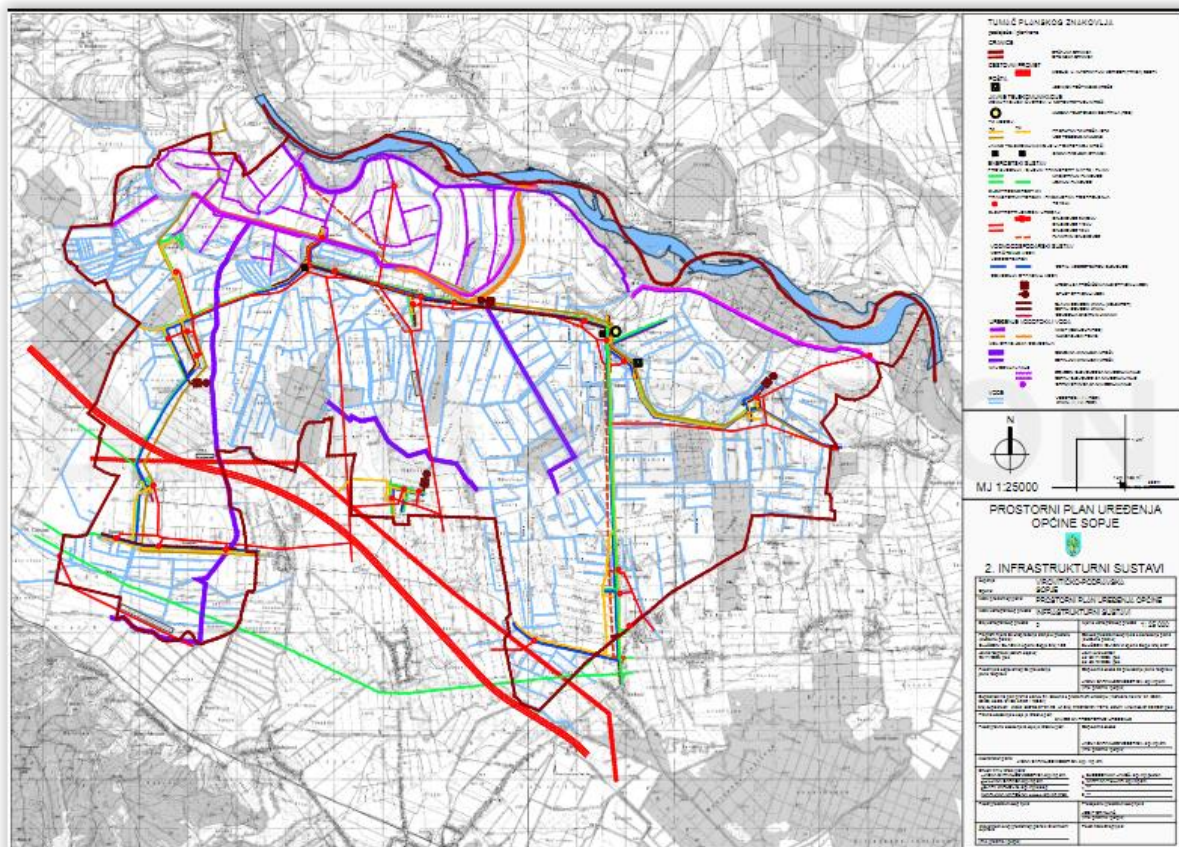
Ukupna površina Općine Sopje na slivnom području VGI „Županijski kanal“ Virovitica iznosi 7.202,68 ha.

Na području općine Sopje nema voda I i II reda dok je granična voda I reda rijeka Drava. Ukupna dužina kanala III i IV reda na području općine Sopje iznosi 111,611 km, od toga k.o. Gornje Predrijevo 26,656 km i k.o. Sopje 84,955 km (Karašica-Vučica) te 147,867 km (Županijski kanal). Prosječna dubina kanala III i IV reda iznosi 1,5 m, a širina u razini terena 8,0 m.

4.15. Plinovodi, naftovodi

Na području općine Sopje nema naftovoda niti magistralnih plinovoda

Grafički prikaz 9: Infrastrukturni sustavi



Izvor: PPU Općine Sopje

5. GRAFIČKI DIO

POPIS GRAFIČKIH PRILOGA	
Grafički prilog 1	Objekti i sustavi kritične infrastrukture
Grafički prilog 2	Objekti i sustavi kritične infrastrukture
Grafički prilog 3	Karta, razmještaj gotovih operativnih snaga CZ, mobilizacijska zborništa
Grafički prilog 4	Karta, mjesta okupljanja i pravci evakuacije
Grafički prilog 5	Karta, objekti za sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva, razmještaj sirena za uzbunjivanje
Grafički prilog 6	Karta, gospodarski subjekti, korisnici opasnih tvari, lokacije za ukop ljudi, lokacije za odlaganje građevinskog otpada.
Grafički prilog 7	Poplava, karta vjerojatnosti plavljenja

6. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE RIZIKA

6.1. Razrada mjera civilne zaštite iz državnog plana

6.1.1. Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela

6.1.1.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 8: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Hrvatske vode	- Hrvatske vode - DHMZ - HEP - očevici	- mjerenje protoka na vodotocima te stanja podzemnih voda, izdavanje hidroloških ekspertiza i prognoza - sustavno prognoziranje vodostaja i protoka koje provode DHMZ i Hrvatske vode - upozoravanje o oborinama: bujične poplave, prijetnja od poplave uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina koje provode DHMZ i Hrvatske vode - dostavljanje podataka o posljedicama	- HVZ - inspekcije DIRH - mediji i društvene mreže - MUP RCZ - MORH/OSRH - Operativno komunikacijski centar MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stanovništvo ugroženih područja RH i susjedne države u smjeru kretanja vodnog vala - Hrvatske vode, DHMZ, HEP, očevici, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Državnom planu obrane od poplava	- upozoravanje na poplave je moguće provesti pravovremeno za većinu vodotokova - DHMZ izrađuje hidrološke prognoze kojima se upozorava na mogućnost riječnih poplava, kao i bujičnih poplava, jer ima pristup prognostičkom sustavu za prognozu bujičnih poplava FFGS (Flash Flood Guidance System)

		poplave	<ul style="list-style-type: none"> - VRH - žurne službe 	<p>i europskom hidrološkom prognostičkom sustavu EFAS (European Flood Awareness System)</p> <ul style="list-style-type: none"> - koriste se podaci mjerne hidrološke mreže DHMZ i Hrvatskih voda, te podaci koji se dobivaju međunarodnom razmjenom i na druge načine - DHMZ također sudjeluje u mjerenju protoka „in situ“ radi dobivanja kritičnih podataka u realnom vremenu u tijeku izvanrednog događaja - mjere i snage utvrđene su planovima obrane od poplava, planovima djelovanja CZ JLP(R)S, kao i obveze iz Zakona o sustavu civilne zaštite i Zakona o vodama - HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi
--	--	---------	---	---

PRIPRAVNOST

Tablica 9: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	<ul style="list-style-type: none"> - provodi meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH i obrađuje podatke mjerodavnih službi država uzvodno, od utjecaja na nacionalne prognoze - prijenos podataka i njihovu daljnju obradu - davanje vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novo pridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdavanje upozorenja na opasne vremenske i hidrološke pojave 	- ODMAH pokreće proces pojačanog dostavljanja podataka i prognoza, osobito za ugroženu lokaciju	
MUP	- DIRH	<ul style="list-style-type: none"> - veterinarska inspekcija priprema postupke za zbrinjavanje životinja s poplavljenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja - sanitarni inspektori pripremaju postupke za provedbu mjera protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti kao sigurnosne i obvezene mjere na ugroženim područjima - vodopravna inspekcija priprema inspeksijski nadzor provođenja planova obrane od poplava i stanja vodnih građevina 	- u skladu s epidemiološkom indikacijom	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodi za javno zdravstvo županija
	- HEP	- obilježavanje i	- ODMAH	- uz Hrvatske vode

		<p>održavanje zone mogućih plavljenja</p> <ul style="list-style-type: none"> - uspostavljanje i održavanje sustava uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za stanovništvo te uspostavljanje upravljanja i nadzora nad sirenama svog sustava za uzbunjivanje iz svog operativnog središta i iz MUP RCZ - upravljanje i koordiniranje pogonima višenamjenskih akumulacija i distribucijskih vodnih građevina - procjenjivanje štete na infrastrukturnim objektima od poplava - uključivanje mjerodavnih tijela u 		<p>drugi su nacionalni kapacitet po spremnosti u slučajevima proloma brana, provode sve propisane radnje u funkciji preveniranja poplava</p> <p>Sukcesivno uključuju vlastite kapacitete</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s DHMZ, MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ
MUP	- Hrvatske vode	<ul style="list-style-type: none"> - nositelj su i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremnih i operativnih radnji i mjera obrane od poplava u skladu s planovima obrane od poplava - kontinuirano dostavljaju situacijska izvješća MUP RCZ i lokalnim zajednicama te angažiraju pravne osobe od interesa za SCZ - procjenjuju štete na infrastrukturnim objektima od poplava - uključuju mjerodavna tijela u procjenjivanje - provode rekonstrukcije i ojačanja infrastrukture - izrađuju prognoze mogućih posljedica šteta na infrastrukturi koje mogu izazvati poplave 	- ODMAH	<ul style="list-style-type: none"> - - posjeduju vlastite resurse za nadzor vodostaja - provode planove obrane od poplava - operativno najvažnija snaga za planiranje, organiziranje i provođenje velike većine radnji pripravnosti sustava reagiranja u poplavama - sukcesivno uključuju kapacitete
MUP	- HCPI-IS	predlaganje rekonstrukcije i ojačanja infrastruktura (HCPI-IS)	predlaganje rekonstrukcije i ojačanja infrastruktura (HCPI-IS)	<ul style="list-style-type: none"> - uključuju se kao dopuna kapacitetima Hrvatskih voda u procjeni štete na infrastrukturnim objektima u događajima većih razmjera ili u

				slučaju potrebe specifičnih inženjerskih znanja - sukcesivno uključuju kapacitete
MUP	- HRZ - HCPI-IS - MKM	- provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH na traženje MUP RCZ	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
MUP	- JLP(R)S	- pravnim i fizičkim osobama izdaju naloge za pripravnost u obrani od poplava (radom i sredstvima, vozilima, građevnim materijalom i dr.), kada se obrana ne može osigurati sredstvima i zaposlenicima Hrvatskih voda i drugih pravnih osoba u čijem je djelokrugu obavljanje tih poslova - osiguravanje uvjeta za provođenje planova obrane od poplava na svom području - osiguravanje emitiranja priopćenja mjerodavnih službi od značaja za pripravnost u sustavu obrane od poplava - proglašavanje izvanrednog stanja na poplavom ugroženom području, na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava - aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- pripravnost se uvodi proglašavanjem stanja redovne obrane od poplava	- provode i druge mjere, u skladu s odredbama važećih propisa i planovima djelovanja CZ
MUP	- MUP RCZ	- podizanje sustava pripravnosti OS te koordinira pripremu drugih sudionika SCZ u slučaju poplava - donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva u	- ODMAH	- koordinira operativno postupanje - sukcesivno uključuje kapacitete i poduzima

		<p>slučajevima akcidentalnih poplava i proloma brana - pravovremeno informiranje OS - informiranje VRH o događaju i predlaganje provođenja mjera - provođenje djelomične mobilizacije za potrebe djelovanja službi i postrojbi u obrani od poplava - nalaganje pripremnih mjera CZ - nalaganje selektivne mobilizacije i angažiranje OS i MTS - predlaganje uvođenja pripravnosti Stožera CZ na nacionalnoj razini i stožera ugroženih JLP(R)S - nalaganje Područnom uredu CZ sudjelovanje u provođenju priprema lokalnih zajednica za provedbu mjera i aktivnosti CZ - praćenje stanja i razvoja situacije putem Hrvatskih voda - zaprimanje informacija o mjerama obrane od poplava i stanju na vodnim građevinama od Hrvatskih voda i HEP - osiguravanje komunikacije s nadležnim tijelima susjednih država ili međunarodnim organizacijama putem njihovih komunikacijskih središta - aktiviranje Stožera CZ RH u slučajevima primitka zahtjeva glavnog rukovoditelja obrane od poplava, ukoliko prijete neposredna opasnost od rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina ili ako je do proboja ili rušenja već došlo, ili župana s</p>		<p>planirane mjere i druge aktivnosti - suradnja s Hrvatskim vodama, HEP, HRZ, DHMZ, VRH, MORH / OSRH, JLP(R)S, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ - angažira OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - Stožer CZ RH: o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite (ili zamjenik): o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini</p>
--	--	---	--	--

		područja ugroženih poplavom, ako neposredno prijete proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina, odnosno ako je došlo do poplava takvih razmjera da je nužno angažiranje dodatnih OS SCZ izvan pogođenog područja		
MUP	- pravne osobe s obvezama prema planovima obrane od poplava	- uvođenje pripravnosti po zahtjevu Hrvatskih voda - temeljem posebnih propisa pružaju logističku potporu: mehanizacija inženjerske postrojbe i dr., prehrana, smještaj, prijevoz	- u vremenu prema zahtjevu mjerodavnih sudionika sustava reagiranja u slučaju poplava	- suradnja s MUP, DHMZ, Hrvatskim vodama i HEP - uključuju se i pravne osobe koje imaju ugovore s HEP, po zahtjevu HEP
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima poplave	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 10: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija provođenja obveza iz planova obrane od poplava 	<ul style="list-style-type: none"> - aktiviranje OS SCZ i MTS prema planovima obrane od poplava te kapaciteta na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini 	<ul style="list-style-type: none"> - na državnoj razini aktiviraju se sve OS iz sustava pripravnosti
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - obveza u ojačavanju zaštitne vodne infrastrukture, s pregledom drugih pravnih osoba te službi (onih koje nisu uključene planovima Hrvatskih voda) koje se uključuju u obranu od poplava (zadaje nositeljima na području nadležnosti) 	<ul style="list-style-type: none"> - ustrojavanje snaga za provođenje zadaća po zahtjevu koordinatora na mjestu događaja 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - HCPI-IS - HEP - HGSS - Hrvatske vode - HRZ - HVZ - JLP(R)S - MKM - MROSP - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - postrojbe CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama te zona ugroženih poplavnim valovima uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina s mjerama spašavanja ugroženog stanovništva 	<ul style="list-style-type: none"> - označavanje sigurnih zona u poplavnom području - uzbunjivanje stanovništva - evakuacija stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara iznad ili izvan poplavnog područja (uz pomoć navedenih sudionika; evidentiranje evakuiranih osoba, sprječavanje razdvajanja obitelji) 	<ul style="list-style-type: none"> - HRZ, prema odluci ministra kulture i medija, provodi mjere za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje u suradnji s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara (MKM), specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

			- pregledi oštećenja i uporabljivosti građevina (HCPI-IS)	
Stožer CZ RH	- RRZ MINGOR - stožeri CZ		- osobna i uzajamna pomoć - prva pomoć - osiguranje suhe odjeće i obuće, deka, vode - pružanje psihosocijalne podrške ugroženom stanovništvu - spašavanje na visinama i visokim građevinama - provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - JLP(R)S - MHB - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ	- evakuacija i zbrinjavanje	- informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - osiguravanje	- OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HCK, kao pomoć HMS i HZHM: o organiziranju pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje o pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama o organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog

			<p>transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelima državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvati i zbrinjavanje - izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba - priprema lokacije za</p>	<p>davanja krvi - HCK kao pomoć stožerima CZ: o osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) o organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvati i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)</p>
--	--	--	--	--

			<p>privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština</p> <ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvati zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - JLP(R)S - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje prehrane i pitke vode za ugroženo stanovništvo 	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i podjela toplih i suhih obroka - distribucija flaširane vode 	
		<ul style="list-style-type: none"> - pomoć stanovništvu u osiguranju osnovnih životnih potrepština 	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći 	
		<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje mjesta za odmor i okrepu OS 	<ul style="list-style-type: none"> - uspostavljanje punkta za kratki odmor i okrepu - sudjelovanje u pripremi suhih / toplih obroka za 	

			OS	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Autocesta Lužani-Zagreb - HCPI-IS - HAC - HC - Hrvatske vode - JLP(R)S - MMPI - MRRFEU - MORH / OSRH - MUP RP - stožeri CZ 	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<ul style="list-style-type: none"> - ocjena stanja i funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani; cestovnog, željezničkog, zračnog te riječnog i morskog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području - uspostava alternativnih prometnih pravaca - osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe - nadzor i čuvanje ugroženog područja te osiguravanje područja intervencija 	<ul style="list-style-type: none"> - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o elektroničkim komunikacijama
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - HGSS - HVZ - JLP(R)S 	- spašavanje iz vode	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti interventnih specijalističkih timova CZ RH i vatrogastva za spašavanje iz vode te specijalističkih postrojbi 	- HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - MMPI - MUP - MUP RCZ - stožeri CZ 		<ul style="list-style-type: none"> CZ JLP(R)S za spašavanje iz vode - logistička potpora postrojbama CZ JLP(R)S 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - MUP RCZ - RRZ - stožeri CZ 	- raspoloživi MTS za zaštitu od poplava	<ul style="list-style-type: none"> - MTS u skladištima Hrvatskih voda i pravnih osoba licenciranih za radove obrane od 	

			<p>poplava</p> <ul style="list-style-type: none"> - MTS u skladištima MUP - MTS JLP(R)S - MTS u privatnom vlasništvu - MTS OS SCZ - MTS HCK - Strateške robne zalihe - međunarodna pomoć 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCPI-IS - Hrvatske vode - HRZ - JLP(R)S - MINGOR - MFIN - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MP - MRRFEU - MUP - MUP RCZ - operateri kritične infrastrukture - stožeri CZ 	- zaštita ugroženih sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> - tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže - neometano djelovanje ključnih procesa i operacija - osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme - preseljenje kritične infrastrukture - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanj 	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - stožeri CZ 	- sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacija pokretnih kulturnih dobara - raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) 	- prema odluci ministra kulture i medija
				- suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ

<p>Stožer CZ RH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija primanja financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga 	<ul style="list-style-type: none"> - na zahtjev VRH
<p>Stožer CZ RH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ -VRH 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje javnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT i HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, 	<ul style="list-style-type: none"> - priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			<p>informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva 	
Stožer CZ	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HAPIH - JLP(R)S - MP - MUP - ovlaštene veterinarske organizacije - pravne osobe za proizvodnju i promet namirnica životinjskog porijekla - stožeri CZ - subjekti (posjednici životinja) 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja veterinarske pomoći (utvrđivanje zadaća veterinarskim ustanovama) - premještanje životinja vezano uz zarazne bolesti 	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje i zbrinjavanje životinja - liječenje, klanje ili eutanazija životinja - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda životinjskog podrijetla 	<ul style="list-style-type: none"> - veterinarska inspekcija suradnja sa MP i drugim sudionicima - HAPIH - podjela hrane za životinje
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - JLP(R)S - MIZ - MP - MUP - pravne osobe 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija provođenja animalne asanacije (utvrđivanje 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prikupljanja životinjskih leševa - praćenje stanja i 	

	od interesa za SCZ - stožeri CZ	zadaca komunalnim i drugim organizacijama)	provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja - određivanje lokacija za ukop životinja	
Stožer CZ RH	- HCK - HZHM - HZJZ - MIZ - MUP - stožeri CZ	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)	- pružanje prve medicinske pomoći - specijalistička pomoć - higijensko – epidemiološke mjere - opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
Stožer CZ RH	- HCK - MIZ - MROSP - MUP - stožeri CZ	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)	- pružanje prve medicinske pomoći - specijalistička pomoć - higijensko – epidemiološke mjere - opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
Stožer CZ RH	- HCK - MIZ - MROSP - MUP - stožeri CZ	- organizacija psihosocijalne podrške i psihološke potpore	- psihološka potpora OS SCZ - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške pogođenom stanovništvu	
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje	

			psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.2. Potres

6.1.2.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za potres

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 11: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju potresa

Nositelj	Nositelj	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Seizmološka služba RH	- očevici Seizmološka služba RH	- neprekidno instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti, te prikupljanje, obrada i analiza podataka, naknadna izučavanja koja obuhvaćaju i obavještanje nadležnih državnih tijela o osnovnim	DIRH - HCPI-IS (svi građevinski fakulteti su okupljeni u udruzi) - HRZ - JLP(R)S - mediji i društvene mreže - Ministarstvo MPGI	- provode se mjere iz planova djelovanja CZ, koji obuhvaćaju spašavanje iz ruševina, prvu medicinsku pomoć, evakuaciju, zbrinjavanje, asanaciju itd., te mjere iz operativnih planova sudionika

		<p>parametrima potresa neposredno po pojavi jakih potresa</p> <ul style="list-style-type: none"> - mikroseizmičko instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti provodi se seizmografima (uređaji koji bilježe i najmanje pomaka tla, no nisu prikladni za bilježenje potresa velikih magnituda na manjim epicentralnim udaljenostima) i akcelerografima (uređaji koji bilježe akceleraciju pomaka tla, bilježe potrese većih magnituda, tj. potrese s amplitudama koje mogu uzrokovati štetu), a učinci potresa se istražuju makroseizmičkim istraživanjima: - obilasci potresom pogođenog područja radi utvrđivanja učinaka potresa - dostavljanje podataka o posljedicama potresa putem upitnika i preko web sučelja 	<ul style="list-style-type: none"> - MUP RCZ - stanovništvo - VRH - žurne službe 	<ul style="list-style-type: none"> - sustav javnog uzbunjivanja se koristi u slučaju sekundarnih posljedica potresa (npr. rušenje brana-poplavni val, oštećenje postrojenja – eksplozija i dr.) - od listopada 2021. sedam uređaja EQguard (Earthquake guard) za rano javljanje i upozoravanje na potres, koji detektiraju prvi potresni val jačih potresa nekoliko sekundi prije nego ga ljudi mogu osjetiti (ovisno o udaljenosti od epicentra potresa) te aktiviraju zvučni alarm, postavljeno je u Zagrebu (Klinika za dječje bolesti, Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagrebačka katedrala i Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije u Remetama) te u Šibeniku, Splitu i Dubrovniku na građevinama kulturne baštine Kroz projekt CROSSNET – Razvoj mreže seizmoloških podataka, osigurano je postavljanje guste mreže instrumenata po području cijele RH, kako seizmografa, tako i
--	--	---	--	--

				<p>akcelerografa, koji se uz adekvatnu programsku podršku (također predviđena projektom) i kratko vrijeme reakcije (paketi od 0.1 sekunde) mogu koristiti za brzo obavješćivanje u slučaju potresa. Takvi sustavi (Earthquake Early Warning - EEW) na području RH zbog blizine epicentara potresa područjima od interesa (gradovi, ključna infrastruktura, kulturna dobra i sl.) omogućuju do nekoliko sekundi vremena za brzu reakciju, prvenstveno na automatiziranim sustavima (npr. plinske stanice,...). Prvenstvena namjena sustava koji razvija Seizmološka služba RH je automatizirano brzo javljanje podataka o potresu MUP RCZ takoreći istovremeno sa nastankom potresa bilo gdje na području RH ili u blizini RH.</p>
--	--	--	--	---

PRIPRAVNOST

Tablica 12: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DIRH	- veterinarska inspekcija provodi pripremu za koordinirano zbrinjavanje životinja s potresom pogođenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja - sanitarni inspektori naređuju provođenje obavezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti - priprema za provođenje mjera i aktivnosti (postupanje) građevinske inspekcije	- u skladu s epidemiološkom indikacijom	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), JLP(R)S, tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija
MUP	- HRZ - MKM	- priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH nakon potresa	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
MUP	- HVZ	- aktivacija i djelovanje vatrogasnog sustava	- ODMAH nakon potresa	- HVZ aktivira vatrogasne postrojbe
MUP	- JLP(R)S	- aktiviranje OS na svom području - osiguravanje područja za evakuaciju i provode zbrinjavanje stanovništva - usklađivanje djelovanja vlastitih OS SCZ - aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- ODMAH nakon potresa	
MUP	- MORH / OSRH	- pružanje logističke		- angažiranje OSRH u

		potpore: mehanizacijainženjerijske postrojbe i dr., smještaj, prijevoz		skladu s odredbama Zakona o obrani
MUP	- MUP RCZ	<ul style="list-style-type: none"> - podizanje sustava pripravnosti drugih sudionika SCZ - pravovremeno informiranje svih sudionika SCZ, javnosti i medija - mobilizacija za potrebe SCZ - predlaganje angažiranja zdravstva i OSRH - zaprimanje svih poziva vezanih uz hitne situacije i nesreće od posljedica potresa uz koordinaciju nadležnog ŽC112 - žurno izvješćivanje svih nadležnih službi i sudionika SCZ- sudjelovanje u koordiniranju djelovanja žurnih službi i OS SCZ - osiguravanje komunikacijskoinformacijske povezanosti svih sudionika SCZ radi koordinacije operativnog djelovanja u slučaju potresa ≥ VII° EMS ljestvice - predlaganje ministru aktiviranje Stožera CZ RH 	- ODMAH nakon potresa	<ul style="list-style-type: none"> - od Seizmološke službe RH MUP RCZ zaprima stručne informacije o potresu - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom člnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ, prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
MUP	Seizmološka služba RH	<ul style="list-style-type: none"> - dostavljanje prve obavijesti o jačini, hipocentru i epicentru potresa - praćenje naknadne seizmičke aktivnosti - obavješćivanje o predviđenim najugroženijim područjima pogođenih potresom - žurno postavljanje mobilne mreže seizmografa i akceleroografa u epicentralno područje 	- <5 min do 3 sata nakon potresa	<ul style="list-style-type: none"> seizmološka služba RH provodi projekt CROSSNET – Razvoj mreže seizmoloških podataka koji će omogućiti automatiziran odgovor i vezu sa informacijskim sustavom MUP RCZ

				<p> smanjujući vrijeme reakcije sa 30 minuta na manje od 5 minuta</p>
MUP	- VRH	<ul style="list-style-type: none"> - poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za spašavanje od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći 	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima potresa	<ul style="list-style-type: none"> - odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 13: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HRZ - HUOPP - HVZ - HZHM - JLP(R)S - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MROSP - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje i organizacija raščičavanja ruševina - procjena oštećenja građevina 	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba OS SCZ, provođenje mjera CZ, angažiranje tijela za koordiniranje i upravljanje - uspostavljanje funkcija zdravstva, trijaža - evakuacija, zbrinjavanje, smještaj, hrana, voda, sanitacija - spašavanje iz površinskih slojeva, iz ruševina i zatrpanih prostora, spašavanje s visine - osiguranje prostora i tehnološke opreme za pohranjivanje i identifikaciju stradalih osoba - pružanje stručne potpore tijelima JLP(R)S - provedba procjene oštećenja i 	<ul style="list-style-type: none"> - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

			<p>uporabljivosti oštećenih građevina</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordiniranje tvrtki za dolazak teške mehanizacije - organizacija transporta OS i MTS - odobravanje lokacija odlagališta ruševina - procjenjivanje šteta - definiranje sigurnosnih koridora za kretanje i potrebnih hitnih mjera tehničke zaštite - provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićene kulturnopovijesne cjeline i stručna pomoć kod provođenja aktivnosti - evakuacija pokretnih kulturnih dobara - razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade - spašavanje preživjelih iz ruševina i zatrpanih prostora i pružanje prve pomoći 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HVZ - JLP(R)S - MHB - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe 	- evakuacija i zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru. - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, 	<ul style="list-style-type: none"> - OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani HCK, kao pomoć HMS i HZHM: - organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje - pružanje prve

	<p>od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ</p>		<p>utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - pregledi oštećenja građevina koje su predviđene za prihvati i smještaj - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i- psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvati i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata</p>	<p>pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama -organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK, kao pomoć stožerima CZ: -osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći - HCK i drugih subjekata, prihvati i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva) - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama</p>
--	--	--	---	--

			<p>stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvata i zbrinjavanje - izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)</p>	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Autocesta Ložani/Zagreb - HAC - HC - HCPI-IS - HŽ - JLP(R)S - MMPI - MORH / OSRH - MUP - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija OS 	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje stanja funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani cestovnog, željezničkog, zračnog i riječnog i morskog prometa - uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca - osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe - organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje - nadziranje i čuvanje ugroženog područja - osiguravanje p 	<ul style="list-style-type: none"> - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o elektroničkim komunikacijama
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - gospodarstvene ustanove RH - HAPIH 	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje prihvata pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - prihvata i distribuiranje pomoći u skladištima MUP RCZ - distribuiranje pomoći iz Strateških robnih zaliha 	

	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - JLP(R)S - MMPI - MUP RCZ - MVEP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH - VRH 		<ul style="list-style-type: none"> - određivanje objekata za skladištenje pomoći na lokalnim razinama - prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata - prihvata i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva - koordinacija pomoći iz inozemstva s diplomatskokonzularnim uredima RH te diplomatsko-konzularnim uredima drugih država u RH 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prihvata financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga 	<ul style="list-style-type: none"> - na zahtjev VRH
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP RCZ - MVEP - Seizmološka služba RH - stožeri CZ - VRH 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje javnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi katastrofalnih potresa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje 	<ul style="list-style-type: none"> - priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			<p>turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <p>- informiranje javnosti na području RH putem priopćenja medijima, putem službenih web stranica i društvenih mreža</p> <p>Seizmološke službe RH, te drugim načinima izvješćivanja, o aktualnoj seizmičkoj aktivnosti pogođenog područja</p> <p>- izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći</p> <p>- izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva</p>	
<p>Stožer CZ RH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - financijske ustanove RH - HAC - HC - HCPI-IS - HEP - Hrvatske vode (za nasipe i ostale vodne građevine) - HRZ - HŽ - Jadrolinija -koncesionari (Autocesta Zagreb/Macelj , BINA Istra) - Odašiljači i veze d.o.o 	<p>- organizacija uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture</p>	<p>- proizvodnja i distribucija električne energije, opskrba vodom, osiguranje prehrane, osiguravanje uvjeta za funkcioniranje područja postrojenja obveznika Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, funkcioniranje javnog zdravstva, energetskog sektora (plin, nafta, ugljen, mazut), elektroničkih komunikacija, normalizacija prometa, financijske usluge,</p>	<p>- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ - VRH 		<p>znanost, zaštita spomenika, kulturnih dobara i drugih nacionalnih vrijednosti</p>	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HCPI-IS - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - Seizmološka služba RH - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima 	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacija pokretnih kulturnih dobara - raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) - razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade - stručna savjetodavna pomoć u provođenju aktivnosti - praćenje stanja kroz stručno savjetovanje i instalaciju akceleroografa u građevinama kulturne baštine 	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićenekulturnopovijesne cjeline - HRZ surađuje s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih 	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih 	

VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa
------------	-------------------------------------	--	--	---

6.1.3. Epidemije i pandemije

6.1.3.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za epidemije i pandemije

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 14: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	- MIZ - očevici - SZO	- ministar zdravstva na prijedlog HZJZ posebnom odlukom proglašava opasnost od epidemije zarazne bolesti te određuje zaraženo odnosno ugroženo područje - dostavljanje podataka o posljedicama epidemije i pandemije	- DIRH - HZJZ - KS MIZ - mediji i društvene mreže - MINTS (HTZ) - MUP RCZ - MORH/OSRH - stanovništvo - VRH - zdravstvene ustanove - županijski zavodi za javno zdravstvo - žurne službe	- epidemiološka pripravnost HZJZ 24/7 - Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: kontaktna točka za Međunarodne zdravstvene propise - IHR pri SZO i kontaktna točka za Sustav ranog uzbunjivanja i odgovora EWRS EK

PRIPRAVNOST

Tablica 15: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- HZHM	- organizacija i koordinacija timova HMS te zbrinjavanje oboljelih osoba.	- ODMAH nakon prvih dojava.	- Medicinska prijavnodojavna jedinica zaprima pozive 24/7
	- HZJZ	- epidemiološka pripravnost 24/7	- ODMAH i 24/7	- Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	- JLP(R)S	- aktiviraju stožere CZ - informiranje javnosti	- ODMAH	
	- DIRH (sanitarna inspekcija) - KS MIZ	- provođenje kontrole nad sigurnosnim mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti u skladu s odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	- sve dok je proglašena epidemija	- suradnja i s MIZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija, JLP(R)S
	- MUP RCZ	- procjenjuje najgoru moguću incidentnu/kriznu situaciju koja prijete zajednici - utvrđivanje preventivnih mjera u skladu s vjerojatnim opasnostima s ciljem smanjivanja njihovih posljedica - aktiviranje planova pripravnosti za incidentne/krizne situacije - organiziranje početnog	- ODMAH	- Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH o angažira sve

		reagiranja hitnih službi ako dođe do veće incidentne/krizne situacije, - aktiviranje Stožera CZ RH koji preuzima koordinaciju od KS MIZ		neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima epidemije	- odluke donosi u skladu s potrebama. - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 16: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- HCK - KS MIZ - MUP - stožeri CZ	- stručna potpora u provođenju mjera CZ - koordiniranje provoditelja zdravstvene zaštite	- provođenje aktivnosti kojima se postiže brz povratak u normalno stanje zajednice i osoba koje sudjeluju u reagiranju	

			<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja psihosocijalne podrške - pružanje pomoći starijim osobama i osobama u samoizolaciji (donošenje obroka, lijekova, potrepština itd.) - u slučajevima procjene mogućnosti nastupa nesreće KS MIZ posreduje u definiranju tehnika za ublažavanje štetnih događaja 	
	<ul style="list-style-type: none"> - HZHM - HZJZ - MUP RCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći - medicinsko zbrinjavanje 	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje oboljelih - prevoženje oboljelih do zdravstvenih ustanova - angažiranje dodatnih medicinskih timova 	<ul style="list-style-type: none"> - HZJZ: Epidemiološka pripravnost 24/7 - Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - MUP RP - stožeri CZ - zavodi za javno zdravstvo 	<ul style="list-style-type: none"> - nadzor i kontrola 	<ul style="list-style-type: none"> - sanitarni inspektori: o nadzor nad provedbom svih primijenjivih propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti o donošenje mjera vezano za provedbu općih, posebnih i sigurnosnih mjera 	<ul style="list-style-type: none"> Kontrolu mikrobiološke čistoće površina u objektima pod sanitarnim nadzorom provode zavodi za javno zdravstvo, odnosno ovlaštene ustanove
	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - MUP RP - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - kontrola na granici 	<ul style="list-style-type: none"> - granični sanitarni inspektori 	
	<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prihvata financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i 	<ul style="list-style-type: none"> - na zahtjev VRH

			usluga iz svojeg djelokruga	
Stožer CZ RH	- JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izvještaje i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZkoordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			<p>pružanja pomoći</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva 	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih 	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih 	
VRH	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer CZ RH - sudionici u SCZ 	<ul style="list-style-type: none"> - rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe 	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH - preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH 	<ul style="list-style-type: none"> - VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.4. Ekstremne temperature

6.1.4.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za ekstremne temperature

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 17: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	- DHMZ	- meteorološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - upozorenja prognostičara se temelje na stručnom tumačenju i dodatnoj obradi rezultata objektivnih izračuna razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu sustava ALADIN/HR te u većim meteorološkim centrima: ECMWF, DWD, METEO France, UK MET Office i Svjetska meteorološka organizacija – WMO, te klimatskim podlogama - pojava ekstremno visokih temperatura za posljedicu često ima i povećanu opasnost od izbijanja šumskih požara - DHMZ sudjeluje u Programu aktivnosti u provedbi posebnih	- DIRH - HAK - HŠ - HVZ - HZJZ - JLP(R)S - mediji i društvene mreže - MINTS (HTZ) - MMPI - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - VRH - žurne službe	- upozoravanje je moguće provesti pravovremeno, iako su sama pojava i intenzitet opasnih vremenskih pojava jako osjetljivi na male promjene meteoroloških parametara u atmosferi - u slučaju upozoravanja na ekstremne vremenske temperature, koristi se Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine kojim se regulira pravovremeno dostavljanje informacija prema javnosti - HVZ

		<p>mjera zaštite od požara od interesa za RH kroz pripremu meteoroloških podloga i informacija koristeći indeks opasnosti od požara, a kada požar nastupi, na njegovo širenje presudno utječu smjer i brzina vjetra (vatrogastvu se olakšava odabir stupnja pripravnosti)</p> <p>- dostavljanje podataka o posljedicama ekstremne temperature</p>		
--	--	---	--	--

PRIPRAVNOST

Tablica 18: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	<p>- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerjenja i opažanja) diljem RH</p> <p>- provodi prijenos podataka i njihovu daljnju obradu</p> <p>- davanje prognoze neposrednog razvoja vremena vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novopridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i</p>	<p>- ODMAH – pravovremeno, po prvim podacima, kada pokreću proces kontinuiranog dostavljanja podataka i prognoza</p>	- suradnja i s JLP(R)S

		<p>sezonske) - izdavanje upozorenja na opasne vremenske pojave - praćenje klime i klimatskih promjena ekstremnih temperatura</p>		
MUP	- DIRH	- veterinarska inspekcija provodi pripreme za koordiniranje zbrinjavanja životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja		- suradnja i s JLP(R)S i HAPIH (podjela hrane za životinje)
MUP	- JLP(R)S	- aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- ODMAH	
MUP	- KS MIZ	- aktiviranje za potrebe djelovanja SCZ, a ima za svrhu obavljanje poslova iz svog djelokruga u skladu s odredbama posebnih propisa.	- ODMAH	- u skladu s vlastitim planovima djelovanja
MUP	- MUP RCZ	- selektivno i postupno uvođenje pripravnosti OS te koordiniranje pripreme drugih sudionika OS SCZ - nadziranje i provođenje uspostave, uvezanosti i ispravnosti sustava za uzbunjivanje HEP i Hrvatskih voda	- ODMAH	- sukcesivno uključuje kapacitete i poduzimaju planirane mjere i druge aktivnosti (Hrvatske vode, HEP, VRH, pravne osobe od interesa za CZ, postrojbe CZ i HVZ (vatrogasne postrojbe), HGSS, HCK, MORH /

		<p>- u slučaju žurnosti, donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva</p> <p>- nalaganje pravovremenog informiranja OS</p> <p>- aktiviranje Stožera CZ RH</p>		<p>OSRH, Stožer CZ RH)</p> <p>- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>- Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika):</p> <p>o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik):</p> <p>o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ</p> <p>o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini</p>
MUP	- VRH	<p>- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica</p>	<p>- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima posljedica ekstremne temperature</p>	<p>- odluke donosi u skladu s potrebama</p> <p>- sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite</p> <p>- VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe</p>

		<p>katastrofalnih razmjera</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoć 		
--	--	---	--	--

REAGIRANJE

TABLICA 19: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HMS - JLP(R)S - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacija i zbrinjavanje 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta 	<ul style="list-style-type: none"> - OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HCK, kao pomoć HMS i HZHM: o organiziranju pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje o pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama o organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK kao pomoć stožerima CZ:

			<p>za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvata i zbrinjavanje - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje,</p>	<p>o osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) o organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvata i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)</p>
--	--	--	---	---

			<p>grijanje) - psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvata i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama</p>	
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prihvata financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga 	<ul style="list-style-type: none"> - na zahtjev VRH
	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP RCZ - MVEP - stožeri CZ - VRH 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje javnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom 	<ul style="list-style-type: none"> - priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			<p>području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ</p> <p>- koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <p>- izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći</p> <p>- izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva</p>	
Stožer CZ RH	- DIRH - stožeri CZ	- koordiniranje zbrinjavanja životinja	- koordinira zbrinjavanje životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S i drugim tijelima državne uprave i specifičnim pravnim osobama
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK	- organizacija humane	- provođenje identifikacije	

	<ul style="list-style-type: none"> - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<p>asanacije i identifikacije poginulih</p>	<p>poginulih</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih 	
VRH	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer CZ RH - sudionici u SCZ 	<p>- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH 	<ul style="list-style-type: none"> - VRH na prijedlog člnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.5. Suša

6.1.5.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za sušu

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 20: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju suše

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
DHMZ	<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - MINGOR (Uprava vodnog gospodarstva i zaštite mora) - MP 	<ul style="list-style-type: none"> - meteorološka i hidrološka motrenja (mjerjenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - praćenje sušnih uvjeta - dostavljanje podataka o posljedicama suše 	<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HCK - HEP - Hrvatske vode - HŠ - HVZ - JLP(R)S - MMPI - MORH / OSRH - MP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stanovništvo - VRH 	<ul style="list-style-type: none"> - upozoravanje je moguće provesti pravovremeno - DHMZ upozorenja se temelje na stručnom tumačenju i dodatnoj obradi rezultata objektivnih izračuna razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu sustava ALADIN/HR te u većim meteorološkim centrima (ECMWF, DWD, METEO France, UK MET Office, WMO) - Hrvatske vode daju informacije vezano za upravljanje vodama (problemi sa vodoopskrbom, narušavanje dobrog stanja voda) - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi

PRIPRAVNOST

Tablica 21: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH s prijenosom podataka i njihovom daljnjom obradom daje kratkoročne (do tri dana unaprijed), srednjoročne (do deset dana unaprijed) i dugoročne prognoze (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdaje upozorenja na opasne vremenske pojave	- ODMAH i kontinuirano	
	- JLP(R)S	- informiranje javnosti aktiviranje stožera CZ	- ODMAH	
	- MUP RCZ	- selektivno i postupno uvođenje pripravnosti OS te koordiniranje priprema drugih sudionika SCZ - informiranje VRH o događaju i predlaže provođenje mjera - aktiviranje Stožera CZ RH	- ODMAH	- sukcesivno uključuju kapacitete i poduzimaju planirane mjere i druge aktivnosti: DHMZ, HCK, HEP, Hrvatske vode, JLP(R)S, MORH / OSRH, MP, pravne osobe od interesa za SCZ, postrojbe CZ, HVZ i vatrogasne postrojbe, VRH - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): ○ priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH - angažira sve neophodne resurse za

				zadovoljavanje operativnih potreba CZ
	- VRH	<ul style="list-style-type: none"> - poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera. - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći 	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima suše	<ul style="list-style-type: none"> - odluke donosi u skladu s potrebama. - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite <p>VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe</p>

REAGIRANJE

Tablica 22: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- HCK - HMS - HVZ - HZHM - JLP(R)S - MIZ - MORH / OSRH - MUP RCZ - pravne osobe - od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ -	- opskrba vodom	- osiguranje vode za piće - koordinacija logističke potpore stanovništvu - medicinska skrb pogođenom stanovništvu i OS - osiguravanje transportnih resursa, objekata i uvjeta za opskrbu vodom	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
	- DIRH - JLP(R)S - MP - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- zbrinjavanje životinja	- koordinacija zbrinjavanja životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanja uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja	- u suradnji s - HAPIH (podjela hrane za životinje)
	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	

	<ul style="list-style-type: none"> - HCPI-IS - Hrvatske vode - JLP(R)S - MFIN - MINGOR - MIZ - MMPI - MORH / OSRH - MP - MRRFEU - MUP RP I RCZ - operateri kritične infrastrukture - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - zaštita sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> - tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže - neometano djelovanje ključnih procesa i operacija - osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme preseljenje infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	<ul style="list-style-type: none"> - - MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prihvata financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - - sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga. 	<ul style="list-style-type: none"> - na zahtjev VRH
	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ - VRH 	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje javnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA) i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, 	<ul style="list-style-type: none"> - priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog člnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.2. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POPLAVE

6.2.1. Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i Vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom Vodnogospodarske ispostave.

Za provedbu mjera obrane od poplava zadužene su Hrvatske vode, VGO Osijek, VGI „Županijski kanal“ i VGI „Vučica Karašica“

1. Mjere planiranja, studijskih poslova i praćenja vodnog režima	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje i izvedba sustava praćenja vodnog režima i najave poplavnih voda, - planiranje i izrada matematičkih simulacijskih i prognostičkih hidroloških modela, - planiranje i upravljanje rizicima od poplava kroz praćenje izrade prostorno-planske dokumentacije, izdavanje vodopravnih akata i slično, - izrada i ažuriranje provedbenih planova obrane od poplava, - donošenje drugih planova i akata kojima se utvrđuju postupci, mjere i način izvršavanja poslova i zadataka iz ovoga Plana i pratećih provedbenih planova, - praćenje hidrometeoroloških, tehničkih i ostalih podataka potrebnih za predlaganje i provođenje mjera obrane od poplava, - ažuriranje hidroloških prognostičkih modela, - održavanje i unaprjeđivanje informacijskog i komunikacijskog sustava za sve razine rukovođenja obranom od poplava. 	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
2. Mjere uređenja voda	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje i provedba poslova iz Općine, rekonstrukcije i dogradnja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju koje mogu poslužiti prihvatu i evakuaciji velikih voda (vodne građevine u sustavu obrane od poplava), - planiranje i provedba poslova održavanja prirodnih i umjetnih vodotoka i drugih voda, regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju u sustavu obrane od poplava. 	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
3. Preventivne pripreme radnje	<ul style="list-style-type: none"> - redoviti pregledi stanja ispravnosti regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju, - redoviti pregledi stanja uređenosti korita vodotoka i drugih voda radi osiguranja kontroliranog i neškodljivog protoka velikih voda, - osiguranje predviđenog retencijskog prostora za prihvata velikih voda u višenamjenskim akumulacijama, - popuna opreme i materijala za potrebe neposredne obrane od poplava, prije i tijekom provođenja neposredne obrane, - čuvanje opreme i materijala u terenskim centrima obrane od poplava i posebnim skladištima Hrvatskih voda i drugih pravnih osoba koje provode neposrednu obranu od poplava. 	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
4. Neposredne mjere redovite i izvanredne obrane od poplava	<ul style="list-style-type: none"> - izrada prognoza veličine i vremena nailaska vodnog vala, - učestali pregledi stanja ispravnosti regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju od vremena proglašenja pripremnog stanja obrane od poplava do njenog opoziva, - provedba potrebnih mjera i radnji na regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama, te građevinama osnovne, a po potrebi i detaljne melioracijske odvodnje koje mogu poslužiti prihvatu i evakuaciji velikih voda, - otklanjanje uzroka koji ometaju protok voda koritom vodotoka, - stavljanje u funkciju izgrađenih objekata za rasterećenje velikih voda (oteretnih kanala, retencija, akumulacija s retencijskim prostorom za prihvata velikih voda, ustava, preljeva, odvodnih tunela i slično), - izgradnje druge obrambene crte prije ili za vrijeme neposredne obrane od poplava ukoliko prijete neposredna opasnost od podvira, prodora, rušenja ili prelijevanja zaštitnih vodnih građevina, - u slučaju poplava prouzročenih nakupljanjem leda u vodotocima i stvaranjem ledenih barijera (čepova) koje ometaju protjecanje vode, lomljenje ledenih površina i sprječavanje zaustavljanja i nagomilavanja ledenih masa u koritima vodotoka. 	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu. Općina se uključuje u trenutku ako nastupi opasnost od plavljenja u takvom opsegu da se obrana ne može osigurati potencijalima Hrvatskih voda.

<p>5. Radnje nakon prestanka redovite obrane od poplava</p>	<ul style="list-style-type: none"> - izvođenje završnih radova u svezi s obranom od poplava (sakupljanje opreme, materijala i alata u skladišta i slično), - hitne sanacije oštećenja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina nastalih za vrijeme obrane od poplava, radi otklanjanja neposrednih opasnosti koje mogu nastati kod prolaska novih vodnih valova, - čišćenje otpada, nanosa i drugih naplavina nastalih prolaskom vodnog vala, - geodetska snimanja poplavnih linija, - prikupljanje podataka o izvršenim radovima, utrošenom materijalu, troškovima provedene obrane od poplava i štetama na zaštitnim i regulacijskim vodnim građevinama, vodotocima i vodama, - nadoknada troškova za ljude, opremu i materijal Hrvatskih voda, pravnih osoba iz točke XVI. ovoga Plana i drugih fizičkih i pravnih osoba, nastalih tijekom provođenja obrane od poplava, - izrada cjelovitog izvješća o provedenoj obrani od poplava s analizom i ocjenom provedenih mjera, troškova i šteta, te s prijedlozima za otklanjanje nedostataka, prema sadržaju i uputama koje su dane u Glavnom provedbenom planu obrane od poplava iz točke XXXIII. Plana. - Mjere obrane od poplava na građevinama detaljne melioracijske odvodnje, ako su potrebne, provode se prema standardima, mjerilima i izvorima financiranja koji vrijede za vodne građevine u sustavu obrane od poplava. 	<p>Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.</p>
---	--	---

6.2.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava

Nositelj	Obveza
DVD-a na prostoru	<ul style="list-style-type: none"> - izbacivanje vode koja se zadržala u kućama i podrumima - ispomoć oko ojačavanja zaštitne infrastrukture - izvlačenje sa poplavljenog područja bolesnih, starih i nemoćnih.
VGI Vučica-Karašica VGI Županijski Kanal	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija obrane od poplave - koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave - osiguranje materijalnih sredstava (zaštitne barijere, vreće, pijesak) za obranu od poplave
Brana d.d	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje svih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplave - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koje je voda nanijela
Komrad d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> - dovoz pijeska za izgradnju „zečjih nasipa“ - odvoz mulja te zemlje koje je voda nanijela - prijevoz stoke
Opća bolnica Virovitica	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
Dom zdravlja, ispostava Sopje	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći osobama sa lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravske	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
HGSS, stanica Orahovica	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje na vodi - pružanje prve medicinske pomoći
Veterinarska ambulanta Sopje	<ul style="list-style-type: none"> - uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti

Komrad d.o.o.	– čišćenje javnih površina
Postrojba CZ opće namjene	– ispomoć Hrv. vodama u izgradnji „zečjih nasipa“ na glavnom nasipu – evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć GD CK te drugim službama) i – sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče. – kontrola nasipa
Specijalistički postrojba za spašavanje iz vode VPŽ	– spašavanje-evakuacija ljudi i stoke iz poplavljenih objekata (kuće, gospodarske zgrade i sl.), – uklanjanje utopljenika te uginule stoke iz vode,
Hrvatske telekomunikacije d.d. Zagreb HEP ODP d.o.o. DP Elektra Slatina, Hrvatske ceste d. o. o. Zagreb, Sektor za održavanje, Županijska uprava za ceste Ceste d.d. Bjelovar,	– stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture kojom upravljaju.
Hrvatski crveni križ - društvo Crvenog križa Slatina	– pružanje prve pomoći – provođenje zbrinjavanja nakon privremenog premještanja
Udruge građana	– Evidencija i okupljanje stoke – Pomoć prilikom utovara/istovara stoke u transportna sredstva

6.2.2.1. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera redovite obrane od poplava

Početak i prestanak redovite obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja ([prilog 17](#)).

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje/Odlučivanje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Pozivanje Stožera CZ.	načelnik Općine	Načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o trenutnom stanju i mogućoj opasnosti od poplava.	načelnik Općine	načelnik Stožera, Županijski centar 112 Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja
Stavljanje u pripravnost djelatnika općinske uprave, članova DVD i komunalnog poduzeća zbog: <ul style="list-style-type: none"> – provjere popunjenosti djelatnicima i članova DVD, – zabrane napuštanja mjesta prebivališta djelatnicima i članovima DVD, – provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, – uvođenja dežurstva, – provjere sustava veza, – izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja 	načelnik Općine	načelnik Stožera
– Stavljanje u pripravnost vlasnika kritične infrastrukture zbog: zaštite kritične infrastrukture, prema svojim planovima	načelnik Općine	načelnik Stožera vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5)

<ul style="list-style-type: none"> – poduzimanje preventivnih radnji poradi umanjenja štete – izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja 		
<p>Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite zbog:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, – provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje – uvođenje dežurstva, – provjeru sustava veza za komuniciranje – izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja 	načelnik Općine	načelnik Stožera pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

6.2.2.2. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera izvanredne obrane od poplava- ojačavanje zaštitne infrastrukture

Početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava D sektora.

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje/Odlučivanje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Uspostavljanje stalne komunikacije sa Rukovoditeljem obrane od poplava branjenog područja.	načelnik Općine	načelnik Stožera, Županijski centar 112 Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja (prilog 17)
<p>Stavljanje u pripravnost djelatnika pravnih osoba za pružanje zdravstvene skrbi i veterinarske zaštite:</p> <ul style="list-style-type: none"> – provjere potpunosti članova liječničkih timova, – zabrane napuštanja mjesta prebivališta zdravstvenim djelatnicima, – pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, – provjere stanja zaliha lijekova i sanitetskog materijala, – provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, – uvođenja dežurstva, – provjere sustava veza, – izvještavanja načelnika Općine o spremnosti/nemogućnosti angažiranja 	načelnik Općine	načelnik Stožera Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje
<p>Stavljanje u pripravnost vlasnika kritične infrastrukture zbog:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaštite kritične infrastrukture, sukladno svojim planovima – poduzimanje preventivnih radnji poradi umanjenja štete od poplave, 	načelnik Općine	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti Vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5)

– izvještavanja župana o spremnosti/nemogućnosti angažiranja		
Mobilizacija DVD sukladno potrebama i stanju na terenu prema procjeni rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja.	načelnik Općine	Član Stožera za protupožarnu zaštitu. Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja (Prilog 17)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite zbog: <ul style="list-style-type: none"> – zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, – provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje – uvođenje dežurstva, – provjeru sustava veza za komuniciranje – izvještavanja župana o spremnosti/nemogućnosti angažiranja 	načelnik Općine	načelnik Stožera Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 6)

6.2.2.3. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod proglašenja izvanrednog stanja

Izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a u hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja.

Izvanredno stanje na poplavom ugroženim područjima proglašava župan.

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje/Odlučivanje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Mobilizacija Postrojbe CZ opće namjene)	načelnik Općine	načelnik Stožera, Zapovjedništvo postrojbe (Prilog 13)
Angažiranje Postrojbe CZ opće namjene uputama rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja	načelnik Stožera	Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja
Upućivanje postrojbi na izvršenje zadaća.	Načelnik Stožera CZ	Postrojba CZ opće namjene Rukovoditelj obrane od poplave slivnog područja

6.2.3. Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične

U cilju osiguranja redovite isporuke el. Energije, vode, plina i dr. vlasnici kritične infrastrukture ([prilog 5](#)) dužni su:

1. popisati provedbu tehničkih mjera zaštite svojih objekata i načine zaštite djelovanja poplave (vreće sa pijeskom, ispumpavanje vode i dr.),

2. propisati provedbu osiguranja neometanog djelovanja ključnih procesa i operacija u slučaju poplava,
3. osigurati provedbu osiguranja zamjenskog osoblja i opreme,
4. osigurati provedbu preseljenja infrastrukture,
5. osigurati druge mogu načine zaštite.

Vlasnici kritične infrastrukture osigurati će funkcioniranje iste prema slijedećim prioritetima:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	zdravstveni objekti komunikacijska i informacijsko tehnološka vodoopskrba objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
VODOOPSKRBA	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
PROMET	putevi intervencije putevi evakuacije ostalo
TELEKOMUNIKACIJE	Općinska uprava (Stožer CZ) zdravstveni objekti vatrogasci objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo

6.2.4. Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama

Zadaća (mjera CZ)	Operativni postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Uzbunjivanje	Obavještanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom. Broj osoba s invaliditetom (po kategorijama) u Prilogu 42. Obavještanje: telefonom, SMS-om, e – mail porukom, internetom, osobnom vezom	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožera povjerenici CZ GDCK postrojba CZ opće namjene
Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak osoba s invaliditetom od strane povjerenika CZ i upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta)	Načelnik Stožera CZ	Članovi Stožera CZ Dom zdravlja povjerenici CZ vatrogasne postrojbe postrojba CZ opće namjene
Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	prema objekta za prihvata i smještaj invalidnih osoba Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožer CZ GDCK udruge vlasnici objekata za smještaj stanovnika postrojba CZ opće namjene

6.2.5. Organizacija provođenja evakuacije

Evakuacija je postupak u kojem načelnik Općine provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva sa ugroženo na ne ugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati. Evakuacija se može provoditi na način da se ista provodi na teritoriju općine, pri čemu će načelnik Općine izvršiti i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva u okviru vlastitih kapaciteta.

Evakuacija se može provoditi i na prostor drugih jedinica lokalne samouprave kada je stanovništvo ugroženo ratnim i drugim djelovanjima, kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka. U tom slučaju koordiniranje aktivnosti provodi Virovitičko-podravska županija. Operativni postupci, snage i sredstva naznačeni u ovoj točki odnose se na provođenje evakuacije u tim uvjetima.

6.2.5.1. Operativne snage za provođenje evakuacije

<i>Snage za zaštitu i spašavanje</i>	<i>Zadaća</i>
<i>načelnik Općine</i>	donosi Odluku o provođenju evakuacije, nalaže aktiviranje gotovih snaga i mobilizaciju ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite, nalaže mobilizaciju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koji svojim kapacitetima sudjeluju u evakuaciji, uspostavlja kontakt sa županom VPŽ u cilju osiguranja materijalno-tehničkih sredstava koji se ne mogu osigurati potencijalima Općine.
<i>Stožer civilne zaštite</i>	koordinira sve aktivnosti u provođenju evakuacije, određuje pravac evakuacije, određuje prioritete u evakuaciji,
<i>Ekipe za prihvata</i>	Sačinjavaju popise osoba koje se evakuiraju na prihvatnim mjestima Organiziraju aktivnosti oko smještaja u prijevozna sredstva pružaju prvu pomoć u slučaju potrebe,
<i>Društvo CK Slatina</i>	osigurava dodatne količine tople odjeće i obuće i njihovu raspodjelu
Postrojba CZ opće namjene	pružaju pomoć invalidnim osobama na način da osiguravaju njihov dolazak na mjesta okupljanja, pridodaju se kapacitetima Opće bolnice u izvršenju evakuacije pacijenata, pridodaju se snagama Policijske postaje Slatina u osiguranju nadzora napuštenog prostora.
Dom zdravlja- mobilni timovi primarne zdravstvene zaštite ojačani sa psiholozima Centra za socijalnu skrb	Osiguravaju zdravstveno zbrinjavanje evakuiranih osoba na mjestima prijehvata, pružaju psiho socijalnu pomoć
Pravne osobe imaoci prometnih sredstava	Osiguravaju prometna sredstva za provođenje evakuacije
Lokalna sredstva javnog priopćavanja	osiguravaju pravodobne i točne informacije potrebne za izvršenje evakuacije
Policijska postaja Slatina	Vrše prometno osiguranje evakuaciju i nadziru javni red i mir na mjestima prijehvata.
Članovi udruga građana	pridodaju se snagama Policijske postaje u osiguranju nadzora napuštenog prostora.

6.2.5.2. Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka

	Operativni postupci	Sredstva I kapaciteti		
EVAKUACIJA LJUDI	Aktiviranje Stožera CZ	10 članova Stožera 2 osobna vozila u vlasništvu Općine (prilog 27) Ostala materijalno tehnička sredstva osiguravaju stručne službe Općine		
	Aktiviranje gotovih operativnih snaga	DVD SOPJE	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	
		DVD VAŠKA	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	
		DVD GORNJE PREDRIJEVO	koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu	
		Zavod za hitnu medicinu VPŽ	1 tim hitne medicinske pomoći sa vozilom -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	
		Dom zdravlja Virovitičko-podravске županije	- 2 mobilna tima primarne zdravstvene zaštite -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	
		Društvo crvenog križa Slatina	6 ekipa (1 ekipa=2 člana), za prihvata na mjestima prikupljanja -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	
		Centar za socijalnu skrb	2 psihologa koji se pridružuju mobilnim timovima primarne zdravstvene zaštite.	
	Aktiviranje sredstava javnog priopćavanja (prilog 28)	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva		
	Mobilizacija pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje (prilog 27)	- osiguravaju gorivo, vozača i vozilo		
Mobilizacija povjerenika CZ	14 povjerenika (prilog 9) Koriste vlastita osobna vozila Osobnu opremu osigurava Općina. Ostala materijalno tehnička sredstva osiguravaju stručne službe Općine			
Mobilizacija Postrojbe CZ opće namjene	18 pripadnika			
	Koriste mobilizirana vozila (prilog 27) Osobnu I skupnu opremu osigurava Općina Sopje			
EVAKUACIJA	Aktiviranje gotovih operativnih snaga (prilog 4)	Veterinarska ambulanta	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.	

	<i>Aktiviranje udruga od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12)</i>	-koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
	<i>Mobilizacija pravnih osoba koja posjeduju specijalna vozila za prijevoz stoke (prilog 29)</i>	- kamion zatvoreni -osiguravaju gorivo, vozača i vozilo

6.2.5.3. Organizacija i operativne snage za provođenje evakuacije

<i>Operativni postupci</i>	<i>Operativne snage</i>
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija.	načelnik Općine
Donošenje Odluke o evakuaciji (prilog 30)	načelnik Općine
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (prilog 33)	
Objava odluke putem sredstava javnog priopćavanja (prilog 28)	načelnik Općine i glasnogovornik
Uspostava kontakta sa županom VPŽ	načelnik Općine
Odrediti pravce (smjer) evakuacije.	Župan i načelnik Općine u suradnji sa policijskom upravom
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (prilog 31)	načelnik Općine
Mobilizacija povjerenika CZ (Plan točka 3.4.)	načelnik Općine , načelnik Stožera
Mobilizacija pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje, imaoća prijevoznih sredstava (prilog 27)	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti
Uspostavljanje kontakta sa Hrvatskim željeznicama zbog osiguranja prijevoza (prilog 27)	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti
Aktiviranje ekipa za prihvat na mjestima prikupljanja (prilog 32)	načelnik Stožera, Županijski centar 112
Mobilizacije Postrojbe CZ opće namjene.	Načelnik Stožera CZ i zapovjednik Postrojbe CZ
Prihvat ljudi na mjestima okupljanja.	ekipe za prihvat na mjestima prikupljanja
Reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije,	Policijska postaja Slatina
Zaštita imovine osoba koje su napustile ugroženo područje.	Policijska postaja Slatina Postrojba CZ opće namjene

6.2.5.4. Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama

Evakuaciji podliježu slijedeće skupine stanovništva:

- trudnice i majke s djecom do 10 godina
- djeca bez roditelja do 15 godina
- bolesne, iznemogle i starije osobe
- osobe sa posebnim potrebama

Stranci s privremenim boravištem u Republici Hrvatskoj podliježu istim uvjetima, pravima i obvezama u svezi evakuacije kao i državljani Republike Hrvatske. Obveza i dužnost načelnika općine je da, odmah po saznanju dobivenim od načelnika stožera CZ (on će tu informaciju dobiti od povjerenika CZ) da se među ugroženim stanovništvom nalaze strani državljani, izvijesti Ministarstvo vanjskih poslova RH.

6.2.5.5. Pregled mjesta prikupljanja i prihvata

Naselje	Adresa/Opis lokacije
Josipovo	Društveni dom
Kapinci	Vatrogasni dom
Nova Šarovka	Nogometno igralište
Grabić	Društveni dom
Novaki	Društveni dom
Španat	Društveni dom
Sopjanska Greda	Društveni dom
Sopje	Parkirališni prostor ispred poštanskog ureda
Gornje Predrijevo	Društveni/vatrogasni dom I okolina
Vaška	Vatrogasni dom I sportski treni

6.2.5.6. Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

Naselje	Mjesta okupljanja	Pravci kretanja
Josipovo	Društveni dom	Ž 4029- Ž 4025 u pravcu Slatine
Kapinci	Vatrogasni dom	Ž 4024- Ž 4025 u pravcu Slatine
Nova Šarovka	Nogometno igralište	Ž 4026- D 34
Grabić	Društveni dom	L 40055- Ž 4026- D 34
Novaki	Društveni dom	Ž 4025 u pravcu Slatine
Španat	Društveni dom	Ž 4025 u pravcu Slatine
Sopjanska Greda	Društveni dom	L 40040- Ž 4026- Ž 4026 u pravcu Slatine
Sopje	Parkirališni prostor ispred poštanskog ureda	Ž 4026- D 34
Gornje Predrijevo	Društveni/vatrogasni dom I okolina	Ž 4024- Ž 4026 u pravcu Slatine
Vaška	Vatrogasni dom I sportski treni	Ž 4024- Ž 4025 u pravcu Slatine

6.2.5.7. Organizacija evakuacije stoke

Operativni postupci	Operativne snage za provođenje
Uspostava kontakta sa županom VPŽ zbog utvrđivanja lokacije za smještaj stoke na prostoru drugih JLS i osiguranja dodatnih prijevoznih sredstava za transport stoke.	načelnik Općine
Prioritetna evakuacija stoke sa stočnih farmi, evidencija i utovar stoke.	Vlasnici farmi Postrojba CZ opće namjene
Ukoliko kapaciteti za evakuaciju stoke budu dostatni vršiti će se evakuacija stoke i malih seoskih gospodarstava koristeći evidenciju Veterinarske stanice.	vlasnici stoke Postrojba CZ opće namjene
Skupljanje stoke koja se našla izvan kontrole, ukoliko to bude moguće.	vlasnici stoke udruge građana
Pregled i selekcija stoke.	Veterinarska stanica
Prijevoz stoke do lokacije za smještaj.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite koje imaju prijevozna sredstava za transport stoke

6.2.5.8. Organizacija evakuacije namirnica životinjskog porijekla

<i>Operativni postupci</i>	<i>Operativne snage za provođenje</i>
Uspostava kontakta sa županom VPŽ zbog utvrđivanja pravne osobe na prostoru drugih JLS kod koje je moguće smjestiti upotrebljive namirnice životinjskog porijekla.	načelnik Općine
Selekcija i utvrđivanje stanja upotrebljivosti namirnica životinjskog porijekla imaoca većih zaliha: - „NTL“ Osijek koji ima trgovine u Sopjeu, Četekovcu i Boriku.	Pravne osobe imaoca većih zaliha namirnica životinjskog porijekla.
Utovar i prijevoz upotrebljivih namirnica na lokaciju prihвата.	Naznačene pravne osobe sa vlastitim djelatnicima i prijevoznim sredstvima.
Utovar i prijevoz neupotrebljivih namirnica na lokacije za uništenje. Lokacije za uništenje: - Agroproteinka d.o.o, kafilerija u Sesevskom Kraljevcu, ukoliko to bude moguće	
- ukopom na prostoru Općine. Točno mjesto će u tom trenutku odrediti veterinarski inspektor.	veterinarski inspektor komunalna tvrtka Pripadnici Postrojbe CZ

6.2.6. Organizacija provođenja zbrinjavanja

Osobama koje su evakuirane sa ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

6.2.6.1. Pregled nositelja, kapaciteta, zadaće po nositeljima i standardnih operativnih postupaka

<i>Nositelji zbrinjavanja</i>	<i>Kapaciteti</i>	<i>Zadaće nositelja</i>
DVD na prostoru	20 vatrogasaca	sudjeluju u dostavi potrebnih količina tehničke vode,.
Dom zdravlja-timovi primarne zdravstvene zaštite	2 tima	pružaju zdravstvenu njegu zbrinutim osobama i upućuju ih prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove
Društvo Crvenog križa Slatina		organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dostavu hrane i vode za piće
Centar za socijalnu skrb		uspostavlja usku suradnju u provedbi zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju osoba koje podliježu zbrinjavanju.
Pravne osobe za pripremu hrane	2 opremljene kuhinje	organiziraju i vrše pripremu hrane zbrinutim osobama

Pravne osobe za prijevoz stanovništva	2 kombi vozila	osiguravaju prometna sredstva po principu (vozač, vozilo).
Postrojba CZ opće namjene	zapovjedništvo 1. skupina	pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih kapaciteta ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove
Lokalne sredstva javnog priopćavanja		osiguravaju pravodobne i točne informacije zbrinutim osobama, prenose obavijesti iz kampova prema javnosti i rodbini.

6.2.7. Organizacija operativnih snaga

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Utvrđivanje potrebe za zbrinjavanjem.	načelnik Stožera CZ	Članovi Stožera
Nalog za aktiviranje nositelja	načelnik Općine	načelnik Stožera CZ
Kontakt nositelja sa Stožerom civilne zaštite zbog usklađenog djelovanja kao i eventualne potrebe angažiranja dodatnih snaga i sredstava.	Stožer civilne zaštite	Nositelji zbrinjavanja (prilog 11) (prilog 34)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora, organizacije prostora).	Član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	ekipa za prihvata i zbrinjavanje
Obavještanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema.	glasnogovornik načelnik Općine	sredstva javnog priopćavanja (prilog 28)
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu. (prilog 35)	Član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	ekipa za prihvata i zbrinjavanje
Obavještanje Policijske postaje Slatina o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika.	načelnik Općine	načelnik Stožera

6.2.7.1. Lokacije i objekti prihvata u čvrstim objektima

<i>Naselje</i>	<i>Mjesta prihvata</i>
Sopje	OŠ Sopje
	Društveni dom Sopje
Josipovo	Društveni dom
Nova Šarova	Društveni dom
Novaki	Društveni dom
Vaška	Društveni dom
Višnjica	Hotel Višnjica

6.2.7.2. Pregled lokacija za podizanje šatorskih naselja i drugih privremenih naselja

<i>Lokacija</i>	<i>Lokacija</i>
Zgrada uz nogometno igralište i igralište u Sopjeu	Sopje,

6.2.7.3. Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Stožer civilne zaštite utvrđuju potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte. Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera, najviše 30 dana, dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.

Postupak smještaja je slijedeći:

- povjerenici civilne zaštite predlažu objekte u koje bi se zbrinule evakuirane osobe.
- Načelnik Općine upućuje zahtjev Ravnateljstvu CZ za nazočnost državnog službenika Ravnateljstva s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe.
- nakon okončanja ovog postupka može početi smještaj.

6.2.7.4. Zadaće ekipe za prihvata i zbrinjavanje

Ekipe za prihvata i zbrinjavanje formiraju se za svaki objekt u kojemu se vrši zbrinjavanje, ([prilož 36](#))

Pravna osoba iz koje se vrši popuna	Funkcija u ekipi	Zadaća
Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	rukovoditelj	Organizira i rukovodi ekipom. Izrađuje detaljan plan korištenja objekta, Dovodi u funkciju objekt u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu), evidentira osobe koja ulaze u objekt, sačinjava popis osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi, sačinjava popis školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavak redovne nastave, upoznaje korisnike sa „kućnim redom“, evidentira osobe koje trajno napuštaju objekt.
predstavnik vlasnika objekta	zamjenik rukovoditelja	U odsutnosti rukovoditelja organizira i rukovodi ekipom. Prihvaćaju postradale.
Centar za socijalnu skrb VPŽ/ Obiteljski centar VPŽ	psiholog	Pružna pomoć traumatiziranim osobama i prati njihovo stanje.
Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	član	Prema pripremljenom planu razvode ih do mjesta zbrinjavanja. Vršeraspodjelu hrane , odjeće i drugih potrepština.
	član	
Ambulante primarne zdravstvene zaštite	liječnik	pružaju prvu medicinsku pomoć, osiguravaju pružanje zdravstvene zaštite, osiguravaju transport povrijeđenih i oboljelih do Opće bolnice, brinu se za redovitu dostavu lijekova kroničnim bolesnicima.
	medicinska sestra/tehničar	

6.2.7.5. Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Osiguranje prehrane za zbrinute osobe	načelnik Stožera	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju
Aktiviranje pravnih osoba za pripremu hrane.	načelnik Stožera	Pravne osobe za pripremu hrane (prilog 34)
Utvrđivanje količina potrebnih namirnica na bazi jednog dana/3 obroka dnevno.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Pravne osobe za pripremu hrane
Izrada tjednog jelovnika.	rukovoditelji pravnih osoba	Djelatnici
Osiguranje prehrambenih namirnica.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Pravne osobe iz svojih zaliha (prilog 37) humanitarna pomoć
Dostava obroka na mjesta zbrinjavanja u čijem se sastavu ne nalaze kapaciteti za pripremu hrane.	načelnik Stožera	Član Stožera za komunalne djelatnosti Pravne osobe iz oblasti prijevoza
Osiguranje vode za piće ukoliko zajednički vodoopskrbni sustav ne bude u funkciji.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Pravne osobe iz oblasti snabdijevanja (prilog 37)
Osiguranje sanitarne vode ukoliko zajednički vodoopskrbni sustav ne bude u funkciji	Član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik DVD Sopje
Održavanje sanitarnih čvorova unutar objekata	Član stožera za komunalne djelatnosti	Odgovorne osobe-vlasnici smještajnog objekta
Postavljanje pokretnih sanitarnih stanica, ukoliko postojeće ne budu dovoljne	Član stožera za komunalne djelatnosti	Komunalno poduzeće

6.2.7.6. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći, socijalne pomoći i psihološke pomoći

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Pružanje prve medicinske pomoći	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Tim primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt (prilog 36)
Trijaža povrijeđenih ili oboljelih	voditelj Tima primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt	Tim primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt
Osiguranje prijevoza bolesnih ukoliko se adekvatna zdravstvena zaštita ne može osigurati na mjestu zbrinjavanja.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Zavod za hitnu medicinu VPŽ.
Zdravstveno zbrinjavanje.	odgovorne osobe Doma zdravlja i Opće bolnice	Djelatnici
Prijem i obrada izrazito traumatiziranih osoba.	Psiholog, član ekipe za prihvati i zbrinjavanje	Psiholog, član ekipe za prihvati i zbrinjavanje
Praćenje stanja traumatiziranih osoba i po potrebi određivanje postupka izdvajanja takvih osoba iz objekta.	Psiholog, član ekipe za prihvati i zbrinjavanje	Psiholog, član ekipe za prihvati i zbrinjavanje
Osiguranje prijevoza do Opće bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Zavod za hitnu medicinu VPŽ.

6.2.7.7. Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje sudjeluju u zbrinjavanju i njihove zadaće

<i>pravna osoba</i>	<i>Zadaća</i>
Gradsko društvo CK Sopje	Organizira osiguranje osnovnih potreba stanovništva (odjeća, obuća i dr.) Preko službe traženja osigurava kontakt sa rodbinom
Polijska postaja Slatina	Češći obilazak lokacija na kojima boravi veći broj ljudi d strane policijskih službenika.
DVD Sopje	Osigurava alternativni način grijanja ukoliko postojeći iz nekog razloga ne bude u funkciji.
OŠ Sopje	Organiziraju društvene aktivnosti za zbrinute osoba u svojim objektima

6.2.7.8. Veterinarsko zbrinjavanje

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Koordinacija aktivnosti oko zbrinjavanja stoke.	načelnik stožera CZ	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje broja grla i stanja stoke koje je potrebno zbrinuti.	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Odgovorne osobe u pravnim osobama za veterinarsko zbrinjavanje (prilog 4)
Nakon izvršene selekcije odvoz stoke u klaonicu.	Član Stožera za komunalne djelatnosti	Pravne osobe, imaoći vozila za prijevoz stoke (prilog 29)
Okupljanje stoke koju je potrebno zbrinuti.	Odgovorne osobe u pravnim osobama za veterinarsko zbrinjavanje.	Vlasnici stoke Udruge građana (prilog 12)
Priprema objekta za prijem stoke	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Vlasnici farmi
Prijevoz stoke u objekte za zbrinjavanje	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Pravne osobe, imaoći vozila za prijevoz stoke
Briga i nadzor nad evakuiranom stokom	Djelatnici veterinarske stanice	Vlasnik stoke Vlasnik objekta prijema

6.2.8. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava CZ

<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o površini ugroženom od poplave.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 Član Stožera za prometno osiguranje
Uspostavljanje komunikacije sa PU Virovitičko-podravska, PP Slatina.	Član Stožera, predstavnik PU	Polijska uprava Polijska postaja Slatina
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora ugroženim od poplave.	načelnik Općine	Polijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice ugroženih od poplave (prilog 21).	načelnik Općine	Polijska uprava, prema svom Planu
Mogućnost korištenja alternativnih pravaca – izbor prometnica	Član Stožera, predstavnik PU	Polijska uprava, prema svom Planu
Obavješćavanje javnosti o alternativnim pravcima kretanja.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 I sredstva javnog priopćavanja
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području.	načelnik Općine	Polijska uprava prema svom Planu

Obavješćavanje javnosti o ograničenom kretanju u području zahvaćenom poplavama.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 i sredstva javnog priopćavanja
---	------------------	---

6.2.9. Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji

Stožer CZ Općine	– Provodi odluke načelnika Općine o poduzimanju mjera pripravnosti, mobilizaciji gotovih operativnih snaga, pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, udruga građana, povjerenika CZ., privremenom premještanju, zbrinjavanju, evakuaciji.
Koordinator na lokaciji	– Koordinira aktivnosti svih sudionika – U stalnoj je komunikaciji sa načelnikom Stožera CZ

6.2.10. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Mobilizirani pripadnik postrojbe CZ za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske ima slijedeća prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja

Mobilizirani pripadnik za vrijeme trajanja mobilizacije između 12 i 24 h ima pravo na naknadu u iznosu od 150, 00 kn, a ako mobilizacija traje između 6 i 8 sati na pola iznosa.

Mobilizirani pripadnik će nadležnom tijelu podnijeti Zahtjev za naknadu za vrijeme trajanja mobilizacije i troškove prijevoza na propisanom obrascu ([prilog 22](#)).

Naknadu mobiliziranom pripadniku isplaćuje nadležno tijelo koje je izdalo nalog za mobilizaciju do 10 u tekućem mjesecu za dane iz prethodnog mjeseca.

Mobilizirani pripadnik koji je u radnom odnosu za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite ostvaruje sva prava iz radnog odnosa.

Nadležno tijelo , koje je izdalo nalog za mobilizaciju mobiliziranom pripadniku izdati će potvrdu o vremenu provedenom u aktivnostima civilne zaštite ([prilog 23](#)).

Poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio mobiliziranom pripadniku za razdoblje mobilizacije. Poslodavac je dužan nadležnom tijelu podnijeti zahtjev za naknadu plaće u roku od 30 dana od dana demobilizacije ([prilog 24](#)).

Vlasnik ili korisnik pokretnine koja se privremeno oduzima, sukladno odredbama članka 30. stavaka 1. i 3. i članka 53. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju, dužan je, odmah ili u vremenu naznačenom u pozivu, pokretninu staviti na raspolaganje tijelu koje je naložilo mobilizaciju.

Pokretnina se predaje u ispravnom stanju sa svim pripadajućim alatima, priborom i dodatnom opremom za namjensko korištenje pokretnine.

Radi upravljanja pokretninom koja se privremeno oduzima, s pokretninom se može mobilizirati i stručna posada ili rukovatelj pokretnine.

Osobe iz stavka 3. ovog članka imaju status mobiliziranih građana te sva prava i obveze utvrđene odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i posebnim propisima.

Vlasnik ili korisnik pokretnine ima pravo na naknadu ([prilog 26/1](#)) za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine od trenutka privremenog oduzimanja pokretnine do dana prestanka mjere privremenog oduzimanja, koja se utvrđuje u visini:

1. za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve: po važećim cijenama po satu angažiranja određenog tipa i vrste vozila ili stroja, koji se utvrđuje prema tržišnim uvjetima,
2. za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru utvrđenoj prema posebnim propisima za korisnike, koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Prilikom oduzimanja pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, pregledat će pokretninu uz nazočnost vlasnika ili korisnika i sačiniti Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine ([prilog 25](#)).

Nakon prestanka korištenja privremeno oduzete pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, uz nazočnost vlasnika ili korisnika, pregledat će pokretninu i sačiniti Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine ([prilog 26](#)).

6.3. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POTRESA

6.3.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera CZ (prilog 1)	načelnik općine	Načelnik Stožera CZ
Pozivanje koordinatora na lokaciji (prilog 1/1)	načelnik Stožera	
Aktiviranje svih sudionika za zaštitu i spašavanje: 1. Pročelnika jedinstvenog upravnog odjela (prilog 3) 2. DVD na prostoru, (prilog 2) 3. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (Dm zdravlja VPŽ, Veterinarske ambulante, , HGSS, stanica Orahovica) (prilog 4) 4. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6) 5. Povjerenike CZ (prilog 9) 6. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11)	načelnik općine	načelnik Stožera

7. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12) 8. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13) 9. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14) 10. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27)		
Mobilizacija Postrojbe CZ, prema Operativnom postupovniku .	načelnik Stožera	Županijski centar 112 zapovjednik Postrojbe
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata, stanje školskih objekata, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovina. Utvrđuje koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 povjerenici CZ sa članovima Vijeće Mjesnih odbora (prilog 9)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	Član Stožera, predstavnik PU	Županijski centar 112, povjerenici I zamjenici povjerenika CZ
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite. Objekti zdravstvene zaštite.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantomama
Organizacija informativnih punktova u svim mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ I članovi Vijeća MO (Prilog 6)
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kao slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovina) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća.	načelnik Stožera	zapovjednik Postrojbe CZ,
Raspoređivanje pripadnika Postrojbe CZ opće namjene prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja.	Zapovjednik Postrojbe CZ	Zapovjedništvo Postrojbe i pripadnici
Traženje angažmana Specijalističke postrojbe CZ za spašavanje iz ruševina od Virovitičko-podravske županije.		Županijski centar 112 načelnik Stožera
Organiziranje prijema specijalističkog tima.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti,
Odvoz građevinskog otpada na lokacije deponiranja.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti,

6.3.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja

U cilju osiguranja redovite isporuke el. Energije, vode, plina i dr. vlasnici kritične infrastrukture ([prilog 5](#)) dužni su:

1. propisati provedbu tehničkih mjera zaštite svojih objekata i načine zaštite djelovanja poplave (vreće sa pijeskom, ispumpavanje vode i dr.),
2. propisati provedbu osiguranja neometanog djelovanja ključnih procesa i operacija u slučaju poplava,
3. osigurati provedbu osiguranja zamjenskog osoblja i opreme,
4. osigurati provedbu preseljenja infrastrukture,
5. osigurati druge mogu načine zaštite.

Vlasnici kritične infrastrukture osigurati će funkcioniranje iste prema slijedećim prioritetima:

<i>OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM</i>	zdravstveni objekti komunikacijska i informacijsko tehnološka vodoopskrba objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
<i>VODOOPSKRBA</i>	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
<i>PROMET</i>	putevi intervencije putevi evakuacije ostalo
<i>TELEKOMUNIKACIJE</i>	Općinska uprava (Stožer CZ) zdravstveni objekti vatrogasci objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
<i>PLINOOPSKRBA</i>	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo

6.3.3. Organizacija gašenja požara

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Organizacija gašenje požara na prostoru koje je u mogućnost i ugasiti.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik ostalih DVD
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-vod -plin.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	vlasnici kritične infrastrukture
Odabiri sredstvo za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija.	Zapovjednici DVD	pripadnici DVD
Uz gašenje vršiti postupke podupiranja nestabilnih konstrukcija i stabilizacije istih.	Zapovjednici DVD	pripadnici DVD
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara.	Zapovjednici DVD	pripadnici DVD pripadnici Postrojbe CZ
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici komunalnog poduzeća zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	Zapovjednici DVD	Zapovjednik JVP, pripadnici DVD
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoć za gašenje od Županijske vatrogasne zajednice.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik DVD

6.3.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o stanju i prohodnosti prometnica.	Načelnik Stožera	Županijski centar 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije sa PP Slatina.	Član Stožera, predstavnik PU	Policijska postaja
Definiranje prioriteta raščišćavanja prometnica.	Načelnik Stožera	Član Stožera za komunalne djelatnosti Član Stožera, predstavnik PU
Utvrđivanje alternativnih pravaca kretanja.	Načelnik Stožera	Član Stožera, predstavnik PU
Prioritetni korisnici: <ul style="list-style-type: none"> • vozila svih žurnih službi, • vozila koja su uključena u raščišćavanje ruševina, • vozila koja služe za evakuaciju, • vozila koja dopremaju materijalno – tehničku pomoć, • vozila u kojima se prevoze pripadnici civilne zaštite, • vozila vlasnika kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, i dr.) 		
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora na kojemu se vrše intervencije na raščišćavanju ruševina.	Načelnik Stožera	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice oštećenim od potresa.	načelnik općine	Policijska uprava prema svom Planu
Postavljanje privremene prometne signalizacije na za to utvrđenim prometnicama.	Načelnik Stožera	Vlasnici cestovne infrastruktura, svaka za ceste iz svoje nadležnosti.
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na prostoru intervencija.	načelnik općine	Policijska uprava prema svom Planu
Pojačana kontrola objekata gdje je izvršeno zbrinjavanje zbog veće mogućnosti ugrožavanja javnog reda i mira.	Policijska uprava prema svom Planu	Policijska uprava prema svom Planu

6.3.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama ravatelj Doma zdravlja
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama Doma zdravlja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu. Mjesta za trijažu će se odrediti u skladu sa trenutnom situacijom.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	zapovjedništvo Postrojbe CZ, liječnici u ambulantama davatelj MTS
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od Županije.	načelnik općine	Županijski centar 112, član Stožera za zdr. zbrinjavanje

		načelnik Stožera
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulancama davatelji MTS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (prilog 38)	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	načelnik Stožera

6.3.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa sa razine Županije.	načelnik općine	Županijski centar 112 član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organiziranje popisa stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Općine, članovi udruga
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organizacija prijevoza do klaonice.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnici MTS

6.3.7. Organizacija provedbe evakuacije

Postupak provedbe evakuacije opisan u [točki 6.2.5.](#) ovog Plana.

6.3.8. Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina

<i>Zadaća (mjera CZ)</i>	<i>Operativni postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/suradnja</i>
Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak osoba s invaliditetom od strane povjerenika CZ i upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta)	Načelnik Stožera CZ	Članovi Stožera CZ Dom zdravlja povjerenici CZ vatrogasne postrojbe postrojba CZ opće namjene
Zbrinjavanje (privremeni)	prema objekta za prihvat i smještaj invalidnih osoba	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožer CZ GDCK

smještaj)	Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)		udruge vlasnici objekata za smještaj stanovnika postrojba CZ opće namjene
-----------	---	--	---

6.3.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja

Postupak provedbe zbrinjavanja opisan u [točki 6.2.6.](#) ovog Plana.

6.3.10. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima.	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ
Analiziranje stanje uporabljivosti.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti.	načelnik Stožera	član Stožera za zdr. zbrinjavanje
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: ambulante primarne zdravstvene zaštite	ovlašteni mrtvozornici	
Organizacija ukopa poginulih.	Član Stožera za komunalne djelatnosti	zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ svećenik tvrtka za ukop (

Mjesta ukopa:

<i>Mjesno groblje</i>	<i>Za naselja</i>
Sopje	Sopje
	Nova Šarovka
	Sopjanska Greda
Gornje Predrijevo	
Grabić	
Josipovo	
Kapinci	
Španat	
Vaška	
Novaki	

6.3.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Organizaciju higijensko – epidemiološke zaštite provoditi će Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravске županije“ Sveti Rok“, koji će propisivati mjere osobne i uzajamne zaštite. Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo će izvijestiti načelnika Općine o potrebi poduzimanja higijensko – epidemiološke zaštite.

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Pozivanje Veterinarske inspekcije	načelnik općine	načelnik stožera
Pozivanje sanitarne inspekcije	načelnik općine	načelnik stožera
Donošenje Odluku o aktiviranju	načelnik općine	Gotove operativne snage

snaga zaštite i spašavanja radi provođenja mjera higijensko – epidemiološke zaštite.		
Zaštita vode u vodoopskrbnom sustavu i osiguranje zdravstveno ispravne vode za stanovništvo	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Pravne osobe- vlasnici kritične infrastrukture
Zdravstveni nadzor nad cijelim stradalim terenom (svakodnevni obilazak epidemioloških ekipa, prikupljanje podataka o pojavi zaraznih bolesti, orijentacijski pregled oboljelih ili sumnjivih na zaraznu bolest, uzimanje uzoraka na mikrobiološki pregled, liječenje na licu mjesta i upućivanje u bolnice, nadzor nad objektima za opskrbu vodom, nadzor nad živežnim namirnicama),	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	načelnik općine /Stožer CZ
Razvijanje posebnih bolnica za zarazne bolesti (po potrebi i mogućnostima ukoliko broj oboljelih premašuje kapacitete postojećih bolnica)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	načelnik općine /Stožer CZ
Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (voda, nužnici, jame i kante za odlaganje smeća, prostorije, namještaj, odjeća)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	načelnik općine /Stožer CZ
Provođenje cijepljenja (tifus, paratifus i dr.)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	načelnik općine /Stožer CZ

6.3.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava.	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ
Analiza funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva Županijskom zavodu za javno zdravstvo za analizom ispravnosti vode za piće na crpilištu vode.	<i>načelnik Općine</i>	Županijski centar 112, član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vod sa razine Županije.	načelnik Općine	Županijski centar 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućuje ih na vodocrpilište.	načelnik Općine	član Stožera za komunalne djelatnosti
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom.	član Stožera za komunalne djelatnosti	član Stožera za protupožarnu zaštitu pripadnici DVD
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Organizacija pripreme hrane.	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane
Organizacija pečenja kruha.	načelnik Stožera	Član Stožera za zbrinjavanje pekare na prostoru
Distribucija hrane.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	član Stožera za komunalne djelatnosti

6.3.13. Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginuh životinja.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnog poduzeća, članovi udruga
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima:	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici komunalnog poduzeća, zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ članovi udruga

6.3.14. Organizacija informiranja stanovništva

O razmjerima nastalog štetnog događaja i mjerama koje se organizirano poduzimaju kako bi se štete svele na što manju moguću mjeru, stanovništvo u prvoj fazi informira Općinski načelnik putem lokalnih medija. Načelnik Općine, u dogovoru sa Stožerom CZ, određuje lokacije informativnih punktova na kojima se uspostavlja 24-satno dežurstvo (povjerenici CZ i djelatnici općinske uprave) zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike.

Sredstva javnog priopćavanja ([prilog 28](#)) u stalnom su kontaktu sa glasnogovornikom načelnik Općine i sve potrebne informacije u okviru redovnog programa prenose stanovništvu. Ako situacija tako nalaže redovan program i radno vrijeme prilagoditi će novonastaloj situaciji.

6.3.15. Organizacija prihvata pomoći

Radnje i postupci		Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta.	načelnik Općine	Stožer civilne zaštite
Očekuje se pomoći od: Virovitičko-podravske županije (VPŽ), specijalističke postrojbe za spašavanje iz ruševina. VPŽ, za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom. VPŽ, za dodatnim snabdijevanje naftom i naftnim derivatima. VPŽ, za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima. Vatrogasne zajednice VPŽ, za gašenje požara velikih razmjera.		Županijski centar 112 Stožer civilne zaštite
Organizacija prihvata: Specijalistička postrojba za spašavanje iz ruševina VPŽ razmješta se na lokacijama:	načelnik Stožera	Predsjednik NK Sopje Članovi udruge
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije	član Stožera za zdr. zbrinjavanje	Ravnatelj Doma zdravlja
Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte:	načelnik Stožera	djelatnici benzinske postaje
Prehrambeni artikli smještaju se u objekte:	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Vlasnici prostora povjerenici CZ

Pripadnici vatrogasnih postrojbi sa razine Županije smještaju se u prostorije JVP Sopje.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	
--	--------------------------------------	--

6.3.16. Organizacija pružanja psihološke pomoći

Organizaciju provedbe pružanja psihološke pomoći koordinira načelnik Stožera CZ na prijedlog Stožera civilne zaštite odnosno nadležnih medicinskih ustanova. Za psihološku potporu operativnim snagama sustava CZ i stradalom stanovništvu zaduženo je Društvo crvenog križa i Centar za socijalnu skrb.

6.3.17. Zadaće Stožera civilne zaštite

Zadaće Stožera civilne zaštite za slučaj nastanka potresa su:

- utvrđivanje opsega nesreće i težine štetnih posljedica,
- informiranje kod seizmološke službe o vjerojatnosti sekundarnih podrhtavanja tla,
- predlaganje mjera za stanovništvo u slučaju sekundarnih podrhtavanja tla,
- analizira potreban angažman na organiziranom spašavanju zatrpanih,
- provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Općine, odlučuje o dostatnosti snaga za spašavanje iz ruševina te ih mobilizira po nalogu načelnika Općine,
- analizira prioritete uključivanja funkcije kritične infrastrukture na isključenim dionicama,
- surađuje s pravnim osobama u svrhu što bržeg povratka u funkciju objekata kritične infrastrukture i objekata od javnog značaja,
- predlaže načelniku Općine uporabu dopunskih snaga za učinkovito gašenje požara, raščišćavanje prometnica i brzi povratak u funkciju objekata kritične infrastrukture odnosno objekata od javnog značaja,
- koordinira provedbu mjera medicinskog zbrinjavanja i potrebe angažiranja dopunske pomoći s više hijerarhijske razine,
- priprema obavijesti stanovništvu o evakuaciji,
- obavlja nadzor i koordinaciju evakuacije ,
- određuje potrebna prijevozna sredstva za provedbu evakuacije i listu posjednika sa podacima za pozivanje (vrsta, kapacitet prijevoza, adrese, telefoni i sl.),
- predlaže načelniku Općine vrstu i količinu prijevoznih sredstava koja treba zatražiti od Župana,
- određuje mjesta i kapacitete prihvata pomoći na području Općine.
- predlaže načelniku Općine mjesta za deponiranje građevinskog otpada,
- po nalogu načelnika Općine izvršava i druge potrebne zadaće.

6.3.18. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći

Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste Hrvatske vode VGI Karašica -Vučica VGI Županijski kanal	<ul style="list-style-type: none"> – raščišćavanje ruševina i prometnica, – rušenje građevina sklonih padu, – usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), – ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja. – izrada objekata za privremeni smještaj ljudi,
DVD-a na prostoru	<ul style="list-style-type: none"> – gašenje požara – spašavanje ljudi iz ruševina – snabdjevenije tehnološkom vodom
„Komrad “ d.o.o. Slatina	<ul style="list-style-type: none"> – skrbe o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, – interveniraju na oštećenim mjestima ulične mreže i time sprečavaju izlivanje i oticanje vode u podrumске dijelove ruševina, – ukop poginulih;
Komrad “ d.o.o. Slatina	<ul style="list-style-type: none"> – odvoze građevinski otpad i šute na deponije, – čišćenje javnih površina – animalna asanacija
Opća bolnica Virovitica	<ul style="list-style-type: none"> – zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja – prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
Dom zdravlja VPŽ	<ul style="list-style-type: none"> – pružanje medicinske pomoći osobama sa lakšim tjelesnim ozljedama – pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama – sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
Županijski zavod za javno zdravstvo	<ul style="list-style-type: none"> – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska ambulanta Sopje	<ul style="list-style-type: none"> – uklanjanje uginulih životinja – zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Hrvatske telekomunikacije d.d. Zagreb Hrvatska elektroprivreda Hrvatske ceste d. o. o. Zagreb, Sektor za održavanje, Županijska uprava za ceste	<ul style="list-style-type: none"> – stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture kojom upravljaju.
Postrojba CZ opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> – ispomoć Specijalističkim timovima za spašavanje iz ruševina, – evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć GD CK te drugim službama) i – sudjelovanje u sanaciji terena
Specijalistički postrojba CZ za spašavanje iz ruševina VPŽ	<ul style="list-style-type: none"> – spašavanje ljudi iz ruševina
HGSS, stanica Orahovica	<ul style="list-style-type: none"> – spašavanje ljudi iz ruševina – pružanje prve medicinske pomoći
Hrvatski crveni križ – Društvo crvenog križa Slatina	<ul style="list-style-type: none"> – pružanje prve pomoći – provođenje zbrinjavanja nakon privremenog premještanja – formiranje službe traženja nestalih osoba
Udruge građana	<ul style="list-style-type: none"> – Evidencija i okupljanje stoke – Pomoć prilikom utovara/istovara stoke u transportna sredstva

6.4. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA

6.4.1. Olujno nevrijeme sa tučom

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Pozivanje Stožer CZ	načelnik Općine	Načelnik Stožera CZ (prilog 1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu.	načelnik Stožera	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture, (prilog 5) povjerenici CZ, (prilog 9)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture, (prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava telekomunikacija.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.	Član Stožera, predstavnik PU	Županijski centar 112
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.	načelnik Stožera	povjerenici CZ (prilog 9)
Mobilizacija DVD.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	Zapovjednik vatrogasne zajednice i zapovjednici DVD
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općinske uprave 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ambulante 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. veterinarska ambulanta 9. vatrogasni domovi 10. društveni domovi 11. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom. (prilog 39)	načelnik Općine	Županijski centar 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada općinske uprave 2. pošta 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene ambulante 5. škole 6. veterinarska ambulanta 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. društveni domovi 10. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (prilog 39)	načelnik Općine	Županijski centar 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području. (prilog 39)	načelnik Stožera	Član Stožera, predstavnik PU
Analiziranje trenutnog stanja i obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o obimu poduzimanja mjera zaštite i spašavanja.	načelnik Općine	Stožer CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ambulante 2. škole 3. zgrada općinske uprave 4. vatrogasni domovi 5. društveni domovi 6. veterinarska ambulanta 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja	načelnik Općine	Stožer CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete .	načelnik Općine	načelnik Stožera, vlasnici poduzeća i obrta
Mobilizacija Postrojbe CZ .	načelnik Stožera	Načelnik Stožera
Pomoć pripadnika Postrojbe CZ u sanaciji štete.	zapovjednik Postrojbe CZ	zapovjedništvo Postrojbe CZ
Izveštavanje župana VPŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.	načelnik Općine	djelatnici Općine
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda.		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih, (Plan točka. 6.3.1.)</i>		

6.4.1.1. Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, Županijski centar 112 obavještava načelnika Općine o najavi vremenske nepogode.	Županijski centar 112	Općinski načelnik
Pozivanje Stožera CZ	načelnik Općine	načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Općine, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena.	načelnik Općine	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (prilog 40), ukoliko Županijski centar 112, na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama.	načelnik Stožera	Sredstva javnog priopćavanja (prilog 28)
Uspostavljanje 24- satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike.	načelnik Stožera	djelatnici Općine

6.4.1.2. Organizacija asanacije terena

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata).	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtjeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje državnih i županijskih cesta (prilog 39).	načelnik Općine	Pravne osobe nadležne za održavanje cesta (prilog 5)
Upućivanje zahtjeva komunalnom poduzeću za osiguranje prohodnosti lokalnih cesta.	načelnik Općine	načelnik Stožera komunalno poduzeće (prilog 4)
<ul style="list-style-type: none"> • čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti (djelatnici komunalnog poduzeća, pripadnici DVD) • čišćenje površina oko veterinarske ambulante (djelatnici komunalnog poduzeća, pripadnici DVD) • čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole i pripadnici DVD) • čišćenje površina oko društvenih domova (pripadnici DVD) • čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) • čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte). • čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici objekata na kućnom broju.) 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, komunalno poduzeće
Odvoz otpada na deponiju građevinskog otpada.	član Stožera za komunalne djelatnosti,	Komunalno poduzeće (prilog 4) davatelji materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27)

6.4.1.3. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Ravnatelj Doma zdravlja (prilog 4)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	ravnatelj Doma zdravlja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu.	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje, liječnici u ambulancama

Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (prilog 38).	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	ovlašteni mrtvozornici

6.4.1.4. Organizacija pružanja veterinarske pomoći

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa sa razine Županije.	načelnik Općine	Županijski centar 112 član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	Zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga (prilog 12)
Organiziranje popisa stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Općine članovi udruga
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organizacija prijevoza do klaonice.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

6.5. Toplinski val

6.5.1. Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ) između ostalog provodi slijedeće aktivnosti: -

- meteorološka motrenja (mreža postaja, radari i satelitske slike radne stanice),
- provjera kvalitete meteoroloških podataka,
- modeliranje atmosferskih procesa,
- vremenska analiza i prognoza,
- upozorenje na opasne meteorološke, hidrološke i njima srodne pojave.

Odjel za vremenske analize i prognoze DHMZ-a dostavlja upozorenja, redovne i posebne vremenske prognoze MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna Služba CZ Virovitica , Službi 112 (OCCZ 112) i Državnom vatrogasnom operativnom središtu (VOS).

Upozorenje na opasne vremenske pojave dostavlja se u OCCZ 112 po potrebi u bilo koje doba dana. OCCZ 112 dobivenu vremensku prognozu prosljeđuje u sve ŽC 112, VOS i nadležne područne službe civilne zaštite.

U slučaju izvanrednih okolnosti, a u cilju kvalitetne pripreme za provođenje mjera CZ, ŽC 112 može telefonskim putem uputiti dodatni zahtjev u OCCZ 112 radi dobivanja redovnih prognoza za svoju regiju.

U slučaju velike nesreće, a u cilju kvalitetne pripreme za provođenje mjera CZ, ŽC 112 direktno se javljaju Odjelu za vremenske analize i prognoze DHMZ-a u Zagrebu radi dobivanja posebne vremenske prognoze. ŽC 112 po dobivanju upozorenja od OCCZ 112 odmah upozorava tijela regionalne i lokalne samouprave te privredne i društvene subjekte iz svog područja kojima bi najavljena nepogoda mogla izazvati negativne posljedice.

6.5.2. Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Nakon dobivanja informacija upozorenja o ekstremno visokim temperaturama od ŽC 112, načelnik Općine poziva članove Stožera CZ.

Stožer prikuplja informacije o trenutnom stanju, o očekivanim temperaturama u narednom razdoblju, stanju vodoopskrbnog sustava te informacije o raspoloživosti zdravstvenih timova i kapaciteta.

Stožer je preko člana zdravstvene ustanove u stalnoj komunikaciji s odgovornim osobama zdravstvenih ustanova na području općine (Zavod za hitnu medicinu VPŽ, Doma zdravlja VPŽ, te s obzirom na broj osoba koji je zatražio medicinsku pomoć i raspoloživost kapaciteta i osoblja traži pomoć Županije ukoliko je to potrebno.

Načelnik Općine će u slučaju potrebe (kada su prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova nedostatna) aktivirati pravne osobe od interesa za sustav CZ koje posjeduju prijevozna sredstva za prijevoz oboljelih u zdravstvene ustanove susjednih JLS.

Ukoliko je zbog visokih temperatura koje traju veći broj dana došlo do prekida u vodoopskrbi, načelnik Općine, u dogovoru sa Stožerom CZ, definira punktove na kojima će se vršiti dostava vode za piće te aktivira vatrogasne snage (JVP i DVD-a) koje će na ranije definirane punktove cisternama dostaviti vodu za stanovništvo Općine.

Istovremeno pravne osobe, vlasnici kritične infrastrukture za opskrbu vodom () rade na tome da se osigura funkcioniranje vodoopskrbnog sustava te po potrebi pomažu kod dostave vode cisternama na punktovima za opskrbu. Vodu za stanovnike koji nisu u mogućnosti doći na punktove (stari, bolesni,

invalidi i sl.) dostaviti će (u dogovoru sa Stožerom CZ) pripadnici GDCK, članovi postrojbe CZ i članovi udruga.

Upute za postupanje u slučaju pojave toplinskog vala, građanima će se prenositi preko sredstava javnog informiranja.

6.6. Suša

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Općina nema mogućnosti za preventivno djelovanje u smislu umanjivanja posljedica suše.		
Izveštavanje župana VPŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.	načelnik Općine	djelatnici Općine
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda		

6.6.1. Hidrološka suša

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Pozivanje Stožer CZ.	načelnik Općine	Načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Upućivanje zahtjeva Virovitičko-podravске županije za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijensko ispravne vode.	načelnik Općine	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Angažiranje DVD na dostavi vode.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD pripadnici DVD
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku.	Član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju.	
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.	načelnik Stožera	povjerenici CZ djelatnici Općine
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske ambulante.	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u ambulantama Povjerenici CZ
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici veterinarske ambulante
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu

6.7. EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Jedinice područne samouprave osiguravaju sredstva za provođenje javno zdravstvene i epidemiološke djelatnosti na svom području, a za obavljanje ovih poslova nadležni su zavodi za javno zdravstvo jedinica područne (regionalne) samouprave, dakle za područje općine Sopje, Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravskе županije „SV. Rok“.

6.7.1. Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Organizacija sustava trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,	Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Virovitičko-podravskе županije (ZZJZ VPŽ)	ZZJZ VPŽ, prema svom Planu
Suradnja sa: <ul style="list-style-type: none"> dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo sanitarnom inspekcijom veterinarskom inspekcijom preko Centra 112 sa Stožerom CZ 	Ravnatelj ZZJZ VPŽ	ZZJZ VPŽ, prema svom Planu
Provođenje posebnih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti: <ul style="list-style-type: none"> rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja 	Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> laboratorijsko ispitivanje uzročnika 		ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> prijavljivanje 		sve zdravstvene ustanove
<ul style="list-style-type: none"> prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih 		Opća bolnica
<ul style="list-style-type: none"> provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD 		ZZJZ VPŽ, ovlaštene pravne osobe
<ul style="list-style-type: none"> protuepidemijske DDD mjere 		ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama 		ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> zdravstveni odgoj 		ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa 		ZZJZ VPŽ
<ul style="list-style-type: none"> informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva 		Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, ZZJZ VPŽ

6.7.2. Organizacija i postupanje sustava CZ

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Dojava o izbijanju sanitarne opasnosti.	Županijski centar 112	načelnik Općine
Mobilizacija Stožera	načelnik Općine	Načelnik stožera
Pozivanje Zavoda za javno zdravstvo, budući da Općina nema ljudskih i materijalnih kapaciteta za sprječavanje, ublažavanje i otklanjanje posljedica iste (prilog 4).	načelnik Općine	Načelnik stožera
Pozivanje Veterinarske inspekcije	načelnik Općine	Načelnik stožera

Zdravstveni nadzor nad cijelim stradalim terenom (svakodnevni obilazak epidemioloških ekipa, prikupljanje podataka o pojavi zaraznih bolesti, orijentacijski pregled oboljelih ili sumnjivih na zaraznu bolest, uzimanje uzoraka na mikrobiološki pregled, liječenje na licu mjesta i upućivanje u bolnice, nadzor nad objektima za opskrbu vodom, nadzor nad živežnim namirnicama),	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ
Razvijanje posebnih bolnica za zarazne bolesti (po potrebi i mogućnostima ukoliko broj oboljelih premašuje kapacitete postojećih bolnica)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ
Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija (voda, nužnici, jame i kante za odlaganje smeća, prostorije, namještaj, odjeća)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ
Provođenje cijepljenja (tifus, paratifus i dr.)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ

6.7.3. Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučajevima epidemija i pandemija

<i>Radnje i postupci</i>	<i>Rukovođenje</i>	<i>Izvršenje/Suradnja</i>
Sprječavanje širenja zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namirnica) provedbom DDD Postupaka.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Izolacija kliconoša.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Prijava zaraznih bolesti.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Određivanje mjesta za karantenu (za slučaj epidemije /epizodije),	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Stavljanje pod nadzor zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele i koji rade u proizvodnji i distribuciji lijekova.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Provjera zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Stavljanje pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namirnicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela).	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Provođenje cijepljenja.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Određivanje mjesta higijenskog odlaganja otpada.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ

6.7.4. Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi

Način organizacije i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja moguće je planirati tek nakon dobivenog zahtjeva od Zavoda za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije o tome u kojem segmentu je, a u skladu sa profesionalnim standardima, moguće uključiti dodatne snage.

7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI

U slučaju velike nesreće kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti i nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti ili ako su oni nedostadni za učinkovitost spašavanja Stožer civilne zaštite o tome donosi zaključak. Temeljem donesenog zaključka upućuje zahtjev kojim traži pomoć županije.

Suglasnost načelnika Općine, na prijedlog zahtjeva kojim se traži pomoć od županije, načelnik Stožera civilne zaštite može iznimno, u slučaju hitnosti zatražiti i usmeno (neposredno osobnom komunikacijom, telefonski, radio vezom i na drugi raspoloživ način). O čemu se u dnevniku rada registrira službena zabilješka, a načelnik Općine je u obvezi dostaviti suglasnost i u pismenom obliku u roku 3 sata od pribavljene usmene suglasnosti.

Načelnik stožera civilne po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti načelnik Općine, šalje zahtjev za traženje pomoći županiji. Sadržaj zahtjeva nalazi se u [Prilogu 44](#).

Zahtjev kojim se traži pomoć podnosi se samo u izvanrednim situacijama kada se utvrdi:

- stvarni manjak u potrebnim operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće,
- izraženim velikim nedostatcima u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći, koje se utvrđuju po svakoj komponenti sustava i zapisnički konstatiraju,
- kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

Odgovor na zaprimljeni zahtjev za traženje pomoći županija mora dati unutar 3 sata od zaprimanja.

Osnovni podaci o odgovornim osobama kojima se upućuje zahtjev za pomoć nalazi se u [Prilogu 18](#).